



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.07.2022 № 436

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление Администрации  
Белокалитвинского района от 03.07.2017 №752**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», во исполнение постановления Администрации Белокалитвинского района от 29.07.2011 № 1045 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», с целью приведения в соответствие с действующим законодательством, Администрация Белокалитвинского района **постановляет**:

1. Внести изменение в постановление Администрации Белокалитвинского района от 03.07.2017 № 752 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» изложив пункт 2.8 в следующей редакции:

«2.8. Обязательным условием для предоставления муниципальной услуги является подача документов в Многофункциональный центр Белокалитвинского района или Администрацию Белокалитвинского района в соответствии с пунктом 2.6. к настоящему Административному регламенту.

В случае представления гражданином заявления о принятии на учет через многофункциональный центр срок принятия решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в Администрацию Белокалитвинского района. В этом случае, документ, подтверждающий принятие решения, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения, направляется Администрацией района в

многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем.

Передача многофункциональным центром заявления о принятии на учет и необходимых документов в Администрацию Белокалитвинского района осуществляет не позднее чем через 6 рабочих дней.»

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по строительству, промышленности, транспорту, связи Голубова В.Г.

Глава Администрации  
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова