



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 18.10.2024 № 1545

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление Администрации  
Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207**

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения», Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207 «Об утверждении муниципальной программы Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025, после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления бюджета Белокалитвинского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по социальным вопросам Керенцеву Е.Н.

И.о. главы Администрации  
Белокалитвинского района



О.Э. Каюдин

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Белокалитвинского района  
от 18.10.2024 № 1545

ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в постановление Администрации Белокалитвинского района  
от 24.12.2018 № 2207 «Об утверждении муниципальной программы  
Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения»

1. В преамбуле постановления слова «26.02.2018 № 279» заменить словами «08.07.2024 № 960».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение  
к постановлению Администрации  
Белокалитвинского района  
от 24.12.2018 № 2207»

Муниципальная программа Белокалитвинского района  
«Развитие здравоохранения»

I. Стратегические приоритеты муниципальной программы  
Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации муниципальной программы  
Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения»

Муниципальная программа Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения» (далее – муниципальная программа) определяет основные приоритеты и цели в сфере здравоохранения по содействию в создании благоприятных условий для оказания ГБУ РО «Центральная районная больница» в Белокалитвинском районе и ГБУ РО «Стоматологическая поликлиника» в Белокалитвинском районе (далее – государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе) медицинской помощи населению, а также механизмы реализации мероприятий.

Муниципальная программа включает следующие мероприятия, финансируемые за счет средств местного бюджета Белокалитвинского района: предупреждения распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция); обеспечение лекарственными препаратами, медицинскими изделиями пациентов, страдающих сахарным диабетом; содействие по обеспечению государственных учреждений

здравоохранения в Белокалитвинском районе квалифицированными медицинскими работниками.

В целях выработки предложений для оптимизации принимаемых мер, обеспечения оперативных методов управления проводимыми мероприятиями, а также реализации анализа их результативности в Администрации Белокалитвинского района осуществляют свою деятельность Межведомственная комиссия по противодействию распространения ВИЧ-инфекции в Белокалитвинском районе и Межведомственная комиссия по реализации мер, направленных на снижение смертности населения Белокалитвинского района.

## 2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики Белокалитвинского района в сфере реализации муниципальной программы

Основным приоритетом муниципальной программы является оказание Администрацией Белокалитвинского района содействия государственным учреждениям здравоохранения в Белокалитвинском районе по реализации следующих мероприятий:

обеспечение профилактики в сфере охраны здоровья и развития первичной медико-санитарной помощи населению;

приобретение лекарственных препаратов, медицинских изделий;

формирование системы мотивации граждан, особенно детей и лиц трудоспособного возраста, к ведению здорового образа жизни;

совершенствование системы кадрового обеспечения государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе, предусматривающее, в том числе: оказание мер поддержки студентам, обучающимся по договору о целевом обучении; выплата компенсации, предусмотренной для врачей, врачей-стажёров и средних медицинских работников на оплату коммерческого найма жилого помещения; выплата подъемного пособия для медицинских работников дефицитных специальностей;

совершенствование функционирования координированной информационной системы.

Мероприятия, направленные на достижение основ приоритетов Белокалитвинского района в сфере здравоохранения, будут осуществляться в рамках структурных элементов муниципальной программы.

Целью является оказание содействия по созданию благоприятных условий в государственных учреждениях здравоохранения для оказания доступной и качественной медицинской помощи населению, направленной на улучшение демографической ситуации в Белокалитвинском районе

Реализация указанных основных приоритетов и целей осуществляется в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации», от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Стратегией социально-экономического развития Ростовской области до 2030 года.

3. Сведения о взаимосвязи  
со стратегическими приоритетами,  
целями и показателями государственных программ  
Ростовской области

Взаимосвязь с государственной программой Ростовской области «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 654 обеспечивается путем формирования муниципальной программы с учетом параметров государственной программы Ростовской области.

4. Задачи муниципального управления,  
способы их эффективного решения в сфере реализации  
муниципальной программы

Основными задачами являются:

создание условий для доступности и качества медицинской помощи населению;

повышение мотивации граждан к здоровому образу жизни.

Реализация основных задач, приоритетов и целей осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития российской Федерации на период до 2024 года»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Областной закон Ростовской области от 29.02.2012 № 798-ЗС «Об охране здоровья жителей Ростовской области»;

Постановление Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 654 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие здравоохранения»;

Постановление Правительства Ростовской области от 25.12.2023 № 954 «О Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Ростовской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

II. Паспорт муниципальной программы  
Белокалитвинского района  
«Развитие здравоохранения»

- |   |  |
|---|--|
| 1.1 Куратор<br>муниципальной<br>программы<br>-  | Керенцева Елена Николаевна,<br>заместитель главы Администрации<br>Белокалитвинского района<br>по социальным вопросам   |
| 1.2 Ответственный исполнитель<br>муниципальной программы<br>-   | сектор по социальным вопросам<br>Администрации Белокалитвинского<br>района (Анохина Анна Юрьевна,<br>начальник сектора<br>по социальным вопросам);   |
| 1.3 Сроки реализации<br>муниципальной программы<br>-  | этап I: 2019-2024 годы;<br>этап II: 2025 – 2030 годы   |
| 1.4 Цель муниципальной программы<br>-   | Оказание содействия по созданию<br>благоприятных условий<br>в государственных учреждениях<br>здравоохранения для оказания<br>доступной и качественной<br>медицинской помощи населению,<br>направленной<br>на улучшение демографической<br>ситуации в Белокалитвинском районе |
| 1.5 Параметры финансового<br>обеспечения муниципальной<br>-программы  | 863 424, 7 тыс. рублей;<br>этап I: 863 424,7 тыс. рублей;<br>этап II: _____  |
| 1.6 Связь с национальными целями<br>развития Российской Федерации,<br>-государственными программами<br>Ростовской области | государственная программа<br>Ростовской области: государственная<br>программа Ростовской области<br>«Развитие здравоохранения»,<br>утвержденная Постановлением<br>Правительства Ростовской области<br>от 17.10.2018 № 654  |

## 2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возраста/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Вид показателя	Базовое значение показателя		Значение показателя				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с национальными целями
						значение	год	2025 год	2026 год	2027 год	2030 год			
1. Цель муниципальной программы «Оказание содействия по созданию благоприятных условий в государственных учреждениях здравоохранения для оказания доступной и качественной медицинской помощи населению, направленной на улучшение демографической ситуации в Белокалитвинском районе»														
1.	Количество специалистов, приступивших к работе в Белокалитвинском районе после подготовки по программам послевузовского медицинского образования ежегодно	ОМС У	возрастующий	человек	статистический	2	2023 год	3	3	3	4	Постановление Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 654 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие здравоохранения».	Сектор по социальным вопросам Администрации и Белокалитвинского района; государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе	Повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет

## 3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

№ п/п	Задача структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
<b>1. Комплексы процессных мероприятий</b>			
<b>1.1 Комплекс процессных мероприятий «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни»</b>			
Ответственный за реализацию: сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района			
Срок реализации: 2025-2030 годы			
1.1.1	Формирование системы мотивации и навыков ведения гражданами здорового образа жизни. Профилактика распространения заболеваний, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)	Увеличение доли населения Белокалитвинского района, ежегодно обследованного на ВИЧ-инфекцию, в общей численности населения, а также ВИЧ-инфицированных лиц, состоящих на диспансерном учете, в общем количестве выявленных	Повышение ожидаемой продолжительности жизни при рождении
1.1.2	Содействие по обеспечению лекарственными препаратами граждан, страдающих сахарным диабетом	Увеличение обеспеченности лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, страдающих сахарным диабетом	Повышение ожидаемой продолжительности жизни при рождении
1.2 Комплекс процессных мероприятий «Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении»			
Ответственный за реализацию: сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района			
Срок реализации: 2025-2030 годы			
1.2.1	Увеличение укомплектованности медицинских учреждений врачами и средними медицинскими работниками.	Увеличение доли медицинских и фармацевтических специалистов, обучающихся в рамках целевой	Повышение ожидаемой продолжительности жизни при рождении

	Содействие по устранению кадрового дефицита в учреждениях здравоохранения.	подготовки для нужд здравоохранения Белокалитвинского района, трудоустроившихся после завершения обучения в медицинские или фармацевтические организации системы здравоохранения Белокалитвинского района
--	--	---

## 4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)		
		2025 год	2026 год	2027 год
				Всего
1.	Муниципальная программа Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения» (всего), в том числе: местный бюджет внебюджетные источники	-	-	-
2.	Комплекс процессных мероприятий «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни», в том числе: местный бюджет внебюджетные источники	-	-	-
3.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении», в том числе: местный бюджет внебюджетные источники	-	-	-



Ш. Паспорт комплекса  
процессных мероприятий  
«Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни»

1. Основные положения

1.1 Ответственный за разработку и реализацию комплекса - сектор по социальным вопросам Администрации процессных мероприятий «Профилактика заболеваний и Белокалитвинского района (Анохина Анна Юрьевна, формирование здорового образа жизни)» (далее также начальник сектора по социальным вопросам) в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий)

1.2 Связь с муниципальной программой Белокалитвинского - муниципальная программа Белокалитвинского района района «Развитие здравоохранения».

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя				Значение показателя	Ответственный за достижение показателя	Информационная система	
					значение	год	2025	2026				2027
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Формирование системы мотивации и навыков ведения гражданами здорового образа жизни. Профилактика распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)»												
1.1	Доля населения Белокалитвин	возрастающей	ведомственный	проценты в	24,0	2023	33,0	33,0	33,0	33,0	Сектор по социальным вопросам	-





1.1	Профилактика распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)	оказание услуг (выполнение работ)	разработка и приобретение баннеров, методических рекомендаций, тематических информационных роликов, связанных с противодействием распространения ВИЧ-инфекции	единиц	1	2023	1	1	1
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Содействие по обеспечению лекарственными препаратами пациентов, страдающих сахарным диабетом»									
2.1.	Оказание поддержки гражданам, страдающим сахарным диабетом	оказание услуг (выполнение работ)	Приобретение лекарственных препаратов, медицинских изделий для граждан, страдающих сахарным диабетом.	наборов	16	2023	16	16	16

#### 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, источник финансирования (результата), источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)		
			2025	2026	2027
					Всего

1.	Комплекс процессных мероприятий «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи» (всего), в том числе:	X	-	-	-	-	-	
			местный бюджет	-	-	-	-	-
			внебюджетные источники	-	-	-	-	-
2.	Мероприятие (результат) «Финансовое обеспечение профилактики распространения заболеваний, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)», в том числе:	X	-	-	-	-	-	
			местный бюджет (всего), из них:	-	-	-	-	
			внебюджетные источники	-	-	-	-	
3.	Мероприятие (результат) «Оказание поддержки гражданам, страдающим сахарным диабетом»	X	-	-	-	-	-	
			местный бюджет (всего), из них:	-	-	-	-	
			внебюджетные источники	-	-	-	-	

## 5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (наименование структурного подразделения Администрации Белокалитвинского района)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Формирование системы мотивации и навыков ведения гражданами здорового образа жизни. Профилактика распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)»					
1.1	Мероприятие (результат) 1.1 «Профилактика распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)»	X	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	X	X
1.2	Контрольная точка 1.1.1 «Реализованы разработка и приобретение баннеров, методических рекомендаций, тематических информационных роликов, связанных с противодействием распространения ВИЧ-инфекции»	30 декабря 2025 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-

1.3	Контрольная точка 1.1.2 «Реализованы разработка и приобретение баннеров, методических рекомендаций, тематических информационных роликов, связанных с противодействием распространения ВИЧ-инфекции»	30 декабря 2026 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
1.4	Контрольная точка 1.1.3 «Реализованы разработка и приобретение баннеров, методических рекомендаций, тематических информационных роликов, связанных с противодействием распространения ВИЧ-инфекции»	30 декабря 2027 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	
2. Задача комплексных мероприятий «Содействие по обеспечению лекарственными препаратами пациентов, страдающих сахарным диабетом»					
2.1	Мероприятий 2.1 «Оказание поддержки гражданам, страдающим сахарным диабетом»	X	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	X	-
2.2	Контрольная точка 2.1.1 «Приобретены лекарственные препараты, медицинские изделия для граждан, страдающих сахарным диабетом»	30 декабря 2025 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю.,	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-

			начальник сектора по социальным вопросам)		
2.3	Контрольная точка 2.1.2 «Приобретены лекарственные препараты, медицинские изделия для граждан, страдающих сахарным диабетом»	30 декабря 2026 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
2.4	Контрольная точка 2.1.3 «Приобретены лекарственные препараты, медицинские изделия для граждан, страдающих сахарным диабетом»	30 декабря 2027 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-

IV. Паспорт комплекса  
процессных мероприятий  
«Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении»

1. Основные положения

1.1 Ответственный за разработку и реализацию комплекса - сектор по социальным вопросам Администрации процессных мероприятий «Развитие кадровых ресурсов в Белокалитвинского района (Анохина Анна Юрьевна, здравоохранении)» (далее также в настоящем разделе – начальник сектора по социальным вопросам).  
комплекс процессных мероприятий)

1.2 Связь с муниципальной программой Белокалитвинского - муниципальная программа Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения».



## 2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение показателя				Ответственный за достижение показателя	Информационная система		
					Базовое значение показателя	2025	2026	2027			2030	
					значение	год						
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличение укомплектованности медицинских учреждений врачами и средними медицинскими работниками. Содействие по устранению кадрового дефицита в учреждениях здравоохранения»												
1.1	Количество проведенных профориентационных мероприятий среди учащихся 9-11 классов образовательных организаций Белокалитвинского района	возрастающий	ОМСУ	единиц	44	2023	44	44	44	44	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	-

## 2.1 План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец 2025 года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличение укомплектованности медицинских учреждений врачами и средними медицинскими работниками. Содействие по устранению кадрового дефицита в учреждениях здравоохранения»																
1.1	Количество проведенных профориентационных мероприятий среди учащихся 9-11 классов образовательных организаций Белокалитвинского района	ОМСУ	единиц	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44

## 3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение				Значение результата по годам реализации		
					значение	год	2025	2026	2027	2030	
					значение	год	2025	2026	2027	2030	

1. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличение укомплектованности медицинских учреждений врачами и средними медицинскими работниками. Содействие по устранению кадрового дефицита в учреждениях здравоохранения»										
1.1	Поддержка студентов, обучающихся в медицинских образовательных учреждениях, по договору о целевом обучении	оказание услуг (выполнение работ)	Количество договоров о целевом обучении в медицинских образовательных учреждениях	единиц	47	2023	29	17	8	0
1.2	Поддержка врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе, и не имеющих собственного жилья на территории района	оказание услуг (выполнение работ)	Количество договоров коммерческого найма жилого помещения с медицинскими работниками	единиц	8	2023	8	8	8	8

## 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения	Код классификации расходов	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)			
			2025	2026	2027	Всего
1.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении» (всего), в том числе: местный бюджет внебюджетные источники	X	-	-	-	-
2.	Мероприятие (результат) «Поддержка студентов, обучающихся в медицинских образовательных учреждениях, по договору о целевом обучении», в том числе: местный бюджет (всего), из них: внебюджетные источники	X	-	-	-	-
3.	Мероприятие (результат) «Поддержка врачей, врачей-стажеров	X	-	-	-	-

	и средних медицинских работников, прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе, и не имеющих собственного жилья на территории района».							
		местный бюджет (всего), из них:	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-

## 5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (наименование структурного подразделения Администрации Белокалитвинского района)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1.	Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличение укомплектованности медицинских учреждений врачами и средними медицинскими работниками. Содействие по устранению кадрового дефицита в учреждениях здравоохранения»				
1.1	Мероприятие (результат) 1.1 «Поддержка студентов, обучающихся в медицинских образовательных учреждениях, по договору о целевом обучении»	X	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю.,	X	X

				начальник сектора по социальным вопросам)			
1.2	Контрольная точка 1.1.1 «Реализованы ежемесячные выплаты денежных средств студентам, обучающимся в медицинских образовательных учреждениях по договору о целевом обучении»	30 декабря 2025 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-		
1.3	Контрольная точка 1.1.2 «Реализованы ежемесячные выплаты денежных средств студентам, обучающимся в медицинских образовательных учреждениях по договору о целевом обучении»	30 декабря 2026 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-		
1.4	Контрольная точка 1.1.3 «Реализованы ежемесячные выплаты денежных средств студентам, обучающимся в медицинских образовательных учреждениях по договору о целевом обучении»	30 декабря 2027 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-		
1.5	Мероприятие (результат) 1.2 «Поддержка врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в	X	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	X	X		

1.6	Белокалитвинском районе, и не имеющих собственного жилья на территории района» Контрольная точка 1.2.1 «Реализованы ежемесячные денежные компенсации, возмещаемые медицинским работникам за коммерческий найм жилого помещения»	30 декабря 2025 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	
1.7	Контрольная точка 1.2.2 «Реализованы ежемесячные денежные компенсации, возмещаемые медицинским работникам за коммерческий найм жилого помещения»	30 декабря 2026 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	
1.8	Контрольная точка 1.2.3 «Реализованы ежемесячные денежные компенсации, возмещаемые медицинским работникам за коммерческий найм жилого помещения»	30 декабря 2027 г.	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района (Анохина А.Ю., начальник сектора по социальным вопросам)	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	



Заместитель главы Администрации  
Белокалитвинского района  
по организационной и кадровой работе

*Vasilenko*

Л.Г. Василенко

## ПОЛОЖЕНИЕ

О содействии по организации работы и порядке расходования средств  
в целях создания благоприятных условий в государственных учреждениях  
здравоохранения в Белокалитвинском районе  
для оказания медицинской помощи населению

Настоящее Положение содержит принципы организации работы и порядок расходования средств по созданию благоприятных условий в государственных учреждениях здравоохранения в Белокалитвинском районе в целях оказания медицинской помощи населению Белокалитвинского района, предупреждения распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция); обеспечения лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, специализированными продуктами лечебного питания пациентов, страдающих сахарным диабетом; развития медицинской помощи детскому населению; обеспечения государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе квалифицированными медицинскими работниками.

Реализация данных мероприятий осуществляется путем ежегодного финансирования за счет средств местного бюджета Белокалитвинского района, предусмотренных муниципальной программой «Развитие здравоохранения».

1. Содействие по предупреждению распространения в Белокалитвинском районе заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)

1.1 Содействие по профилактике распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция) на территории Белокалитвинского района осуществляется Администрацией Белокалитвинского района в рамках муниципальной программы «Развитие здравоохранения».

1.2 Администрация Белокалитвинского района берет на себя обязательства по приобретению и передаче медицинским учреждениям методических информационных материалов, медицинских изделий, направленных на предупреждение распространения ВИЧ-инфекции среди населения Белокалитвинского района на основании заявки, предоставляемой государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе, ежегодно в течение 1 квартала. Содержимое заявки должно включать в себя структурные данные приобретаемых товаров и (или) услуг, а именно: наименование, количественный показатель, комплексные характеристики, формат.

1.3 Приобретение товаров и (или) услуг согласно предоставленной государственным учреждением здравоохранения в Белокалитвинском районе заявки осуществляется Администрацией Белокалитвинского района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».



1.4 Передача медицинским учреждениям приобретенных Администрацией Белокалитвинского района товаров и (или) услуг осуществляется на основании Акта передачи товарно-материальных ценностей, который утверждается главой Администрации Белокалитвинского района и главным врачом государственного учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе.

2. Содействие по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, специализированными продуктами лечебного питания пациентов, страдающих сахарным диабетом

2.1 Содействие по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, специализированными продуктами лечебного питания пациентов, страдающих сахарным диабетом осуществляется Администрацией Белокалитвинского района в рамках муниципальной программы «Развитие здравоохранения».

2.2 В соответствии с предоставляемой государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе заявки Администрация Белокалитвинского района берет на себя обязательства по приобретению и передаче лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания для пациентов государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе, страдающих сахарным диабетом. Содержимое заявки должно включать в себя структурные данные приобретаемых товаров, а именно: наименование, количественный показатель, комплексные характеристики, формат.

2.3 Приобретение товаров согласно предоставленной государственным учреждением здравоохранения в Белокалитвинском районе заявки осуществляется Администрацией Белокалитвинского района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4 Передача медицинским учреждениям приобретенных Администрацией Белокалитвинского района товаров и (или) услуг осуществляется на основании Акта передачи товарно-материальных ценностей, который утверждается главой Администрации Белокалитвинского района и главным врачом государственного учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе.

3. Содействие по обеспечению государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе квалифицированными медицинскими работниками

3.1 Содействие по обеспечению государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе квалифицированными медицинскими работниками осуществляется Администрацией Белокалитвинского района в рамках муниципальной программы «Развитие здравоохранения» по трем основным направлениям:

1) Поддержка обучающихся граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, высшего образования по программам ординатуры с государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе и образовательными организациями высшего и среднего медицинского образования согласно типовой форме договора о целевом обучении согласно Приложению № 1 к Положению и Положению о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и договор о поддержке студента

с Администрацией Белокалитвинского района и государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе по форме согласно Приложению № 2 к Положению, осуществляется в целях их дальнейшего направления на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе по завершению обучения и получения специальности по образовательным программам высшего образования, высшего образования - программа ординатуры и среднего образования.

Данная поддержка предусмотрена для студентов, заключивших договор о целевом обучении, в котором стороной заказчика либо работодателя выступает государственное учреждение здравоохранения в Белокалитвинском районе.

2) Коммерческий найм жилого помещения для иногородних и (или) вновь прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, не имеющих собственного жилья на территории Белокалитвинского района, по месту нахождения структурного подразделения или имеющие долевую собственность, не соответствующую социальной норме жилой площади на каждого члена семьи установленной в Белокалитвинском районе, а также заключивших договор о поддержке врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе в части компенсации коммерческого найма жилого помещения с Администрацией Белокалитвинского района и государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе по форме согласно Приложению № 4.

3) Выплата подъемного пособия врачам и средним медицинским работникам дефицитных специальностей, прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе.

3.2 Комиссией, созданной ГБУ РО «Центральная районная больница» в Белокалитвинском районе и ГБУ РО «Стоматологическая поликлиника» в Белокалитвинском районе (далее - Комиссия), в установленном порядке, после проведения собеседования утверждаются списки для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего и высшего профессионального образования между государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе, гражданином и образовательной организацией. Договор вступает в силу с момента издания приказа по образовательной организации о зачислении на целевое обучение по образовательным программам среднего, высшего образования и высшего образования - программа ординатуры согласно форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

3.3 Администрация Белокалитвинского района принимает обязательства по предоставлению гражданину, заключившему договор о поддержке студента с государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе и Администрацией Белокалитвинского района, мер финансовой поддержки за счет средств бюджета Белокалитвинского района с последующим трудоустройством в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе согласно квалификации, полученной в результате освоения образовательной программы.

Срок осуществления гражданином трудовой деятельности в организации, в которую он будет трудоустроен, составляет не менее 3 (трех) лет.

3.4 После заключения договора о поддержке студента ежегодно, в течение учебного времени (сентябрь-июнь) Администрацией Белокалитвинского

района осуществляется ежемесячное перечисление денежных средств студенту следующих размеров:

- 1000 (одна) тысяча рублей гражданам, обучающимся в высших медицинских учреждениях по образовательным программам высшего образования и высшего образования - программа ординатуры;
- 500 (пятьсот) рублей гражданам, обучающимся в медицинских колледжах по образовательным программам среднего образования.

Поддержка студентов реализуется Администрацией Белокалитвинского района путем ежемесячного перечисления денежных средств, начиная со второго курса обучения, на лицевые счета, открытые обучающимися в финансово-кредитных организациях по итогам окончания первого курса обучения, а также предоставления в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе следующей документации:

- заключенного договора о поддержке студента;
- копия паспорта;
- копия договора о целевом обучении;
- копия справки об обучении в медицинском образовательном учреждении;
- справка об окончании учебного курса;
- заявление на имя главы Администрации Белокалитвинского района о предоставлении мер поддержки;
- реквизиты банковского счета.

Выплата денежных средств возможна только после предоставления государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе Администрации Белокалитвинского района соответствующего перечня официально заверенных копий документов студента.

Осуществление ежемесячной выплаты прекращается:

- в случае расторжения договора о целевом обучении и договора о поддержке студента;
- в случае отчисления из образовательной организации высшего или среднего медицинского образования;
- в течение академического отпуска.

По итогам окончания первого курса обучения выплата студентам осуществляется разово в размере 10 000 (десяти) тысяч рублей за первый учебный год (сентябрь-июнь), без учета каникулярного времени после предоставления в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе копии паспорта, копии приказа о зачислении в медицинское образовательное учреждение, справки об окончании учебного года и переводе на следующий курс, заявления на имя главы Администрации Белокалитвинского района, реквизитов счета. Выплата денежных средств возможна только после предоставления государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе Администрации Белокалитвинского района соответствующего перечня официально заверенных копий документов, предоставленных студентом.

3.5 Гражданин, в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении и договором о поддержке студента обязательств по обучению, обязан возместить заказчику в полном объеме расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

3.6 Сумма денежных средств, перечисляемая в части коммерческого найма жилого помещения для врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, прибывших на работу в Белокалитвинский район, определяется в зависимости от количества комнат в арендованном жилом помещении, а именно: 1 ком. – до 8 000 рублей; 2 ком. – до 9 000 рублей; 3 ком. и более – до 10 000 рублей.

После заключения договора о поддержке врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе в части компенсации коммерческого найма жилого помещения Администрацией Белокалитвинского района осуществляется ежемесячная выплата в течение первых 5 лет на лицевые счета, открытые ими в финансово-кредитных организациях, после предоставления в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе следующей документации:

- заключенный договор о поддержке врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе в части компенсации коммерческого найма жилого помещения Приложению № 4 к данному Положению;
- заключенный договор на коммерческий найм жилого помещения согласно Приложению № 3 к данному Положению;
- заявление на имя главы Администрации Белокалитвинского района о предоставлении мер поддержки;
- копия трудового договора;
- копия приказа о приеме на работу;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости, либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений, выданные не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявления;
- копия паспорта нанимателя;
- копия паспорта наймодателя;
- технический паспорт на жилое помещение;
- расписка о получении денежных средств за отчетный месяц и фактически произведенных расходов (ежемесячно).

Документы предоставляются при трудоустройстве и 1 раз в год до 31 января.

Выплата денежной компенсации в части коммерческого найма возможна только после направления государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе в Администрацию Белокалитвинского района соответствующего перечня официально заверенных копий документов, предоставленных медицинскими работниками.

Врач, врач-стажер или средний медицинский работник, получающий компенсацию за найм жилых помещений, возвращает Администрации Белокалитвинского района полностью выплаченные ему денежные средства в случае, если он до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором, а при отсутствии определенного срока – до истечения 5 (пяти) лет работы, уволился по собственному желанию, по соглашению сторон, либо был уволен за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора по инициативе работодателя.

3.7 Перечисление денежных средств в части подъемного пособия медицинским работникам дефицитных специальностей, прибывшим на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе,

производится на личные счета, открытые ими в финансово-кредитных организациях в следующих суммах:

- врачам 50 000 (пятьдесят) тысяч рублей;
- средним медицинским работникам в размере 20 000 (двадцать) тысяч рублей.

Выплата производится после издания приказа о приеме на работу, заключения трудового договора с медицинским работником на срок не менее 3 (трех) лет и предоставления государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе Администрации Белокалитвинского района официально заверенных копий следующих документов: трудовой договор, приказ о приеме на работу, паспорт, заявления на имя главы Администрации Белокалитвинского района о выплате пособия, а также реквизиты банковского счета медицинского работника.

К дефицитным специальностям врачей и средних медицинских работников относятся специальности с уровнем укомплектованности кадрами 65 % и ниже.

Врач или средний медицинский работник, получивший подъемное пособие, возвращает Администрации Белокалитвинского района полностью выплаченные ему денежные средства в случае, если он до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором, а при отсутствии определенного срока - до истечения 3 (трех) лет работы, уволился по собственному желанию без уважительной причины (степень уважительности причины определяется заказчиком и работодателем индивидуально) или был уволен за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора по инициативе работодателя.

Контроль за целевым использованием средств муниципального бюджета, выделенных на реализацию мероприятий муниципальной программы Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения», осуществляет Администрация Белокалитвинского района.

Приложение № 1  
к Положению

## ДОГОВОР о целевом обучении по образовательной программе

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(среднего профессионального образования, высшего образования)  
(выбрать нужное)

\_\_\_\_\_  
(место заключения договора  
о целевом обучении)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения договора  
о целевом обучении)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование федерального государственного органа,  
органа государственной власти субъекта Российской Федерации,  
органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуального предпринимателя)

именуем \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем \_\_\_\_\_ заказчиком, \_\_\_\_\_ в  
лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))  
действующего \_\_\_\_\_ на  
основании \_\_\_\_\_ (наименование документа)

с одной стороны,

и \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем гражданином, с другой стороны,

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
в которой обучается гражданин, или организации, осуществляющей образовательную  
деятельность,  
в которую гражданин принят на обучение)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем образовательной организацией

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, в которой гражданин будет осуществлять трудовую  
деятельность)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем работодателем,  
совместно именуемые сторонами, заключили настоящий договор о  
нижеследующем

## I. Предмет настоящего договора

Гражданин обязуется освоить образовательную программу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (среднего профессионального образования, высшего образования)  
(далее – основная образовательная программа) в соответствии характеристиками освоения гражданином основной образовательной программы, определенными разделом II настоящего договора (далее - характеристики обучения), и осуществить трудовую деятельность в соответствии с полученной квалификацией на условиях настоящего договора.

Гражданин вправе поступать на целевое обучение в пределах установленной квоты приема на целевое обучение в соответствии с характеристиками обучения. Заказчик в период освоения гражданином основной образовательной программы обязуется \_\_\_\_\_

(организовать предоставление гражданину мер поддержки /  
предоставить  
гражданину меры поддержки) (выбрать нужное)

и обеспечить трудоустройство гражданина в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, на условиях настоящего договора.

\* Согласие законного представителя - родителя, усыновителя или попечителя несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменном виде на бумажном носителе или посредством электронной отметки, проставляемой в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

## II. Характеристики обучения гражданина

1. Профессия, специальность, направление подготовки, научная специальность, по которым гражданин должен освоить основную образовательную программу:

---

(выбрать нужное и указать код и наименование профессии, специальности, направления подготовки, шифр и наименование научной специальности)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой гражданин должен освоить основную образовательную программу:

---

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Гражданин должен освоить основную образовательную программу (указывается по решению заказчика):

---

(непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в филиале организации, осуществляющей образовательную деятельность (с указанием наименования филиала) (выбрать нужное))

3. Форма обучения, по которой гражданин должен освоить основную образовательную программу (указывается по решению заказчика):

---

(очная, очно-заочная, заочная (выбрать нужное))

4. Направленность (профиль) основной образовательной программы, которую должен освоить гражданин в рамках профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности (указывается по решению заказчика):

5. Образовательная программа среднего профессионального образования, которую должен освоить гражданин, реализуется на базе \_\_\_\_\_ образования

---

основного общего, среднего общего (выбрать нужное)  
(указывается по решению заказчика).

6. Необходимость наличия государственной аккредитации основной образовательной программы, которую должен освоить гражданин (за исключением программы подготовки научных и научно-педагогических кадров

в аспирантуре (указывается по решению заказчика):

\_\_\_\_\_ (да, нет) (выбрать нужное)

**III. Место осуществления гражданином трудовой деятельности после завершения освоения основной образовательной программы в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения основной образовательной программы, срок трудоустройства, срок осуществления трудовой деятельности**

1. Гражданин будет осуществлять трудовую деятельность в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения основной образовательной программы:

а) в организации, которая является заказчиком по настоящему договору;  
 б) у индивидуального предпринимателя, который является заказчиком по настоящему договору;

в) в организации, которая является работодателем по настоящему договору;

г) \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

д) в организации, которая (у индивидуального предпринимателя, который имеет \_\_\_\_\_ следующий \_\_\_\_\_ профиль \_\_\_\_\_ деятельности:

\_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ (профиль деятельности организации  
 (индивидуального предпринимателя)

(указывается в случае невозможности указания конкретной организации (конкретного индивидуального предпринимателя);

е) в соответствии с \_\_\_\_\_ трудовой \_\_\_\_\_ функцией (функциями): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность (должности), профессия (профессии), специальность (специальности), квалификация (квалификации), вид (виды) работы)

(указывается в случае невозможности указания конкретной организации (конкретного индивидуального предпринимателя) и профиля деятельности организации (индивидуального предпринимателя).

2. Территориальная характеристика места осуществления трудовой деятельности (выбирается и заполняется один из следующих подпунктов):

а) фактический адрес, по которому будет осуществляться трудовая деятельность: \_\_\_\_\_ ;

б) наименование объекта (объектов) административно-территориального деления в пределах субъекта Российской Федерации (муниципального образования): \_\_\_\_\_ ;

в) наименование субъекта (субъектов) Российской Федерации: \_\_\_\_\_ ;



3. Основной вид деятельности организации, в которой будет осуществляться трудовая деятельность (указывается по решению заказчика): \_\_\_\_\_.

4. Организационно-правовая форма (формы) организации, в которой будет осуществляться трудовая деятельность (указывается по решению заказчика):  
\_\_\_\_\_.

5. Условия возможного изменения места осуществления трудовой деятельности с учетом требований Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее - Положение):  
\_\_\_\_\_.

Условия оплаты труда в период осуществления трудовой деятельности (указываются по решению заказчика):  
\_\_\_\_\_.

6. Гражданин и организация, в которой (индивидуальный предприниматель),  
в которой гражданин будет осуществлять трудовую деятельность, заключат трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) на условиях, установленных настоящим разделом, не позднее \_\_\_ месяцев после дня отчисления гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения) (далее - срок трудоустройства) (срок трудоустройства устанавливается в соответствии с Положением).

7. Срок осуществления гражданином трудовой деятельности (далее - установленный срок трудовой деятельности) составляет \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ месяцев.

Установленный срок трудовой деятельности исчисляется с последнего дня срока трудоустройства. В случае если трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) в соответствии с полученной квалификацией, указанный в пункте 6 настоящего раздела, заключен ранее последнего дня срока трудоустройства, установленный срок трудовой деятельности исчисляется со дня заключения трудового договора (дополнительного соглашения к ранее заключенному трудовому договору).

8. Гражданин будет осуществлять трудовую деятельность

\_\_\_\_\_ (на условиях полного рабочего дня (смены, недели), на условиях

неполного рабочего дня (смены, недели) (выбрать нужное)

9. Иные условия осуществления гражданином трудовой деятельности (указываются \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ решению \_\_\_\_\_ заказчика):

**IV. Меры поддержки, предоставляемые гражданину в период обучения по основной образовательной программе, меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, предоставляемые гражданину в период осуществления трудовой деятельности**

1. В период обучения по основной образовательной программе гражданину \_\_\_\_\_ предоставляются \_\_\_\_\_ следующие \_\_\_\_\_ меры поддержки: \_\_\_\_\_

(порядок, сроки предоставления мер поддержки, а также при необходимости

- размеры и (или) иные характеристики предоставления мер поддержки)

2. В период осуществления трудовой деятельности гражданину предоставляются меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, для граждан, осуществляющих трудовую деятельность в месте ее осуществления.

3. В период осуществления трудовой деятельности гражданину предоставляются меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, установленные локальными нормативными актами заказчика и (или) работодателя \_\_\_\_\_ (указывается \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ решению заказчика): \_\_\_\_\_

(порядок, сроки предоставления мер поддержки, а также при необходимости

- размеры и (или) иные характеристики предоставления мер поддержки)

**V. Требования к успеваемости гражданина (в случае установления требований к успеваемости гражданина стороной является образовательная организация и может являться работодателем) (в случае не установления по решению заказчика требований к успеваемости гражданина в настоящем разделе указывается, что требования к успеваемости гражданина не устанавливаются)**

1. Требования к успеваемости гражданина (далее - требования к успеваемости) с указанием критериев их исполнения, в том числе в отношении отдельных \_\_\_\_\_ дисциплин \_\_\_\_\_ (модулей) \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ (или) практики: \_\_\_\_\_.

2. Порядок сокращения мер поддержки в случае невыполнения требований к успеваемости: \_\_\_\_\_

3. Условия восстановления мер поддержки: \_\_\_\_\_

**VI. Прохождение гражданином практической подготовки (в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки стороной является образовательная организация и может являться работодателем) (в случае неустановления по решению заказчика условий прохождения гражданином практической подготовки в настоящем разделе указывается, что условия прохождения гражданином практической подготовки не устанавливаются)**

1. Гражданин будет проходить практическую подготовку (выбирается и заполняется нужное):  
практику:

\_\_\_\_\_ (виды, и (или) типы, и (или) наименования практики)

\_\_\_\_\_ (в организации, которая является заказчиком по договору о целевом обучении, у индивидуального предпринимателя, который является заказчиком по договору о целевом обучении, в организации, которая является работодателем по договору о целевом обучении, в иной организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (с указанием ее наименования или характера деятельности) практическую подготовку по дисциплинам, модулям:

\_\_\_\_\_ (дисциплины (модули) и (или) виды занятий)

\_\_\_\_\_ (в организации, которая является заказчиком по договору о целевом обучении, у индивидуального предпринимателя, который является заказчиком по договору о целевом обучении, в организации, которая является работодателем по договору о целевом обучении, в иной организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (с указанием ее наименования или характера деятельности)

2. В период прохождения практической подготовки гражданину будет предоставлено индивидуальное сопровождение представителем заказчика или организации, в которой гражданин будет проходить практическую подготовку (наставником) (далее - сопровождение наставником).

## VII. Права и обязанности заказчика

### 1. Заказчик обязан:

а) \_\_\_\_\_ предоставление  
(организовать, осуществить)  
(выбрать нужное)

гражданину в период освоения основной образовательной программы мер поддержки, указанных в пункте 1 раздела IV настоящего договора;

б) \_\_\_\_\_ трудоустройство  
(обеспечить, осуществить)  
(выбрать нужное)

гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

в) обеспечить условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты начала трудовой деятельности до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

г) информировать гражданина о сокращении мер поддержки при невыполнении им требований к успеваемости (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

д) осуществлять в соответствии с пунктом 3 раздела V настоящего договора восстановление мер поддержки, предоставление которых было сокращено в связи

с неисполнением гражданином требований к успеваемости (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

е) \_\_\_\_\_ создание гражданин  
(обеспечить, осуществить) (выбрать нужное)

условий для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора, в том числе предоставление гражданину сопровождения наставником (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

ж) уведомить в письменном виде на бумажном носителе гражданина об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений;

з) \_\_\_\_\_  
(иные обязанности (указываются при необходимости))

### 2. Заказчик вправе:

а) согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы (указывается по решению заказчика в случае, если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя защиту выпускной квалификационной работы);

б) в случае неисполнения гражданином требований к успеваемости установленных пунктом 1 раздела V настоящего договора,

(сократить предоставление, организовать сокращение предоставления (выбрать нужное)

мер поддержки в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего договора (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

в) запрашивать у образовательной организации сведения о результатах освоения гражданином основной образовательной программы, результатах прохождения им промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

г) \_\_\_\_\_  
(иные права (указываются при необходимости))

### **VIII. Права и обязанности гражданина**

1. Гражданин обязан:

а) освоить основную образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными разделом II настоящего договора;

б) пройти практическую подготовку в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

в) заключить трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) после завершения освоения основной образовательной программы и осуществить трудовую деятельность на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

г) представить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите в установленный срок получения образования по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (указывается в случае заключения настоящего договора с гражданином, принятым на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты (далее - целевое обучение в пределах квоты) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре);

д) уведомить в письменном виде на бумажном носителе заказчика об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений.

2. Гражданин вправе:

а) по согласованию с заказчиком осуществить перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает основную образовательную программу, с изменением

характеристик обучения, указанных в разделе II настоящего договора, при условии внесения соответствующих изменений в настоящий договор;

б)

---

(иные права (указываются при необходимости))

3. После завершения освоения основной образовательной программы в соответствии с настоящим договором гражданин и заказчик вправе заключить новый договор о целевом обучении, предусматривающий освоение

---

(наименование образовательной программы следующего уровня)  
(далее - следующий договор).

После заключения следующего договора исполнение обязательств по настоящему договору приостанавливается по инициативе гражданина на период до истечения срока трудовой деятельности по следующему договору.

После того как гражданин исполнил обязательство по осуществлению трудовой деятельности в соответствии со следующим договором, настоящий договор считается расторгнутым, гражданин и заказчик освобождаются от ответственности за неисполнение настоящего договора.

Гражданин, заключивший следующий договор, несет ответственность за неисполнение настоящего договора в порядке, установленном пунктом 6 раздела XII настоящего договора.

### **IX. Права и обязанности работодателя (раздел включается в договор о целевом обучении в случае, если работодатель является стороной договора о целевом обучении)**

1. Работодатель обязан:

а) осуществить трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

б) создать условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты начала трудовой деятельности до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

в) создать гражданину условия для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора, в том числе предоставить гражданину сопровождение наставником (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки, если по решению заказчика прохождение практической подготовки гражданина осуществляется у работодателя);

г) уведомить в письменном виде на бумажном носителе гражданина и заказчика об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений;

д) \_\_\_\_\_

(иные обязанности (указываются при необходимости))

2. Работодатель вправе:

а) согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы (указывается по решению заказчика, в случае если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя защиту выпускной квалификационной работы);

б)

(иные права (указываются при необходимости))

**Х. Права и обязанности образовательной организации  
(раздел включается в договор о целевом обучении в случае,  
если образовательная организация является стороной  
договора о целевом обучении)**

1. Образовательная организация обязана:

а) организовать проведение практической подготовки гражданина в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

б) предоставлять заказчику по его заявлению сведения о результатах освоения гражданином основной образовательной программы, результатах прохождения им промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

в) \_\_\_\_\_

(иные обязанности (указываются при необходимости))

2. Образовательная организация вправе:

а) согласовывать с \_\_\_\_\_

вопросы

(заказчиком, работодателем (выбрать нужное))

организации прохождения гражданином практической подготовки (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

б) обращаться к \_\_\_\_\_ с

требованием

(заказчику, работодателю (выбрать нужное))

создания гражданину условий для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора, в том числе предоставление гражданину сопровождения наставником (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

в)

(иные права (указываются при необходимости))

3. Образовательная организация учитывает согласование (несогласование) \_\_\_\_\_ темы выпускной

(заказчиком, работодателем) (выбрать нужное)  
квалификационной работы гражданина (в случае если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя защиту выпускной квалификационной работы).

**XI. Условия договора об оказании платных образовательных услуг (раздел включается в договор о целевом обучении в случае, если предусмотрено, что заказчик оплачивает обучение гражданина по основной образовательной программе)**

**XII. Ответственность сторон**

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Заказчик, не исполнивший обязательство по трудоустройству гражданина или расторгнувший настоящий договор в одностороннем порядке, выплачивает гражданину компенсацию в соответствии Положением, если заказчик не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, а также выплачивает штраф в соответствии с Положением, если заказчик не освобожден от выплаты штрафа (положение о выплате штрафа указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

3. Гражданин, не исполнивший обязательства по освоению основной образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного настоящим договором, или расторгнувший настоящий договор в одностороннем порядке, возмещает заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки в соответствии с Положением, если гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

4. Гражданин, не исполнивший обязательство по осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного настоящим договором (в том числе в связи с расторжением настоящего договора о целевом обучении до завершения освоения основной образовательной программы), или расторгнувший настоящий договор в одностороннем порядке (за исключением досрочного расторжения настоящего договора в случае непредоставления гражданину мер поддержки), несет ответственность в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела, а также выплачивает штраф в соответствии с Положением,



если гражданин не освобожден от выплаты штрафа (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

5. Гражданин, расторгнувший в одностороннем порядке настоящий договор до прохождения первой промежуточной аттестации (за исключением досрочного расторжения настоящего договора в случае непредоставления гражданину мер поддержки), несет ответственность в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего раздела, а также отчисляется из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе указанной организации либо по его заявлению переводится на обучение по соответствующей основной образовательной программе за счет средств физических и (или) юридических лиц (при наличии вакантных платных мест), если гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

6. Если гражданин, освоивший основную образовательную программу в соответствии с настоящим договором, заключил следующий договор (указывается в случае установления права гражданина после завершения освоения основной образовательной программы заключить новый договор о целевом обучении с заказчиком, предусматривающий освоение образовательной программы следующего уровня):

а) если следующий договор расторгнут (считается расторгнутым) в соответствии с Положением до заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору), при этом заказчик освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора:

гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора: гражданин несет ответственность за неисполнение следующего договора;

исполнение обязательств по настоящему договору возобновляется.

б) если следующий договор расторгнут (считается расторгнутым) в соответствии с Положением после заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору), при этом заказчик освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора, гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора:

заказчик освобождается от ответственности за неисполнение настоящего договора;

гражданин несет ответственность за неисполнение следующего договора и настоящего договора;

в) если следующий договор расторгнут (считается расторгнутым) в соответствии с Положением, гражданин освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора, заказчик не освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора:

настоящий договор считается расторгнутым;

гражданин освобождается от ответственности за неисполнение настоящего

договора;

заказчик освобождается от ответственности за неисполнение настоящего договора и несет ответственность за неисполнение следующего договора.

7. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Споры между сторонами, не урегулированные по соглашению сторон, подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения истца.

### **XIII. Досрочное расторжение настоящего договора**

1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, обучающимся по основной образовательной программе или принятым на обучение по основной образовательной программе не на целевое обучение в пределах квоты).

2. Настоящий договор не может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

3. Настоящий договор досрочно расторгается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

### **XIV. Заключительные положения**

1. Настоящий договор составлен в \_\_\_ экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2. Настоящий договор вступает в силу с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

3. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

4. \_\_\_\_\_  
(иные положения (указываются при необходимости))

### **XV. Адреса и платежные реквизиты сторон**

Заказчик:	Гражданин:
_____ (полное наименование)	_____ (ФИО)
	_____ (дата рождения)

<p>(место нахождения)</p> <hr/> <p>(банковские реквизиты)</p> <hr/> <p>(иные реквизиты)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(подпись) (ФИО) М.П.</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>	<p>(паспортные данные)</p> <hr/> <p>(место регистрации)</p> <hr/> <p>(банковские реквизиты)</p> <hr/> <p>(подпись) _____ (ФИО) _____</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>
--	---

<p><b>Работодатель:</b></p> <hr/> <p>(полное наименование)</p> <hr/> <p>(место нахождения)</p> <hr/> <p>(банковские реквизиты)</p> <hr/> <p>(иные реквизиты)</p> <hr/> <p>(подпись) _____ (ФИО) _____</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>	<p><b>Образовательная организация:</b></p> <hr/> <p>(полное наименование)</p> <hr/> <p>(место нахождения)</p> <hr/> <p>(банковские реквизиты)</p> <hr/> <p>(иные реквизиты)</p> <hr/> <p>(подпись) _____ (ФИО) _____</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>
--	---

**ДОГОВОР**  
**о поддержке студента**

г. Белая Калитва

« \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Белокалитвинского района, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы Администрации Белокалитвинского района Мельниковой Ольги Александровны, действующей на основании Устава муниципального образования «Белокалитвинский район», с одной стороны, Государственное бюджетное учреждение Ростовской области « \_\_\_\_\_ » в Белокалитвинском районе, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице главного врача \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ физическое лицо, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

являющийся студентом \_ курса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (далее - **образовательная организация**), именуемый(ая) \_\_\_\_\_ в дальнейшем «гражданином», с третьей стороны на основании постановления Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207, совместно именуемые «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**I. Предмет настоящего договора**

1.1. Стороны принимают на себя обязательства оказывать меры поддержки Гражданину, обучающемуся в соответствии Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

1.2. Гражданин проходит обучение в пределах установленной квоты приема на целевые обучения по образовательной программе в соответствии со следующими характеристиками обучения:

код и наименование специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки:

\_\_\_\_\_ (специальность (одна из специальностей) / направление (одно из направлений) подготовки)

\_\_\_\_\_ (выбрать нужное и указать код и наименование соответствующей специальности

\_\_\_\_\_);  
(специальностей) / направления (направлений) подготовки)

форма обучения: очная и осваивает образовательную программу в соответствии

с характеристиками обучения.

## **II. Обязательства сторон.**

### **2.1. Заказчик обязуется:**

На основании заключенного договора о поддержке студента в период обучения Гражданина оказывать ему меру поддержки, начиная с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года, путем ежемесячной выплаты денежных средств в следующих размерах:

- 1000 (одной) тысячи рублей гражданам, обучающимся в высшем медицинском учреждении по образовательным программам высшего образования и высшего образования – программа ординатуры;

- 500 (пятисот) рублей гражданам, обучающимся в медицинских колледжах по образовательным программам среднего образования.

### **2.2. Работодатель обязуется:**

- трудоустроить Гражданина после завершения обучения на должность, соответствующую уровню и профилю его профессионального образования, заключив трудовой договор сроком не менее трех лет.

### **2.3. Гражданин обязуется:**

- освоить образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- своевременно сдавать экзамены, зачеты, курсовые работы, отчеты по практике, пройти итоговую аттестацию в сроки, установленные учебными планами;

- прибыть в организацию Работодателя для выполнения должностных обязанностей не позднее 3 (трех) месяцев после даты завершения срока прохождения аккредитации специалиста;

- отработать в организации Работодателя не менее 3 (трех) лет, заключив трудовой договор при условии предоставления работы, соответствующей уровню и профилю профессиональной подготовки.

## **III. Права заказчика, работодателя.**

3.1. При отказе Работодателя в приеме Студента на работу в соответствии с настоящим договором, Заказчик вправе трудоустроить Гражданина в другую организацию.

3.2. Работодатель и Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Гражданина к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

## **IV. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Работодатель в случае неисполнения обязательств по трудоустройству

гражданина выплачивает гражданину компенсацию в сумме, установленной законодательством Российской Федерации, в срок не позднее 3 (трех) месяцев с момента неисполнения обязательств по трудоустройству и в порядке, предусмотренном Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее - Положение).

4.3. Гражданин в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 (трех) лет в соответствии с полученной квалификацией возмещает:

а) заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки гражданину, в срок не позднее 1 (одного) месяца с момента неисполнения;

б) образовательной организации расходы в порядке, предусмотренном Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

4.4. Работодатель в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина или гражданин в случае неисполнения им обязательств по осуществлению трудовой деятельности в течение 3 (трех) лет выплачивают штраф образовательной организации в размере расходов федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета, осуществленных на обучение гражданина не позднее 12 (двенадцати) месяцев со дня получения требования о выплате штрафа и в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

4.5 Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

## **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания (распространяется на правоотношения, возникшие с «\_\_\_»\_\_\_\_\_ года), и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

5.3. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

5.4. Настоящий договор не может быть расторгнут по соглашению сторон.

## **VI. Реквизиты и подписи сторон**

Заказчик	Работодатель	Гражданин
Администрация Белокалитвинского района 347042, г. Белая Калитва, ул. Чернышевского, д. 8 Глава Администрации Белокалитвинского района	ГБУ РО «___» в Белокалитвинском районе, г. Белая Калитва, ул. _____ Главный врач _____ (подпись)	_____ (ФИО) _____ (адрес места жительства) Паспорт: серия _____ № _____ Кем выдан _____ Дата выдачи «__» _____ г _____ (подпись)
_____ (подпись)		

Приложение № 3  
к Положению

## ДОГОВОР коммерческого найма жилого помещения

г. Белая Калитва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_

Мы, гражданин

\_\_\_\_\_,  
зарегистрированный по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Наймодатель", с одной стороны, и гражданин  
\_\_\_\_\_, зарегистрированный по  
адресу: \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Наниматель", с другой стороны,  
заключили настоящий Договор о следующем:

### I. Предмет договора

Наймодатель передает, а Наниматель принимает за плату во владение и пользование жилое помещение общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м., в т.ч. жилой \_\_\_\_\_ кв. м., количество комнат \_\_\_\_\_, находящееся в собственности Наймодателя на основании свидетельства о государственной регистрации права от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ расположенное \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

(далее – «Помещение»).

Помещение будет использоваться для проживания Нанимателя и его семьи (в случае наличия семьи) в составе \_\_ чел.

Помещение находится в состоянии, пригодном для проживания.

Срок аренды устанавливается с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **II. Обязанности сторон**

### Наймодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Нанимателю Помещение во владение и пользование в соответствии с настоящим Договором в течении 1 дня с момента подписания настоящего договора.

2.1.2. Обеспечить свободный доступ Нанимателя и членов его семьи в Помещение.

2.1.3. Возместить Нанимателю стоимость неотделимых улучшений, произведенных с согласия Наймодателя.

2.1.4. В случае аварий, возникших не по вине Нанимателя, немедленно принять меры к их устранению.

### 2.2. Наниматель обязуется:

2.2.1. Использовать Помещение по назначению в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.2.2. Содержать Помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

2.2.3. Своевременно сообщать Наймодателю о выявленных неисправностях в Помещении.

2.2.4. Не производить перепланировок и переоборудования Помещения без письменного согласия Наймодателя.

2.2.5. Допускать в дневное время, а при авариях – и в ночное время в Помещение Наймодателя, а также представителей предприятий по обслуживанию и ремонту жилья для проведения осмотра и ремонта конструкций и технических устройств жилого помещения.

2.2.6. Освободить Помещение по истечении срока действия настоящего Договора.

2.2.7. Не производить текущего ремонта Помещения без согласия Наймодателя.

2.2.8. Своевременно вносить арендную плату за жилое помещение в размере \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек (\_\_\_\_\_ ) в месяц, в т.ч.

НДФЛ 13 %. Плата за пользование жилым помещением вносится не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем предоставления Помещения в пользование, путем перечисления денежных средств на счет, открытый в банке на имя Наймодателя по реквизитам, указанным в пункте 7 настоящего Договора. В случае отсутствия счета путем выдачи наличных средств. Наймодатель в подтверждение получения от Нанимателя предоплаты выдает последнему соответствующую расписку.



2.2.9. По истечении срока действия настоящего Договора либо при его расторжении в течение 2 (двух) недель обеспечить освобождение помещения и передать Наймодателю Помещение в состоянии, пригодном для проживания.

### **III. Права сторон**

#### **3.1. Наймодатель имеет право:**

3.1.1. Требовать от Нанимателя и членов его семьи содержать Помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии в соответствии с требованиями, предъявляемыми действующим законодательством РФ.

3.1.2. Требовать от Нанимателя своевременного внесения платы за жилое помещение.

3.1.3. Требовать от Нанимателя освобождения Помещения в срок, установленный п. 2.2.9 настоящего Договора.

#### **3.2. Наниматель имеет право:**

3.2.1. Вселить в Помещение членов своей семьи.

3.2.2. Требовать от Наймодателя возместить произведенные с согласия Наймодателя неотделимые улучшения жилого помещения.

### **IV. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Каждая из сторон, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору ущерб другой стороне, обязана возместить другой стороне причиненные убытки, включая неполученные доходы.

4.3. За каждый день просрочки перечисления арендной платы начисляется пеня в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от размера арендной платы за месяц. За каждый день просрочки предоставления Помещения в аренду начисляется пеня в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от размера арендной платы за месяц.

### **V. Порядок изменения и расторжения договора**

5.1. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Наймодателя последний обязан письменно предупредить об этом Нанимателя не позднее, чем за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Нанимателя последний обязан предупредить об этом Наймодателя не позднее, чем за 5 (пять) дней до предполагаемой даты расторжения.

5.2. Изменение условий Договора, его расторжение и прекращение также допускаются по соглашению сторон. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

5.3. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Наймодателя, а Наниматель – выселению в следующих случаях:

5.3.1. Если сотрудник Нанимателя или члены его семьи пользуются Помещением с существенным нарушением условий настоящего Договора и действующего законодательства РФ или назначения Помещения, либо с неоднократными нарушениями.

5.3.2. Если сотрудник Нанимателя и члены его семьи умышленно ухудшают состояние Помещения.

5.3.3. Если Наниматель не внес арендную плату в течение 3 (трех) месяцев после наступления срока платежа.

5.4. Настоящий Договор не подлежит досрочному расторжению по требованию Наймодателя в иных случаях, кроме указанных в п. 5.3 настоящего Договора.

5.5. Договор подлежит расторжению по требованию Нанимателя, если Помещение в силу обстоятельств, за которые Наниматель не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования.

5.6. Договор может быть расторгнут в силу форс-мажорных обстоятельств.

5.7. По основаниям, не предусмотренным законом и настоящим Договором, расторжение Договора не допускается.

## **VI. Заключительная часть**

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.2. Стороны берут на себя обязательства принимать все меры к разрешению разногласий путем переговоров до полного урегулирования предмета разногласий.

6.3. В случае невозможности достигнуть согласия путем переговоров, неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора одной из сторон, Договор может быть расторгнут в суде общей юрисдикции в установленном законом порядке.

### VII. Реквизиты и подписи сторон

Наниматель	Наймодатель
(ФИО)	(ФИО)
(дата рождения)	(дата рождения)
(паспортные данные)	(паспортные данные)
(место регистрации)	(место регистрации)
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>(подпись)</span> <span>(ФИО)</span> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>(подпись)</span> <span>(ФИО)</span> </div>
М.П.	М.П.
«__» _____ 20__	«__» _____ 20__
__ г.	__ г.

**ДОГОВОР**  
**о поддержке врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников**  
**государственных учреждений здравоохранения**  
**в Белокалитвинском районе в части компенсации**  
**коммерческого найма жилого помещения**

г. Белая Калитва

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.

Администрация Белокалитвинского района, именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице главы Администрации Белокалитвинского района Мельниковой Ольги Александровны, действующей на основании Устава муниципального образования «Белокалитвинский район», с одной стороны, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ростовской области \_\_\_\_\_ в Белокалитвинском районе, именуемое в дальнейшем «**Работодатель**», в лице главного врача \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ Устава, и физическое \_\_\_\_\_

—  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)  
являющееся (врачом, врачом-стажером, средним медицинским работником)

—  
(наименование медицинского учреждения)  
именуемое в дальнейшем «**Гражданином**», с третьей стороны, на основании постановления Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 года № 2207 «Об утверждении муниципальной программы Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения», совместно именуемые «**Сторонами**», заключили настоящий договор о нижеследующем.

## I. Предмет настоящего договора

1.1. Оказание **Заказчиком** мер поддержки в части коммерческого найма жилого помещения для иногородних и (или) вновь прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, не имеющих собственного жилья на территории Белокалитвинского района, по месту нахождения структурного подразделения или имеющие долевую собственность, не соответствующую социальной норме жилой площади на каждого члена семьи, установленной в Белокалитвинском районе.

## II. Обязательства сторон

### 2.1. **Заказчик** обязуется:

На основании заключенного договора о поддержке врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников в части компенсации коммерческого найма жилого помещения, в течение первых 5 (Пяти) лет трудовой деятельности **Гражданина** в государственном учреждении здравоохранения в Белокалитвинском районе, осуществлять соответствующую компенсацию, путем ежемесячной выплаты денежных средств в зависимости от количества комнат в жилом помещении: 1 ком. – до 8 000 рублей; 2 ком. – до 9 000 рублей; 3 ком. и более – до 10 000 рублей.

### 2.2. **Работодатель** обязуется:

Ежемесячно, в срок до 10 числа предоставлять в адрес **Заказчика** необходимый перечень документов **Гражданина** для осуществления компенсации в соответствии с Положением «О содействии по организации работы и порядке расходования средств в целях создания благоприятных условий в государственных учреждениях здравоохранения в Белокалитвинском районе», утвержденного постановлением Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207.

## III. **Ответственность сторон**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору **Стороны** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,

3.2. В случае если **Гражданин** уволился по собственному, по соглашению сторон, либо был уволен за виновные действия, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора по инициативе работодателя до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором, а при отсутствии определенного срока – до истечения пяти лет работы, в течение месяца с даты увольнения обязан возвратить **Заказчику** полностью выплаченные ему денежные средства.

3.3 **Стороны** освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

## IV. **Заключительные положения**

4.1. Настоящий договор составлен в 3 (Трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года, и действует в период заключенного трудового договора **Гражданина** с государственным учреждением здравоохранения в Белокалитвинском районе на срок не менее 5 (Пяти) лет (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

4.3. Внесение изменений в настоящий договор оформляется

дополнительными соглашениями к нему.

4.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

## VI. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик	Работодатель	Гражданин
<p>Администрация Белокалитвинского района 347042, г. Белая Калитва, ул. Чернышевского, д. 8</p>	<p>ГБУ РО «_____» в Белокалитвинском районе г. Белая Калитва,</p>	<p>_____ (ФИО) _____ _____ (адрес места жительства) Паспорт: серия _____ № _____ Кем выдан</p>
<p>Глава Администрации Белокалитвинского района О.А. Мельникова</p>	<p>Главный врач</p>	<p>_____ Дата выдачи «__» _____ г.</p>
<p>_____ (подпись)</p>	<p>_____ (подпись)</p>	<p>_____ (подпись)</p>