



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2026 № 1881

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление Администрации
Белокалитвинского района от 30.04.2013 № 655**

В целях приведения правовых актов Администрации Белокалитвинского района в соответствие с действующим законодательством, Администрация Белокалитвинского района **постановляет**:

1. Внести в постановление Администрации Белокалитвинского района от 30.04.2013 № 655 «О порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Белокалитвинский район», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Белокалитвинский район» (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Белокалитвинский район, и лицами, замещающими эти должности».

1.2. Наименование приложения изложить в следующей редакции:

«Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Белокалитвинский район, и лицами, замещающими эти должности».

1.3. Пункт 1 приложения изложить в следующей редакции:

«1. Настоящим Порядком регламентируется осуществление проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Белокалитвинский район» (далее –

муниципальных учреждений), и лицами, замещающими эти должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – проверка).

1.4. Пункт 3 приложения изложить в редакции:

«3. Проверку осуществляют работники подразделения кадровой службы муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностные лица кадровых служб указанных органов, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

1.5. В подпункте б) пункта 4 приложения слова «кадровыми службами муниципальных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений» заменить словами «работниками подразделения кадровой службы муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

1.6. Подпункт г) пункта 4 приложения изложить в следующей редакции:

«г) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Ростовской области».

1.7. Пункт 7 приложения изложить в следующей редакции:

«7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации в целях проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, и лицами, замещающих эти должности;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лиц, замещающих эти должности, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.».

1.8. Пункт 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8. Учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.».

1.9. Пункт 11 приложения изложить в следующей редакции:

«11. По результатам проверки в течение трех рабочих дней учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) о применении к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки сведений о доходах в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Белокалитвинского района и урегулированию конфликта интересов.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по организационной и кадровой работе Василенко Л.Г.

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова