



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2020 № 2990

г. Белая Калитва

**Об утверждении плана реализации муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом в Белокалитвинском районе»
на 2021 год**

В соответствии с постановлениями Администрации Белокалитвинского района от 26.02.2018 № 279 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Белокалитвинского района», от 10.09.2013 № 1501 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Белокалитвинского района», Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить план реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в Белокалитвинском районе» на 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2021 и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом Администрации Белокалитвинского района Севостьянова С.А.

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение
к постановлению
Администрации
Белокалитвинского района
от 28.12 2020 № 2110

План реализации муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом в Белокалитвинском районе»
на 2021 год

№ п/п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ФИО)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Плановый срок реализации и	Объем расходов (тыс. руб.)				внебюджетные источники
					всего	областной и федеральный бюджет	местный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Подпрограмма 1 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и п	Комитет по управлению Администрации Белокалитвинского района (далее - Комитет)	X	X	2075,1		2075,1		
2	ОМ 1.1. «Проведение технической инвентаризации муниципального имущества	Комитет (главный специалист по учету имущества - Иванова Н.В.)	Эффективное использование муниципального имущества с целью передачи его в оперативное управление, хозяйственное ведение, в аренду	в течение года	230,5		230,5		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	ОМ 1.2. «Формирование земельных участков под объектами муниципальной казны	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Эффективное использование муниципального имущества с целью его эксплуатации	в течение года	115,0		115,0	
4	ОМ 1.3. «Формирование земельных участков под многоквартирными жилыми домами»	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Постановка государственного кадастровый учет земельных участков под МКД, признанными аварийными	в течение года	55,1		55,1	
5	ОМ 1.4. «Формирование земельных участков для граждан, имеющих трех и более детей»	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Обеспечение граждан, имеющих трех и более детей, земельными участками для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства	в течение года	245,9		245,9	
6	ОМ 1.5. Формирование земельных участков в рамках предоставления муниципальных услуг и с целью вовлечения земельных участков в гражданский оборот	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Вовлечение в оборот свободных земельных участков, увеличение доходов района	в течение года	91,0		91,0	
7	ОМ 1.6. Оценка муниципального имущества и земельных участков, годового размера арендной платы за пользование на праве аренды муниципальным имуществом и земельными участками	Комитет (главный специалист по приватизации и имущества земельных участков – Калашникова А.А., главный специалист – Мешкова Н.Н.,	Эффективное использование муниципального имущества и земельных участков с целью передачи в аренду и проведения аукционов	в течение года				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		главный бухгалтер – Харченко С.В.)						
8	ОМ 1.7. Размещение информационных сообщений в печатных органах	Комитет (ведущий специалист по приватизации имущества и земельных участков - Калашникова А.А., главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Информирование населения, открытость и прозрачность сделок муниципальным имуществом и земельными участками	в течение года				
9	ОМ 1.8. Содержание имущества муниципальной казны	Комитет (главный бухгалтер-Харченко С.В.)	Эффективное управление имуществом казны, его обеспечение сохранности	в течение года				
10	ОМ 1.9. Ежемесячные взносы на капремонт общего имущества МКД согласно ст. 169, 171 ЖК РФ	Комитет (главный бухгалтер-Харченко С.В.)	Эффективное управление имуществом, обеспечение его сохранности	в течение года				
11	Подпрограмма 2. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Администрации Белокалитвинского района»	Комитет	X	X	8217,8		8217,8	
12	ОМ 2.1. «Финансовое обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Администрации Белокалитвинского района	Комитет (главный бухгалтер-Харченко С.В.)	Обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности Комитета в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций	в течение года	8088,6		8088,6	
13	ОМ 2.2. Коммунальные услуги	Комитет (главный бухгалтер-Харченко С.В.)	Эффективное управление имуществом, обеспечение его сохранности	в течение года	63,0		63,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
14	ОМ 2.3. Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	Комитет (главный бухгалтер-Харченко С.В.)	Эффективное управление имуществом, обеспечение его сохранности	в течение года	66,2		66,2	
15	Итого по муниципальной программе				10292,9		10292,9	



Управляющий делами

Л.Г. Василенко

Л.Г.Василенко