



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2026 № 111

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление Администрации
Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207**

В соответствии с Решением Собрания депутатов Белокалитвинского района от 25 декабря 2025 года № 259 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Белокалитвинского района от 24 декабря 2024 года № 186 «О бюджете Белокалитвинского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207 «Об утверждении муниципальной программы Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения» изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по социальным вопросам Керенцеву Е.Н.

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение
к постановлению
Администрации
Белокалитвинского района
от 26.01.2026 № 111

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения»

I. Стратегические приоритеты муниципальной программы
Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации муниципальной программы
Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения»

Муниципальная программа Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения» (далее – муниципальная программа) определяет основные приоритеты и цели в сфере здравоохранения по содействию в создании благоприятных условий для оказания ГБУ РО «Центральная районная больница» в Белокалитвинском районе и ГБУ РО «Стоматологическая поликлиника» в Белокалитвинском районе (далее – государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе) медицинской помощи населению, а также механизмы реализации мероприятий.

Муниципальная программа включает следующие мероприятия, финансируемые за счет средств местного бюджета Белокалитвинского района: предупреждение распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция); обеспечение лекарственными препаратами, медицинскими изделиями пациентов, страдающих сахарным диабетом; содействие по обеспечению государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе квалифицированными медицинскими работниками.

В целях выработки предложений для оптимизации принимаемых мер, обеспечения оперативных методов управления проводимыми мероприятиями, а также реализации анализа их результативности в Администрации Белокалитвинского района осуществляют свою деятельность Межведомственная комиссия по противодействию распространения ВИЧ-инфекции в Белокалитвинском районе и Межведомственная комиссия по реализации мер, направленных на снижение смертности населения Белокалитвинского района.

2. Описание приоритетов и целей
муниципальной политики Белокалитвинского района
в сфере реализации муниципальной программы

Основным приоритетом муниципальной программы является оказание Администрацией Белокалитвинского района содействия государственным учреждениям здравоохранения в Белокалитвинском районе по реализации следующих мероприятий:

обеспечение профилактики в сфере охраны здоровья и развития первичной медико-санитарной помощи населению;

приобретение лекарственных препаратов, медицинских изделий;

формирование системы мотивации граждан, особенно детей и лиц трудоспособного возраста, к ведению здорового образа жизни;

совершенствование системы кадрового обеспечения государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе, предусматривающее, в том числе: оказание мер поддержки студентам, обучающимся по договору о целевом обучении; выплата компенсации, предусмотренной для врачей, врачей-стажёров и средних медицинских работников на оплату коммерческого найма жилого помещения; выплата подъемного пособия для медицинских работников дефицитных специальностей;

совершенствование функционирования координированной информационной системы.

Мероприятия, направленные на достижение основных приоритетов Белокалитвинского района в сфере здравоохранения, будут осуществляться в рамках структурных элементов муниципальной программы.

Целью является оказание содействия по созданию благоприятных условий в государственных учреждениях здравоохранения для оказания доступной и качественной медицинской помощи населению, направленной на улучшение демографической ситуации в Белокалитвинском районе.

Реализация указанных основных приоритетов и целей осуществляется в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации», от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Стратегией социально-экономического развития Ростовской области до 2030 года.

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Ростовской области

Взаимосвязь с государственной программой Ростовской области «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 654 обеспечивается путем формирования муниципальной программы с учетом параметров государственной программы Ростовской области.

4. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Основными задачами являются:
создание условий для доступности и качества медицинской помощи населению;

повышение мотивации граждан к здоровому образу жизни.

Реализация основных задач, приоритетов и целей осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Областной закон Ростовской области от 29.02.2012 № 798-ЗС «Об охране здоровья жителей Ростовской области»;

Постановление Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 654 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие здравоохранения»;

Постановление Правительства Ростовской области от 22.01.2025 № 23 «О Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Ростовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

II. Паспорт муниципальной программы Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения»

1.1 Куратор муниципальной программы -	Керенцева Елена Николаевна, заместитель главы Администрации Белокалитвинского района по социальным вопросам
1.2 Ответственный исполнитель муниципальной программы -	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района
1.3 Период реализации муниципальной программы -	этап I: 2019 – 2024 годы этап II: 2025 – 2030 годы
1.4 Цель муниципальной программы -	Оказание содействия по созданию благоприятных условий в государственных учреждениях здравоохранения для оказания доступной и качественной медицинской помощи населению, направленной

на улучшение демографической
ситуации в Белокалитвинском
районе

- 1.5 Объем финансового обеспечения
муниципальной программы
-

865 335,2 тыс. рублей:
этап I: 863 424,7 тыс. рублей;
этап II: 1 910,5 тыс. рублей

- 1.6 Связь с национальными целями
развития Российской Федерации,
-государственными программами
Ростовской области

государственная программа
Ростовской области:
государственная программа
Ростовской области «Развитие
здравоохранения», утвержденная
Постановлением Правительства
Ростовской области
от 17.10.2018 № 654

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Вид показателя	Базовое значение показателя		Значение показателя					Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с национальными целями	Информационная система
						значение	единица	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2030 год				
1. Цель муниципальной программы «Оказание содействия по созданию благоприятных условий в государственных учреждениях здравоохранения для оказания доступной и качественной медицинской помощи населению, направленной на улучшение демографической ситуации в Белокалитвинском районе»																
1.	Количество специалистов, приступивших к работе в Белокалитвинском районе после подготовки по программам высшего медицинского и фармацевтического образования (ежегодно)	ОМСУ	возрастающий	человек	статистический	3	2023 год	3	3	3	3	4	Постановление Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 654 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие здравоохранения»	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района; государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе	Повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет	-

3. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задача структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1. Комплексы процессных мероприятий			
1.1 Комплекс процессных мероприятий «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни»			
Ответственный за реализацию: сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района			
Срок реализации: 2025-2030 годы			
1.1.1	Формирование системы мотивации и навыков ведения гражданами здорового образа жизни. Профилактика распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)	Увеличение доли населения Белокалитвинского района, ежегодно обследованного на ВИЧ-инфекцию, в общей численности населения, а также ВИЧ-инфицированных лиц, состоящих на диспансерном учете, в общем количестве выявленных	Повышение ожидаемой продолжительности жизни при рождении
1.1.2	Содействие по обеспечению лекарственными препаратами граждан, страдающих сахарным диабетом	Увеличение обеспеченности лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, страдающих сахарным диабетом	Повышение ожидаемой продолжительности жизни при рождении
1.2 Комплекс процессных мероприятий «Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении»			
Ответственный за реализацию: сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района			
Срок реализации: 2025-2030 годы			
1.2.1	Содействие по укомплектованности медицинских учреждений врачами и средними медицинскими работниками. Создание благоприятных условий в целях устранения кадрового дефицита в учреждениях здравоохранения.	Увеличение доли медицинских и фармацевтических специалистов, обучавшихся в рамках целевой подготовки для нужд здравоохранения Белокалитвинского района, трудоустроившихся после завершения обучения в медицинские или фармацевтические организации системы здравоохранения Белокалитвинского района	Повышение ожидаемой продолжительности жизни при рождении

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)				
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	Всего
1.	Муниципальная программа Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения» (всего), в том числе:					
	местный бюджет	1 910,5	0,0	0,0	0,0	1 910,5
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Комплекс процессных мероприятий «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни», в том числе:	20,0	0,0	0,0	0,0	20,0
	местный бюджет	20,0	0,0	0,0	0,0	20,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении», в том числе:	1 890,5	0,0	0,0	0,0	1 890,5
	местный бюджет	1 890,5	0,0	0,0	0,0	1 890,5
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

III. Паспорт комплекса
процессных мероприятий
«Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни»

1. Основные положения

1.1 Ответственный за разработку и реализацию комплекса - сектор по социальным вопросам Администрации процессных мероприятий «Профилактика заболеваний и Белокалитвинского района (Анохина Анна Юрьевна, начальник формирования здорового образа жизни» (далее также сектора по социальным вопросам).

в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий)

1.2 Связь с муниципальной программой Белокалитвинского - муниципальная программа Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения».

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания я/ убывания	Уровень показате ля	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя		Значение показателя					Ответственн ый за достижение показателя	Информацио нная система
					значе ние	год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2030 год		
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Формирование системы мотивации и навыков ведения гражданами здорового образа жизни.													
Профилактика распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)»													
1.1	Доля населения Белокалитвинск ого района, ежегодно обследованного	возрастаю щий	ведомств енный	процентов	24,0	2023	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	Сектор по социальным вопросам Администра ции	-

[illegible]

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации				
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2030
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Формирование системы мотивации и навыков ведения гражданами здорового образа жизни.											
Профилактика распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)»											
1.1	Профилактика распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита	оказание услуг (выполнение работ)	Приобретение информационных материалов, связанных с противодействием распространения ВИЧ- инфекции.	единиц	1	2023	1	1	1	1	1

	человека (ВИЧ-инфекция)		Приобретение медицинских изделий с дальнейшей передачей медперсоналу ГБУ РО «ЦРБ» для работы с ВИЧ-инфицированными гражданами.														
	2. Задача комплекса процессных мероприятий «Содействие по обеспечению лекарственными препаратами пациентов, страдающих сахарным диабетом»																
2.1.	Оказание поддержки гражданам, страдающим сахарным диабетом	оказание услуг (выполнение работ)	Приобретение лекарственных препаратов, медицинских изделий для граждан, страдающих сахарным диабетом.	наборов	15	2023	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	15

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)				
			2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	Всего
1.	Комплекс процессных мероприятий «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни», в том числе:	01.4.01.000000	20,0	0,0	0,0	0,0	20,0
	местный бюджет		20,0	0,0	0,0	0,0	20,0

	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Мероприятие (результат) «Финансовое обеспечение профилактики распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)», в том числе:	09.09.0140129520244	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0
	местный бюджет (всего), из них:		10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Мероприятие (результат) «Оказание поддержки гражданам, страдающим сахарным диабетом»	09.09.0140129570244	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0
	местный бюджет (всего), из них:		10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2028 годы

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование структурного подразделения или отраслевого (функционального) органа Администрации Белокалитвинского района)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Формирование системы мотивации					

и навыков ведения гражданами здорового образа жизни. Профилактика распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)»					
1.1	Мероприятие (результат) 1.1 «Профилактика распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)»	X	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	X	X
1.2	Контрольная точка 1.1.1 «Реализованы разработка и приобретение баннеров, методических рекомендаций, тематических информационных роликов, связанных с противодействием распространения ВИЧ-инфекции»	30 декабря 2025 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
1.3	Контрольная точка 1.1.2 «Реализованы разработка и приобретение баннеров, методических рекомендаций, тематических информационных роликов, связанных с противодействием распространения ВИЧ-инфекции»	30 декабря 2026 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
1.4	Контрольная точка 1.1.3 «Реализованы разработка и приобретение баннеров, методических рекомендаций, тематических информационных роликов, связанных с противодействием распространения ВИЧ-инфекции»	30 декабря 2027 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-

1.5	Контрольная точка 1.1.4 «Реализованы разработка и приобретение баннеров, методических рекомендаций, тематических информационных роликов, связанных с противодействием распространения ВИЧ-инфекции»	30 декабря 2028 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Содействие по обеспечению лекарственных препаратами пациентов, страдающих сахарным диабетом»					
2.1	Мероприятий 2.1 «Оказание поддержки гражданам, страдающим сахарным диабетом»	X	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	X	-
2.2	Контрольная точка 2.1.1 «Приобретены лекарственные препараты, медицинские изделия для граждан, страдающих сахарным диабетом»	30 декабря 2025 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
2.3	Контрольная точка 2.1.2 «Приобретены лекарственные препараты, медицинские изделия для граждан, страдающих сахарным диабетом»	30 декабря 2026 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-

2.4	Контрольная точка 2.1.3 «Приобретены лекарственные препараты, медицинские изделия для граждан, страдающих сахарным диабетом»	30 декабря 2027 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
2.5	Контрольная точка 2.1.4 «Приобретены лекарственные препараты, медицинские изделия для граждан, страдающих сахарным диабетом»	30 декабря 2028 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-

IV. Паспорт комплекса
процессных мероприятий
«Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении»

1. Основные положения

1.1 Ответственный за разработку и реализацию комплекса - сектор по социальным вопросам Администрации процессных мероприятий «Развитие кадровых ресурсов в Белокалитвинского района (Анохина Анна Юрьевна, начальник здравоохранения)» (далее также в настоящем разделе – комплекс сектора по социальным вопросам).

1.2 Связь с муниципальной программой Белокалитвинского - муниципальная программа Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения».

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастан ия/ убывания	Уровень показате ля	Единица измерени я (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя		Значение показателя					Ответственный за достижение показателя	Информационная система
					значе ние	год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2030 год		
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличение укомплектованности медицинских учреждений врачами и средними медицинскими работниками. Содействие по устранению кадрового дефицита в учреждениях здравоохранения»													
1.1	Количество проведенных профориентационных мероприятий среди учащихся 9-11 классов образовательных организаций Белокалитвинского района	возрастающий	ОМСУ	единиц	42	2023	42	42	42	42	42	Сектор по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	-

2.1 План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Показатели комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам								На конец 2026 года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	

1. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличение укомплектованности медицинских учреждений врачами и средними медицинскими работниками. Содействие по устранению кадрового дефицита в учреждениях здравоохранения»													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессный мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации				
					значение	год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2030 год
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличение укомплектованности медицинских учреждений врачей и средними медицинскими работниками. Содействие по устранению кадрового дефицита в учреждениях здравоохранения»											
1.1	Поддержка студентов, обучающихся в медицинских образовательных учреждениях, по договору о целевом обучении	оказание услуг (выполнение работ)	Количество договоров о целевом обучении в медицинских образовательных учреждениях	единиц	40	2023	35	25	15	9	0

1.2	Поддержка врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе, и не имеющих собственного жилья на территории района	оказание услуг (выполнение работ)	Количество договоров коммерческого найма жилого помещения с медицинскими работниками	единиц	15	2023	15	15	15	15	15
-----	--	-----------------------------------	--	--------	----	------	----	----	----	----	----

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)				
			2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	Всего
1.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении» (всего), в том числе:	01.4.02.000000	1 890,5	0,0	0,0	0,0	1 890,5
	местный бюджет		1 890,5	0,0	0,0	0,0	1 890,5
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.	Мероприятие (результат) «Поддержка студентов, обучающихся в медицинских образовательных учреждениях, по договору о целевом обучении», в том числе:	09.09.0140229750360	303,0	0,0	0,0	0,0	303,0	0,0	303,0
	местный бюджет (всего), из них:								
	внебюджетные источники								
3.	Мероприятие (результат) «Поддержка врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе, и не имеющих собственного жилья на территории района».	09090140229740321	1 587,5	0,0	0,0	0,0	1 587,5	0,0	1 587,5
	местный бюджет (всего), из них:								
	внебюджетные источники								

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2028 годы

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (ФИО, должность, наименование структурного подразделения или отраслевого (функционального)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
-------	--	------------------------------------	--	-------------------------------	--

			органа Администрации Белокалитвинского района)		
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличение укомплектованности медицинских учреждений врачами и средними медицинскими работниками. Содействие по устранению кадрового дефицита в учреждениях здравоохранения»					
1.1	Мероприятие (результат) 1.1 «Поддержка студентов, обучающихся в медицинских образовательных учреждениях, по договору о целевом обучении»	X	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	X	X
1.2	Контрольная точка 1.1.1 «Реализованы ежемесячные выплаты денежных средств студентам, обучающимся в медицинских образовательных учреждениях по договору о целевом обучении»	30 декабря 2025 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
1.3	Контрольная точка 1.1.2 «Реализованы ежемесячные выплаты денежных средств студентам, обучающимся в медицинских образовательных учреждениях по договору о целевом обучении»	30 декабря 2026 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
1.4	Контрольная точка 1.1.3 «Реализованы ежемесячные выплаты денежных средств студентам, обучающимся в медицинских образовательных учреждениях по договору о целевом обучении»	30 декабря 2027 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-

1.5	Контрольная точка 1.1.4 «Реализованы ежемесячные выплаты денежных средств студентам, обучающимся в медицинских образовательных учреждениях по договору о целевом обучении»	30 декабря 2028 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
1.6	Мероприятие (результат) 1.2 «Поддержка врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе, и не имеющих собственного жилья на территории района»	X	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	X	X
1.7	Контрольная точка 1.2.1 «Реализованы ежемесячные денежные компенсации, возмещающие медицинским работникам за коммерческий найм жилого помещения»	30 декабря 2025 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
1.8	Контрольная точка 1.2.2 «Реализованы ежемесячные денежные компенсации, возмещающие медицинским работникам за коммерческий найм жилого помещения»	30 декабря 2026 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-
1.9	Контрольная точка 1.2.3 «Реализованы ежемесячные	30 декабря 2027 г.	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам	Постановление Администрации	-

	денежные компенсации, возмещаемые медицинским работникам за коммерческий найм жилого помещения»	Администрации Белокалитвинского района	Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	
1.10	Контрольная точка 1.2.3 «Реализованы ежемесячные денежные компенсации, возмещаемые медицинским работникам за коммерческий найм жилого помещения»	Анохина Анна Юрьевна, начальник сектора по социальным вопросам Администрации Белокалитвинского района	Постановление Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207	-



Заместитель главы Администрации
Белокалитвинского района
по организационной и кадровой работе

Л.Г. Василенко

Приложение
к муниципальной программе
Белокалитвинского района
«Развитие здравоохранения»

ПОЛОЖЕНИЕ

о содействии по организации работы и порядке расходования средств
в целях создания благоприятных условий в государственных учреждениях
здравоохранения в Белокалитвинском районе
для оказания медицинской помощи населению

Настоящее Положение содержит принципы организации работы и порядок расходования средств по содействию в создании благоприятных условий в государственных учреждениях здравоохранения в Белокалитвинском районе в целях оказания медицинской помощи населению Белокалитвинского района, предупреждения распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция); обеспечения лекарственными препаратами, медицинскими изделиями пациентов, страдающих сахарным диабетом; обеспечения государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе квалифицированными медицинскими кадрами.

Реализация данных мероприятий осуществляется путем ежегодного финансирования за счет средств местного бюджета Белокалитвинского района, предусмотренных муниципальной программой «Развитие здравоохранения».

1. Содействие по предупреждению распространения
в Белокалитвинском районе заболевания, вызываемого
вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)

1.1 Содействие по профилактике распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция) на территории Белокалитвинского района осуществляется Администрацией Белокалитвинского района в рамках муниципальной программы «Развитие здравоохранения».

1.2 Администрация Белокалитвинского района берет на себя обязательства по приобретению и передаче медицинским учреждениям методических информационных материалов, медицинских изделий, направленных на предупреждение распространения ВИЧ-инфекции среди населения Белокалитвинского района на основании заявки, утвержденной главным врачом государственного учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе. Заявка предоставляется медицинским учреждением ежегодно в течение 1 квартала. Содержимое заявки должно включать в себя структурные данные приобретаемых товаров и (или) услуг, а именно: наименование, количественный показатель, комплексные характеристики, формат.

1.3 Приобретение товаров и (или) услуг согласно предоставленной государственным учреждением здравоохранения в Белокалитвинском районе заявки осуществляется Администрацией Белокалитвинского района в соответствии с Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.4 Передача медицинским учреждениям приобретенных Администрацией Белокалитвинского района товаров и (или) услуг осуществляется на основании Акта передачи товарно-материальных ценностей, который утверждается главой Администрации Белокалитвинского района и главным врачом государственного учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе.

2. Содействие по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями пациентов, страдающих сахарным диабетом

2.1 Содействие по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями пациентов, страдающих сахарным диабетом осуществляется Администрацией Белокалитвинского района в рамках муниципальной программы «Развитие здравоохранения».

2.2 В соответствии с предоставляемой государственным учреждением здравоохранения в Белокалитвинском районе заявки, утвержденной главным врачом, Администрация Белокалитвинского района берет на себя обязательства по приобретению и передаче лекарственных препаратов, медицинских изделий для пациентов государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе, страдающих сахарным диабетом. Заявка медицинского учреждения предоставляется ежегодно в течение 1 квартала. Содержимое заявки должно включать в себя структурные данные приобретаемых товаров, а именно: наименование, количественный показатель, комплексные характеристики, формат.

2.3 Приобретение товаров согласно предоставленной государственным учреждением здравоохранения в Белокалитвинском районе заявки осуществляется Администрацией Белокалитвинского района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4 Передача медицинским учреждениям приобретенных Администрацией Белокалитвинского района товаров и (или) услуг осуществляется на основании Акта передачи товарно-материальных ценностей, который утверждается главой Администрации Белокалитвинского района и главным врачом государственного учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе.

3. Содействие по обеспечению государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе квалифицированными медицинскими работниками

3.1 Содействие по обеспечению государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе квалифицированными медицинскими работниками осуществляется Администрацией Белокалитвинского района в рамках муниципальной программы «Развитие здравоохранения» по трем основным направлениям:

1) Поддержка обучающихся граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, высшего образования по программам ординатуры с государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе и образовательными организациями высшего и среднего медицинского образования согласно типовой форме договора о целевом обучении согласно Приложению № 1 к

Положению и Положению о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и договор о поддержке студента с Администрацией Белокалитвинского района и государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе по форме согласно Приложению № 2 к Положению, осуществляется в целях их дальнейшего направления на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе по завершению обучения и получения специальности по образовательным программам высшего образования, высшего образования - программа ординатуры и среднего образования.

Данная поддержка предусмотрена для студентов, заключивших договор о целевом обучении, в котором стороной заказчика либо работодателя выступает государственное учреждение здравоохранения в Белокалитвинском районе.

2) Коммерческий найм жилого помещения для иногородних и (или) вновь прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, не имеющих собственного жилья на территории Белокалитвинского района, по месту нахождения структурного подразделения или имеющие долевую собственность, не соответствующую социальной норме жилой площади на каждого члена семьи установленной в Белокалитвинском районе, а также заключивших договор о поддержке врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе в части компенсации коммерческого найма жилого помещения с Администрацией Белокалитвинского района и государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе по форме согласно Приложению № 4.

3) Выплата подъемного пособия врачам и средним медицинским работникам дефицитных специальностей, прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе.

3.2. Комиссией, созданной ГБУ РО «Центральная районная больниц» в Белокалитвинском районе и ГБУ РО «Стоматологическая поликлиника» в Белокалитвинском районе (далее - Комиссия), в установленном порядке, после проведения собеседования утверждаются списки для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего и высшего профессионального образования между государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе, гражданином и образовательной организацией. Договор вступает в силу с момента издания приказа по образовательной организации о зачислении на целевое обучение по образовательным программам среднего, высшего образования и высшего образования - программа ординатуры согласно форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

3.3. Администрация Белокалитвинского района принимает обязательства по предоставлению гражданину, заключившему договор о поддержке студента с государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе и Администрацией Белокалитвинского района, мер финансовой поддержки за счет средств бюджета Белокалитвинского района с последующим трудоустройством в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе согласно квалификации, полученной в результате освоения образовательной программы.

Срок осуществления гражданином трудовой деятельности в организации, в которую он будет трудоустроен, составляет не менее 3 (Трех) лет.

3.4. После заключения договора о поддержке студента ежегодно, в течение учебного времени (сентябрь-июнь) Администрацией Белокалитвинского района осуществляется ежемесячное перечисление денежных средств студенту следующих размеров:

- 1000 (Одна) тысяча рублей гражданам, обучающимся в высших медицинских учреждениях по образовательным программам высшего образования и высшего образования - программа ординатуры;

- 500 (Пятьсот) рублей гражданам, обучающимся в медицинских колледжах по образовательным программам среднего образования.

Поддержка студентов реализуется Администрацией Белокалитвинского района путем ежемесячного перечисления денежных средств, начиная со второго курса обучения, на лицевые счета, открытые обучающимися в финансово-кредитных организациях по итогам окончания первого курса обучения, а также предоставления в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе следующей документации:

- заключенного договора о поддержке студента;
- копия паспорта;
- копия договора о целевом обучении;
- копия справки об обучении в медицинском образовательном учреждении;
- справка об окончании учебного курса;
- заявление на имя главы Администрации Белокалитвинского района о предоставлении мер поддержки;
- реквизиты банковского счета.

Выплата денежных средств возможна только после предоставления государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе Администрации Белокалитвинского района соответствующего перечня официально заверенных копий документов студента.

Осуществление ежемесячной выплаты прекращается:

- в случае расторжения договора о целевом обучении и договора о поддержке студента;
- в случае отчисления из образовательной организации высшего или среднего медицинского образования;
- в течение академического отпуска.

По итогам окончания первого курса обучения выплата студентам осуществляется разово в размере 10 000 (Десяти) либо 5 000 (Пяти) тысяч рублей за первый учебный год (сентябрь-июнь), без учета каникулярного времени после предоставления в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе копии паспорта, копии приказа о зачислении в медицинское образовательное учреждение, справки об окончании учебного года и переводе на следующий курс, заявления на имя главы Администрации Белокалитвинского района, реквизитов счета. Выплата денежных средств возможна только после предоставления государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе Администрации Белокалитвинского района соответствующего перечня официально заверенных копий документов, предоставленных студентом.

3.5. Гражданин, в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении и договором о поддержке студента обязательств по обучению, обязан возместить заказчику в полном объеме расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

3.6. Сумма денежных средств, перечисляемая в части коммерческого найма жилого помещения для врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, прибывших на работу в Белокалитвинский район, определяется в зависимости от количества комнат в арендованном жилом помещении, а именно: 1 ком. – до 8 000 (Восьми) тысяч рублей; 2 ком. – до 9 000 (Девяти) тысяч рублей; 3 ком. и более – до 10 000 (Десяти) тысяч рублей.

В случае, если компенсация за оплату коммерческого найма предоставляется семье, состоящей из двух медицинских работников, проживающей в одном арендованном жилом помещении, выплата производится в следующих размерах: 1 ком. – до 10 000 (Десяти) тысяч рублей; 2 ком. – до 15 000 (Пятнадцати) тысяч рублей; 3 ком. и более – до 18 000 (Восемнадцати) тысяч рублей.

После заключения договора о поддержке врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе в части компенсации коммерческого найма жилого помещения Администрацией Белокалитвинского района осуществляется ежемесячная выплата в течение первых 5 (Пяти) лет на лицевые счета, открытые ими в финансово-кредитных организациях, после предоставления в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе следующей документации:

- заключенный договор о поддержке врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников государственных учреждений здравоохранения в Белокалитвинском районе в части компенсации коммерческого найма жилого помещения согласно Приложению № 4 к данному Положению (для семьи медицинских работников договор заключается с одним членом семьи) ;
- заключенный договор на коммерческий найм жилого помещения согласно Приложению № 3 к данному Положению (для семьи медицинских работников договор заключается с одним членом семьи);
- заявление на имя главы Администрации Белокалитвинского района о предоставлении мер поддержки (для семьи медицинских работников заявление оформляется двумя членами семьи);
- реквизиты банковского счета (для семьи медицинских работников реквизиты предоставляются одним членом семьи, заключившим договор на коммерческий найм жилого помещения);
- копия трудового договора (для семьи медицинских работников копии предоставляются двумя членами семьи);
- копия приказа о приеме на работу (для семьи медицинских работников копии предоставляются двумя членами семьи);
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости, либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений, выданные не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявления (для семьи медицинских работников выписка предоставляется двумя членами семьи);
- копия паспорта нанимателя (для семьи медицинских работников копии предоставляются двумя членами семьи);
- копия паспорта наймодателя;
- технический паспорт на жилое помещение;
- расписка о получении денежных средств за отчетный месяц и фактически произведенных расходов (ежемесячно) (для семьи медицинских работников расписка предоставляется членом семьи, заключившим договор на коммерческий найм жилого помещения);

- копия свидетельства о заключении брака (для семьи, состоящей из двух медицинских работников).

Документы предоставляются при трудоустройстве и один раз в год до 31 января.

Выплата денежной компенсации в части коммерческого найма возможна только после направления государственными учреждениями здравоохранения в Белокалитвинском районе в Администрацию Белокалитвинского района соответствующего перечня официально заверенных копий документов, предоставленных медицинскими работниками.

Врач, врач-стажер или средний медицинский работник, получающий компенсацию за найм жилых помещений, возвращает Администрации Белокалитвинского района полностью выплаченные ему денежные средства в случае, если он до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором, а при отсутствии определенного срока – до истечения 5 (Пяти) лет работы, уволился по собственному желанию, по соглашению сторон, либо был уволен за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора по инициативе работодателя.

3.7. Перечисление денежных средств в части подъемного пособия медицинским работникам дефицитных специальностей, прибывшим на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе, производится на лицевые счета, открытые ими в финансово-кредитных организациях в следующих суммах:

- врачам 50 000 (Пятьдесят) тысяч рублей;
- средним медицинским работникам в размере 20 000 (Двадцать) тысяч рублей.

Выплата производится после издания приказа о приеме на работу, заключения срочного трудового договора (с возможностью его продления) либо бессрочного трудового договора с медицинской организацией.

Для осуществления выплаты учреждением здравоохранения Администрации Белокалитвинского района предоставляются официально заверенные копии следующих документов: трудовой договор, приказ о приеме на работу, паспорт, заявления на имя главы Администрации Белокалитвинского района о выплате пособия, а также реквизиты банковского счета медицинского работника.

К дефицитным специальностям врачей и средних медицинских работников относятся специальности с уровнем укомплектованности кадрами 65 % и ниже.

Врач или средний медицинский работник, получивший подъемное пособие, возвращает Администрации Белокалитвинского района полностью выплаченные ему денежные средства в случае, если он до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором, а при отсутствии определенного срока - до истечения 3 (Трех) лет работы, уволился по собственному желанию, по соглашению сторон или был уволен за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора по инициативе работодателя.

Контроль за целевым использованием средств муниципального бюджета, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения», осуществляет Администрация Белокалитвинского района.

ДОГОВОР
о целевом обучении по образовательной программе

(среднего профессионального образования, высшего образования)
(выбрать нужное)

(место заключения договора
о целевом обучении)«__» _____ 20__ г.
(дата заключения
договора
о целевом обучении)

(полное наименование федерального государственного органа,
органа государственной власти субъекта Российской Федерации,
органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуального предпринимателя
именуем _____ в _____ дальнейшем _____ заказчиком, _____ в
лице _____)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
Действующего
на
основании _____
(наименование документа)с одной стороны,
и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
именуем _____ в дальнейшем гражданином, с другой стороны,

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,
в которой обучается гражданин, или организации, осуществляющей образовательную
деятельность,
в которую гражданин принят на обучение)
именуем _____ в дальнейшем образовательной организацией

(полное наименование организации, в которой гражданин будет осуществлять трудовую
деятельность)именуем _____ в дальнейшем работодателем,
совместно именуемые сторонами, заключили настоящий договор о
нижеследующем

I. Предмет настоящего договора

Гражданин _____ обязуется освоить образовательную программу _____

_____ (среднего профессионального образования, высшего образования)

(далее – основная образовательная программа) в соответствии характеристиками освоения гражданином основной образовательной программы, определенными разделом II настоящего договора (далее – характеристики обучения), и осуществить трудовую деятельность в соответствии с полученной квалификацией на условиях настоящего договора.

Гражданин вправе поступать на целевое обучение в пределах установленной квоты приема на целевое обучение в соответствии с характеристиками обучения.

Заказчик в период освоения гражданином основной образовательной программы обязуется _____

(организовать предоставление гражданину мер поддержки /
предоставить
гражданину меры поддержки) (выбрать нужное)

и обеспечить трудоустройство гражданина в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, на условиях настоящего договора.

* Согласие законного представителя - родителя, усыновителя или попечителя несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменном виде на бумажном носителе или посредством электронной отметки, проставляемой в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Характеристики обучения гражданина

1. Профессия, специальность, направление подготовки, научная специальность, по которым гражданин должен освоить основную образовательную программу:

_____ (выбрать нужное и указать код и наименование профессии, специальности, направления подготовки, шифр и наименование научной специальности)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой гражданин должен освоить основную образовательную программу:

_____ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Гражданин должен освоить основную образовательную программу (указывается по решению заказчика):

(непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в филиале организации, осуществляющей образовательную деятельность (с указанием наименования филиала) (выбрать нужное)

3. Форма обучения, по которой гражданин должен освоить основную образовательную программу (указывается по решению заказчика):

(очная, очно-заочная, заочная (выбрать нужное)

4. Направленность (профиль) основной образовательной программы, которую должен освоить гражданин в рамках профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности (указывается по решению заказчика):

5. Образовательная программа среднего профессионального образования, которую должен освоить гражданин, реализуется на базе образов

ания
основного общего, среднего общего (выбрать нужное)
(указывается по решению заказчика).

6. Необходимость наличия государственной аккредитации основной образовательной программы, которую должен освоить гражданин (за исключением программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (указывается по решению заказчика):

(да, нет) (выбрать нужное)

III. Место осуществления гражданином трудовой деятельности после завершения освоения основной образовательной программы в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения основной образовательной программы, срок трудоустройства, срок осуществления трудовой деятельности

1. Гражданин будет осуществлять трудовую деятельность в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения основной образовательной программы:

- а) в организации, которая является заказчиком по настоящему договору;
- б) у индивидуального предпринимателя, который является заказчиком по настоящему договору;

в) в организации, которая является работодателем по настоящему договору;

г)

в

—;

(полное наименование организации)

д) в организации, которая (у индивидуального предпринимателя, который)
имеет следующий профиль деятельности:

(профиль деятельности организации
(индивидуального предпринимателя)

(указывается в случае невозможности указания конкретной организации (конкретного индивидуального предпринимателя);

е) в соответствии с трудовой функцией
(функциями):

(должность (должности), профессия (профессии), специальность
(специальности), квалификация (квалификации), вид (виды) работы)
(указывается в случае невозможности указания конкретной организации
(конкретного индивидуального предпринимателя) и профиля деятельности
организации (индивидуального предпринимателя).

2. Территориальная характеристика места осуществления трудовой деятельности (выбирается и заполняется один из следующих подпунктов):

а) фактический адрес, по которому будет осуществляться трудовая деятельность:

—;

б) наименование объекта (объектов) административно-территориального деления в пределах субъекта Российской Федерации (муниципального образования):

—;

в) наименование субъекта (субъектов) Российской Федерации:

3. Основной вид деятельности организации, в которой будет осуществляться трудовая деятельность (указывается по решению заказчика):

4. Организационно-правовая форма (формы) организации, в которой будет осуществляться трудовая деятельность (указывается по решению заказчика):

5. Условия возможного изменения места осуществления трудовой деятельности с учетом требований Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее - Положение):

Условия оплаты труда в период осуществления трудовой деятельности (указываются _____ по _____ решению _____ заказчика):

6. Гражданин и организация, в которой (индивидуальный предприниматель), _____
 в которой гражданин будет осуществлять трудовую деятельность, заключат трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому _____ договору) на условиях, установленных настоящим разделом, не позднее ____ месяцев после дня отчисления гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения) (далее - срок трудоустройства) (срок трудоустройства устанавливается в соответствии с Положением).

7. Срок осуществления гражданином трудовой деятельности (далее - установленный срок трудовой деятельности) составляет _____ года ____ месяцев.

Установленный срок трудовой деятельности исчисляется с последнего дня срока трудоустройства. В случае если трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) в соответствии с полученной квалификацией, указанный в пункте 6 настоящего раздела, заключен ранее последнего дня срока трудоустройства, установленный срок трудовой деятельности исчисляется со дня заключения трудового договора (дополнительного _____ соглашения к ранее заключенному трудовому договору).

8. Гражданин будет осуществлять трудовую деятельность _____

(на условиях полного рабочего дня (смены, недели), на условиях неполного рабочего дня (смены, недели) (выбрать нужное)

9. Иные условия осуществления гражданином трудовой деятельности (указываются по _____ решению _____ заказчика):

—.

IV. Меры поддержки, предоставляемые гражданину в период обучения по основной образовательной программе, меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, предоставляемые гражданину в период осуществления трудовой деятельности

1. В период обучения по основной образовательной программе гражданину предоставляются следующие меры поддержки: _____

(порядок, сроки предоставления мер поддержки, а также при необходимости

- размеры и (или) иные характеристики предоставления мер поддержки)

2. В период осуществления трудовой деятельности гражданину предоставляются меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, для граждан, осуществляющих трудовую деятельность в месте ее осуществления.

3. В период осуществления трудовой деятельности гражданину предоставляются меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, установленные локальными нормативными актами заказчика и (или) работодателя _____ (указывается _____ по _____ решению заказчика): _____

(порядок, сроки предоставления мер поддержки, а также при необходимости - размеры и (или) иные характеристики предоставления мер поддержки)

V. Требования к успеваемости гражданина

(в случае установления требований к успеваемости гражданина стороной является образовательная организация и может являться работодатель) (в случае неустановления по решению заказчика требований к успеваемости гражданина в настоящем разделе указывается, что требования к успеваемости гражданина не устанавливаются)

1. Требования к успеваемости гражданина (далее - требования к успеваемости) с указанием критериев их исполнения, в том числе в отношении отдельных _____ дисциплин _____ (модулей) _____ и _____ (или) практики: _____.

2. Порядок сокращения мер поддержки в случае невыполнения требований к успеваемости: _____

3. _____ Условия _____ восстановления _____ мер поддержки: _____.

VI. Прохождение гражданином практической подготовки (в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки стороной является образовательная организация и может являться работодатель) (в случае неустановления по решению заказчика условий прохождения гражданином практической подготовки в настоящем разделе указывается, что условия прохождения гражданином практической подготовки не устанавливаются)

1. Гражданин будет проходить практическую подготовку (выбирается

и заполняется нужное):
практику:

(виды, и (или) типы, и (или) наименования практики)

(в организации, которая является заказчиком по договору о целевом обучении, у индивидуального предпринимателя, который является заказчиком по договору о целевом обучении, в организации, которая является работодателем по договору о целевом обучении, в иной организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (с указанием ее наименования или характера деятельности) практическую подготовку по дисциплинам, модулям:

(дисциплины (модули) и (или) виды занятий)

(в организации, которая является заказчиком по договору о целевом обучении, у индивидуального предпринимателя, который является заказчиком по договору о целевом обучении, в организации, которая является работодателем по договору о целевом обучении, в иной организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (с указанием ее наименования или характера деятельности)

2. В период прохождения практической подготовки гражданину будет предоставлено индивидуальное сопровождение представителем заказчика или организации, в которой гражданин будет проходить практическую подготовку (наставником) (далее - сопровождение наставником).

VII. Права и обязанности заказчика

1. Заказчик обязан:

а) _____
предоставление

(организовать, осуществить)
(выбрать нужное)

гражданину в период освоения основной образовательной программы мер поддержки, указанных в пункте 1 раздела IV настоящего договора;

б) _____
трудоустройство

(обеспечить, осуществить)
(выбрать нужное)

гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

в) обеспечить условия для трудовой деятельности гражданина на условиях,

установленных разделом III настоящего договора, с даты начала трудовой деятельности до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

г) информировать гражданина о сокращении мер поддержки при невыполнении им требований к успеваемости (указывается в случае установления _____ требований к успеваемости гражданина);

д) осуществлять в соответствии с пунктом 3 раздела V настоящего договора восстановление мер поддержки, предоставление которых было сокращено _____ в _____ связи с неисполнением гражданином требований к успеваемости (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

е) _____ создание граждан

(обеспечить, осуществить) (выбрать нужное)
условий для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора, в том числе предоставление гражданину сопровождения наставником (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

ж) уведомить в письменном виде на бумажном носителе гражданина об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений;

з)

(иные обязанности (указываются при необходимости))

2. Заказчик вправе:

а) согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы (указывается по решению заказчика в случае, если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя защиту выпускной квалификационной работы);

б) в случае неисполнения гражданином требований к успеваемости установленных пунктом 1 раздела V настоящего договора,

гражданину

(сократить предоставление, организовать сокращение предоставления) (выбрать нужное)

мер поддержки в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего договора (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

в) запрашивать у образовательной организации сведения о результатах освоения гражданином основной образовательной программы, результатах прохождения им промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

г)

(иные права (указываются при необходимости))

VIII. Права и обязанности гражданина

1. Гражданин обязан:

а) освоить основную образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными разделом II настоящего договора;

б) пройти практическую подготовку в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

в) заключить трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) после завершения освоения основной образовательной программы и осуществить трудовую деятельность на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

г) представить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите в установленный срок получения образования по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (указывается в случае заключения настоящего договора с гражданином, принятым на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации

и местных бюджетов в пределах установленной квоты (далее - целевое обучение в пределах квоты) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре);

д) уведомить в письменном виде на бумажном носителе заказчика об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений.

2. Гражданин вправе:

а) по согласованию с заказчиком осуществить перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает основную образовательную программу, с изменением характеристик обучения, указанных в разделе II настоящего договора, при условии внесения соответствующих изменений в настоящий договор;

б)

(иные права (указываются при необходимости))

3. После завершения освоения основной образовательной программы в соответствии с настоящим договором гражданин и заказчик вправе заключить новый договор о целевом обучении, предусматривающий освоение

(наименование образовательной программы следующего уровня)
(далее - следующий договор).

После заключения следующего договора исполнение обязательств по настоящему договору приостанавливается по инициативе гражданина на период до истечения срока трудовой деятельности по следующему договору.

После того как гражданин исполнил обязательство по осуществлению трудовой деятельности в соответствии со следующим договором, настоящий договор считается расторгнутым, гражданин и заказчик освобождаются от ответственности

за неисполнение настоящего договора.

Гражданин, заключивший следующий договор, несет ответственность за неисполнение настоящего договора в порядке, установленном пунктом 6 раздела XII настоящего договора.

IX. Права и обязанности работодателя (раздел включается в договор о целевом обучении в случае, если работодатель является стороной договора о целевом обучении)

1. Работодатель обязан:

а) осуществить трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

б) создать условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты начала трудовой деятельности до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

в) создать гражданину условия для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора, в том числе предоставить гражданину сопровождение наставником (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки, если

по решению заказчика прохождение практической подготовки гражданина осуществляется у работодателя);

г) уведомить в письменном виде на бумажном носителе гражданина и заказчика об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений;

д) _____

(иные обязанности (указываются при необходимости))

2. Работодатель вправе:

а) согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы (указывается по решению заказчика, в случае если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя защиту

выпускной квалификационной работы);

б)

(иные права (указываются при необходимости))

Х. Права и обязанности образовательной организации (раздел включается в договор о целевом обучении в случае, если образовательная организация является стороной договора о целевом обучении)

1. Образовательная организация обязана:

а) организовать проведение практической подготовки гражданина в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

б) предоставлять заказчику по его заявлению сведения о результатах освоения гражданином основной образовательной программы, результатах прохождения им промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

в)

_____. (иные обязанности (указываются при необходимости))

2. Образовательная организация вправе:

а) согласовывать с _____
вопросы

(заказчиком, работодателем (выбрать нужное))

организации прохождения гражданином практической подготовки (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

б) обращаться к _____ с
требованием

(заказчику, работодателю (выбрать нужное))

создания гражданину условий для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора, в том числе предоставление гражданину сопровождения наставником (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

в)

(иные права (указываются при необходимости))

3. Образовательная организация учитывает согласование (несогласование) _____ темы

выпускной

(заказчиком, работодателем (выбрать нужное))

квалификационной работы гражданина (в случае если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя

защиту выпускной квалификационной работы).

XI. Условия договора об оказании платных образовательных услуг (раздел включается в договор о целевом обучении в случае, если предусмотрено, что заказчик оплачивает обучение гражданина по основной образовательной программе)

XII. Ответственность сторон

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Заказчик, не исполнивший обязательство по трудоустройству гражданина или расторгнувший настоящий договор в одностороннем порядке, выплачивает гражданину компенсацию в соответствии Положением, если заказчик не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, а также выплачивает штраф в соответствии с Положением, если заказчик не освобожден от выплаты штрафа (положение о выплате штрафа указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

3. Гражданин, не исполнивший обязательства по освоению основной образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного настоящим договором, или расторгнувший настоящий договор в одностороннем порядке, возмещает заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки в соответствии с Положением, если гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

4. Гражданин, не исполнивший обязательство по осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного настоящим договором (в том числе в связи с расторжением настоящего договора о целевом обучении до завершения освоения основной образовательной программы), или расторгнувший настоящий договор в одностороннем порядке (за исключением досрочного расторжения настоящего договора в случае непредоставления гражданину мер поддержки), несет ответственность в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела, а также выплачивает штраф в соответствии с Положением, если гражданин не освобожден от выплаты штрафа (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

5. Гражданин, расторгнувший в одностороннем порядке настоящий договор до прохождения первой промежуточной аттестации (за исключением досрочного расторжения настоящего договора в случае непредоставления гражданину мер поддержки), несет ответственность в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего раздела, а также отчисляется из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе указанной организации либо по его заявлению переводится на обучение по соответствующей основной образовательной программе за счет средств физических и (или) юридических лиц (при наличии вакантных платных мест), если гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

6. Если гражданин, освоивший основную образовательную программу в соответствии с настоящим договором, заключил следующий договор (указывается в случае установления права гражданина после завершения освоения основной образовательной программы заключить новый договор о целевом обучении с заказчиком, предусматривающий освоение образовательной программы следующего уровня):

а) если следующий договор расторгнут (считается расторгнутым) в соответствии с Положением до заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору), при этом заказчик освобожден

от ответственности за неисполнение следующего договора:

гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора: гражданин несет ответственность за неисполнение следующего договора;

исполнение обязательств по настоящему договору возобновляется.

б) если следующий договор расторгнут (считается расторгнутым) в соответствии с Положением после заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору), при этом заказчик освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора, гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора:

заказчик освобождается от ответственности за неисполнение настоящего договора;

гражданин несет ответственность за неисполнение следующего договора и настоящего договора;

в) если следующий договор расторгнут (считается расторгнутым) в соответствии с Положением, гражданин освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора, заказчик не освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора:

настоящий договор считается расторгнутым;

гражданин освобождается от ответственности за неисполнение настоящего договора;

заказчик освобождается от ответственности за неисполнение настоящего договора и несет ответственность за неисполнение следующего договора.

7. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Споры между сторонами, не урегулированные по соглашению сторон, подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения истца.

XIII. Досрочное расторжение настоящего договора

1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, обучающимся по основной образовательной программе или принятым на обучение по основной образовательной программе не на целевое обучение в пределах квоты).

2. Настоящий договор не может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

3. Настоящий договор досрочно расторгается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

XIV. Заключительные положения

1. Настоящий договор составлен в ____ экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2. Настоящий договор вступает в силу с "__" _____ 20__ г. и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

3. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

4. _____

(иные положения (указываются при необходимости))

XV. Адреса и платежные реквизиты сторон

Заказчик:	Гражданин:
_____	_____
(полное наименование)	(ФИО)
_____	_____
(место нахождения)	(дата рождения)
_____	_____
(банковские реквизиты)	(паспортные данные)
_____	_____
(иные реквизиты)	(место регистрации)
_____	_____
	(банковские реквизиты)

(подпись) (ФИО) М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.	(подпись) (ФИО) М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.
---	---

Работодатель: _____ (полное наименование) _____ (место нахождения) _____ (банковские реквизиты) _____ (иные реквизиты) _____ (подпись) (ФИО) М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.	Образовательная организация: _____ (полное наименование) _____ (место нахождения) _____ (банковские реквизиты) _____ (иные реквизиты) _____ (подпись) (ФИО) М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.
--	---

ДОГОВОР
о поддержке студента

г. Белая Калитва

«__» _____ 20__ г.

Администрация Белокалитвинского района, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы Администрации Белокалитвинского района Мельниковой Ольги Александровны, действующей на основании Устава муниципального образования «Белокалитвинский район», с одной стороны, Государственное бюджетное учреждение Ростовской области «_____» в Белокалитвинском районе, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице главного врача действующего на основании Устава, и физическое лицо, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

являющийся

студентом

курса _____

_____, (далее - образовательная организация), именуемый(ая) _____ в дальнейшем «гражданином», с третьей стороны на основании постановления Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207, совместно именуемые «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет настоящего договора

1.1. Стороны принимают на себя обязательства оказывать меры поддержки Гражданину, обучающемуся в соответствии Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

1.2. Гражданин проходит обучение в пределах установленной квоты приема на целевые обучения по образовательной программе в соответствии со следующими характеристиками обучения:

код и наименование специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки:

(специальность (одна из специальностей) / направление (одно из направлений) подготовки)

(выбрать нужное и указать код и наименование соответствующей специальности

(специальностей) / направления (направлений) подготовки)

форма обучения: очная и осваивает образовательную программу в

соответствии
с характеристиками обучения.

II. Обязательства сторон.

2.1. Заказчик обязуется:

На основании заключенного договора о поддержке студента в период обучения Гражданина оказывать ему меру поддержки, начиная с «___» _____ года, путем ежемесячной выплаты денежных средств в следующих размерах:

- 1 000 (Одной) тысячи рублей гражданам, обучающимся в высшем медицинском учреждении по образовательным программам высшего образования и высшего образования – программа ординатуры;

- 500 (Пятисот) рублей гражданам, обучающимся в медицинских колледжах

по образовательным программам среднего образования.

По итогам окончания первого курса обучения выплата студенту осуществляется разово в размере 5 000 (Пяти) тысяч рублей либо 10 000 (Десяти) тысяч рублей за первый учебный год (сентябрь-июнь) без учета каникулярного времени, в зависимости от вида образовательного учреждения, в котором обучается Гражданин.

2.2. Работодатель обязуется:

- трудоустроить Гражданина после завершения обучения на должность, соответствующую уровню и профилю его профессионального образования, заключив трудовой договор сроком не менее трех лет.

2.3. Гражданин обязуется:

- освоить образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- своевременно сдавать экзамены, зачеты, курсовые работы, отчеты по практике, пройти итоговую аттестацию в сроки, установленные учебными планами;

- прибыть в организацию Работодателя для выполнения должностных обязанностей не позднее 3 (Трех) месяцев после даты завершения срока прохождения аккредитации специалиста;

- отработать в организации Работодателя не менее 3 (Трех) лет, заключив трудовой договор при условии предоставления работы, соответствующей уровню и профилю профессиональной подготовки.

III. Права заказчика, работодателя.

3.1. При отказе Работодателя в приеме студента на работу в соответствии с настоящим договором, Заказчик вправе трудоустроить Гражданина в другую организацию.

3.2. Работодатель и Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Гражданина к учебе в целом и по

отдельным предметам учебного плана.

IV. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Работодатель в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина выплачивает гражданину компенсацию в сумме, установленной законодательством Российской Федерации, в срок не позднее 3 (Трех) месяцев с момента неисполнения обязательств по трудоустройству и в порядке, предусмотренном Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее - Положение).

4.3. Гражданин в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 (Трех) лет в соответствии с полученной квалификацией возмещает:

а) заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки гражданину, в срок не позднее 1 (Одного) месяца с момента неисполнения;

б) образовательной организации расходы в порядке, предусмотренном Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

4.4. Работодатель в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина или граждан в случае неисполнения им обязательств по осуществлению трудовой деятельности в течение 3 (Трех) лет выплачивают штраф образовательной организации в размере расходов федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета, осуществленных на обучение гражданина не позднее 12 (Двенадцати) месяцев со дня получения требования о выплате штрафа и в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

4.5 Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен в 3 (Трех) экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания (распространяется на правоотношения, возникшие с «__» _____ года), и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством

Российской Федерации).

5.3. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

5.4. Настоящий договор не может быть расторгнут по соглашению сторон.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик	Работодатель	Гражданин
Администрация Белокалитвинского района 347042, г. Белая Калитва, ул. Чернышевского, д. 8 Глава Администрации Белокалитвинского района	ГБУ РО «___» в Белокалитвинском районе, г. Белая Калитва, ул. _____ Главный врач	_____ (ФИО) _____ (адрес места жительства) Паспорт: серия _____ № _____ Кем выдан _____
_____ (подпись)	_____ (подпись)	_____ выдачи «__» _____ Г _____ (подпись)

ДОГОВОР
коммерческого найма жилого помещения

г. Белая Калитва

«___»___202___

Мы, гражданин_____,
зарегистрированный по адресу_____, именуемый в
дальнейшем "Наймодатель", с одной стороны, и гражданин
_____, зарегистрированный по
адресу_____, именуемый в
дальнейшем "Наниматель", с другой стороны, заключили настоящий Договор о
следующем:

I. Предмет договора

Наймодатель передает, а Наниматель принимает за плату во владение
и пользование жилое помещение общей площадью ___ кв. м., в т.ч. жилой
___ кв. м., количество комнат___, находящееся в собственности Наймодателя
на основании свидетельства о государственной регистрации права от
«___»___20___года №_____ и
расположенное _____ по _____ адресу:_____

(далее – «Помещение»).

Помещение будет использоваться для проживания Нанимателя и его семьи
(в случае наличия семьи) в составе ___ чел.

Помещение находится в состоянии, пригодном для проживания.

Срок аренды устанавливается с «___»___20___г. по «___»___
20___г.

II. Обязанности сторон

Наймодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Нанимателю Помещение во владение и пользование
в соответствии с настоящим Договором в течении одного дня с момента
подписания настоящего договора.

2.1.2. Обеспечить свободный доступ Нанимателя и членов его семьи
в Помещение.

2.1.3. Возместить Нанимателю стоимость неотделимых улучшений,
произведенных с согласия Наймодателя.

2.1.4. В случае аварий, возникших не по вине Нанимателя, немедленно принять
меры к их устранению.

2.2. Наниматель обязуется:

2.2.1. Использовать Помещение по назначению в соответствии с требованиями
действующего законодательства РФ.

- 2.2.2. Содержать Помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.
- 2.2.3. Своевременно сообщать Наймодателю о выявленных неисправностях в Помещении.
- 2.2.4. Не производить перепланировок и переоборудования Помещения без письменного согласия Наймодателя.
- 2.2.5. Допускать в дневное время, а при авариях – и в ночное время в Помещение Наймодателя, а также представителей предприятий по обслуживанию и ремонту жилья для проведения осмотра и ремонта конструкций и технических устройств жилого помещения.
- 2.2.6. Освободить Помещение по истечении срока действия настоящего Договора.
- 2.2.7. Не производить текущего ремонта Помещения без согласия Наймодателя.
- 2.2.8. Своевременно вносить арендную плату за жилое помещение в размере _____ рублей _____ 00 _____ копеек (_____) в месяц, в т.ч. НДС/Л 13 %. Плата за пользование жилым помещением вносится не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем предоставления Помещения в пользование, путем перечисления денежных средств на счет, открытый в банке на имя Наймодателя по реквизитам, указанным в пункте 7 настоящего Договора. В случае отсутствия счета путем выдачи наличных средств. Наймодатель в подтверждение получения от Нанимателя предоплаты выдает последнему соответствующую расписку.
- 2.2.9. По истечении срока действия настоящего Договора либо при его расторжении в течение 2 (Двух) недель обеспечить освобождение помещения и передать Наймодателю Помещение в состоянии, пригодном для проживания.

III. Права сторон

3.1. Наймодатель имеет право:

- 3.1.1. Требовать от Нанимателя и членов его семьи содержать Помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии в соответствии с требованиями, предъявляемыми действующим законодательством РФ.
- 3.1.2. Требовать от Нанимателя своевременного внесения платы за жилое помещение.
- 3.1.3. Требовать от Нанимателя освобождения Помещения в срок, установленный п. 2.2.9 настоящего Договора.

3.2. Наниматель имеет право:

- 3.2.1. Вселить в Помещение членов своей семьи.
- 3.2.2. Требовать от Наймодателя возместить произведенные с согласия Наймодателя неотделимые улучшения жилого помещения.

IV. Ответственность сторон

- 4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Каждая из сторон, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору ущерб другой стороне, обязана возместить другой стороне причиненные убытки, включая неполученные доходы.

4.3. За каждый день просрочки перечисления арендной платы начисляется пеня в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента от размера арендной платы за месяц. За каждый день просрочки предоставления Помещения в аренду начисляется пеня в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента от размера арендной платы за месяц.

V. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Наймодателя последний обязан письменно предупредить об этом Нанимателя не позднее, чем за 1 (Один) месяц до предполагаемой даты расторжения. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Нанимателя последний обязан предупредить об этом Наймодателя не позднее, чем за 5 (Пять) дней до предполагаемой даты расторжения.

5.2. Изменение условий Договора, его расторжение и прекращение также допускаются по соглашению сторон. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

5.3. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Наймодателя, а Наниматель – выселению в следующих случаях:

5.3.1. Если сотрудник Нанимателя или члены его семьи пользуются Помещением с существенным нарушением условий настоящего Договора и действующего законодательства РФ или назначения Помещения, либо с неоднократными нарушениями.

5.3.2. Если сотрудник Нанимателя и члены его семьи умышленно ухудшают состояние Помещения.

5.3.3. Если Наниматель не внес арендную плату в течение 3 (Трех) месяцев после наступления срока платежа.

5.4. Настоящий Договор не подлежит досрочному расторжению по требованию Наймодателя в иных случаях, кроме указанных в п. 5.3 настоящего Договора.

5.5. Договор подлежит расторжению по требованию Нанимателя, если Помещение в силу обстоятельств, за которые Наниматель не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования.

5.6. Договор может быть расторгнут в силу форс-мажорных обстоятельств.

5.7. По основаниям, не предусмотренным законом и настоящим Договором, расторжение Договора не допускается.

VI. Заключительная часть

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.2. Стороны берут на себя обязательства принимать все меры к разрешению разногласий путем переговоров до полного урегулирования предмета разногласий.

6.3. В случае невозможности достигнуть согласия путем переговоров, неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора одной из сторон, Договор может быть расторгнут в суде общей юрисдикции в установленном законом порядке.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Наниматель	Наймодатель
_____	_____
(ФИО)	(ФИО)
_____	_____
(дата рождения)	(дата рождения)
_____	_____
(паспортные данные)	(паспортные данные)
_____	_____
(место регистрации)	(место регистрации)
_____	_____
(подпись) _____ (ФИО)	(подпись) _____ (ФИО)
М.П. _____	М.П. _____
« ____ » _____ 20 ____ г.	« ____ » _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР

о поддержке врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников
государственных учреждений здравоохранения
в Белокалитвинском районе в части компенсации
коммерческого найма жилого помещения

г. Белая Калитва
202__ г.

"__" _____

Администрация Белокалитвинского района, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы Администрации Белокалитвинского района Мельниковой Ольги Александровны, действующей на основании Устава муниципального образования «Белокалитвинский район», с одной стороны, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ростовской области

_____ в Белокалитвинском районе,
именуемое

в дальнейшем «Работодатель», в лице главного
врача _____, действующего(ей) на
основании Устава, и физическое лицо

—,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
являющееся (врачом, врачом-стажером, средним медицинским работником)

—

(наименование медицинского учреждения)
именуемое в дальнейшем «Гражданином», с третьей стороны, на основании постановления Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 года № 2207 «Об утверждении муниципальной программы Белокалитвинского района «Развитие здравоохранения», совместно именуемые «Сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет настоящего договора

1.1. Оказание Заказчиком мер поддержки в части коммерческого найма жилого помещения для иногородних и (или) вновь прибывших на работу в государственные учреждения здравоохранения в Белокалитвинском районе врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников, не имеющих собственного жилья на территории Белокалитвинского района, по месту нахождения структурного подразделения или имеющие долевую собственность, не соответствующую социальной норме жилой площади на каждого члена семьи,

установленной в Белокалитвинском районе.

II. Обязательства сторон

2.1. Заказчик обязуется:

На основании заключенного договора о поддержке врачей, врачей-стажеров и средних медицинских работников в части компенсации коммерческого найма жилого помещения, в течение первых 5 (Пяти) лет трудовой деятельности Гражданина в государственном учреждении здравоохранения в Белокалитвинском районе, осуществлять соответствующую компенсацию, путем ежемесячной выплаты денежных средств в зависимости от количества комнат в жилом помещении: 1 ком. – до 8 000 (Восьми) тысяч рублей; 2 ком. – до 9 000 (Девяти) тысяч рублей; 3 ком. и более – до 10 000 (Десяти) тысяч рублей. Для семьи, состоящей из двух медицинских работников, проживающей в одном арендованном жилом помещении, выплата производится в следующих размерах: 1 ком. – до 10 000 (Десяти) тысяч рублей; 2 ком. – до 15 000 (Пятнадцати) тысяч рублей; 3 ком. и более – до 18 000 (Восемнадцати) тысяч рублей.

2.2. Работодатель обязуется:

Ежемесячно, в срок до 10 (Десятого) числа предоставлять в адрес Заказчика необходимый перечень документов Гражданина для осуществления компенсации в соответствии с Положением «О содействии по организации работы и порядке расходования средств в целях создания благоприятных условий в государственных учреждениях здравоохранения в Белокалитвинском районе», утвержденного постановлением Администрации Белокалитвинского района от 24.12.2018 № 2207.

III. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,

3.2. В случае если Гражданин уволился по собственному, по соглашению сторон, либо был уволен за виновные действия, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора по инициативе работодателя до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором, а при отсутствии определенного срока – до истечения пяти лет работы, в течение месяца с даты увольнения обязан возратить Заказчику полностью выплаченные ему денежные средства.

3.3 Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор составлен в 3 (Трех) экземплярах, имеющих

одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания, (распространяется на правоотношения, возникшие с «___».____.20__ года) и действует в период заключенного трудового договора Гражданина с государственным учреждением здравоохранения в Белокалитвинском районе на срок не менее 5 (Пяти) лет (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

4.3. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

4.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик	Работодатель	Гражданин
Администрация Белокалитвинского района 347042, г. Белая Калитва, ул. Чернышевского, д. 8	ГБУ РО «___» в Белокалитвинском районе г. Белая Калитва,	_____ (ФИО) _____ _____ (адрес места жительства) Паспорт: серия _____ № _____ Кем выдан _____
	Главный врач	Дата выдачи «__» _____ г.
Глава Администрации Белокалитвинского района О.А. Мельникова	_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ (подпись)		