



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.01.2024 № 1

г. Белая Калитва

О муниципальном координационном совете по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно - государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Белокалитвинском районе

В соответствии с частью 8 статьи 6 Федерального закона от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», а также во исполнение п.п. 2.3 п.2 протокола заседания Совета по взаимодействию с российским движением детей и молодежи, его региональными, местными и первичными отделениями от 07.12.2023, Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать муниципальный координационный совет по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно - государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Белокалитвинском районе.

2. Утвердить положение о муниципальном координационном совете по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно - государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Белокалитвинском районе согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав муниципального координационного совета по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно - государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Белокалитвинском районе согласно приложению № 2.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по социальным вопросам Керенцеву Е.Н.

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Белокалитвинского района
от 12.01.2024 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном координационном совете по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно - государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Белокалитвинском районе

1. Общие положения

1.1. Муниципальный координационный совет по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно - государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Белокалитвинском районе (Далее – МКС, Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным в целях координации деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского района, общественных объединений, иных заинтересованных ведомств и организаций в содействии региональному отделению Общероссийского общественно - государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области (далее – Движение), его местному и первичным отделениям в Белокалитвинском районе для решения вопросов, связанных с деятельностью Движения.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами Белокалитвинского района, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целями деятельности Совета являются

- координация и мониторинг деятельности местного и первичных отделений Движения, создаваемых на территории Белокалитвинского района;
- содействие в разработке и реализации проектов и мероприятий региональных, местного и первичных отделений Движения;
- оказание поддержки местному и первичным отделениям Движения, в том числе во взаимодействии с муниципальными учреждениями и иными организациями;
- иные цели, определённые пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи» (далее - Федеральный закон № 261-ФЗ).

2.2. Основными задачами Совета являются:

- осуществление взаимодействия с региональным, местным и первичными отделениями Движения;
- вовлечение в работу регионального, местного и первичных отделений Движения детско - юношеских и молодёжных объединений, осуществляющих социально - значимую деятельность на территории Белокалитвинского района;
- оказание содействия в обеспечении местного и первичных отделений Движения необходимым для осуществления деятельности имуществом, материально-технической базой;
- обеспечение участия органов местного самоуправления, общественных объединений, иных заинтересованных ведомств и организаций в мероприятиях регионального и местного отделений Движения;
- обеспечение взаимодействия регионального и местного отделений Движения с образовательными организациями муниципального образования, научными и профессиональными сообществами в целях изучения и тиражирования лучших практик и методик по вопросам развития Движения, воспитания детей и молодёжи;
- содействие в осуществлении экспертной оценки заявок, представляемых на конкурсы, организованные в рамках деятельности регионального и местного отделений Движения;
- мониторинг и подготовка рекомендаций целевой поддержки перспективных детских и молодёжных инициатив и проектов, в том числе за счёт средств местного бюджета;
- содействие развитию институтов наставничества и тьюторства в целях совершенствования подходов работы с детьми и молодёжью.

3. Основные функции Совета

Совет в целях реализации своих задач осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает предложения исполнительных органов Ростовской области, органов местного самоуправления Белокалитвинского района по вопросам содействия региональному, местному и первичным отделениям Движения.

3.2. Формирует предложения по реализации положений Федерального закона № 261-ФЗ.

3.3. Рассматривает и анализирует результаты органов местного самоуправления Белокалитвинского района по вопросам содействия региональному отделению Движения в Ростовской области, местному и первичным отделениям Белокалитвинского района.

3.4. Предоставляет органам местного самоуправления Белокалитвинского района предложения и рекомендации по повышению эффективности взаимодействия с региональным отделением Движения в Ростовской области, местным и первичными отделениями Белокалитвинского района.

4. Права Совета

Совет для решения возложенных на него задач и функций имеет следующие права:

4.1 Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов Ростовской области, органов местного самоуправления Белокалитвинского района и организаций необходимые для осуществления функций Совета информацию, материалы и документы.

4.2 Приглашать на заседания Совета и заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления Белокалитвинского района и организаций, представителей детских объединений по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3 Создавать рабочие, экспертные группы из числа членов Совета и представителей органов местного самоуправления и общественных объединений.

5. Организация работы Совета

5.1. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета, с обязательным включением председателя местного отделения Движения.

5.2. Председателем Совета назначается глава Администрации муниципального образования.

Председатель Совета выполняет следующие функции:

- руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета;

- принимает решения о проведении заседаний, а также о форме заседания Совета;

- утверждает повестку дня заседания Совета;

- проводит заседания Совета;

- подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, связанные с деятельностью Совета;

- распределяет текущие обязанности между членами Совета.

5.3. В отсутствие председателя обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.4. Секретарь Совета:

- участвует в работе по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета, осуществляет подготовку заседаний Совета и документационное обеспечение деятельности Совета;

- оповещает членов Совета и приглашённых лиц о месте, дате и времени проведения заседания с предоставлением всех необходимых документов, и материалов не позднее, чем за 5 рабочих дней до заседания Совета;

- ведёт протоколы заседаний Совета, несёт ответственность за качество протокольного оформления поручений заседания Совета;

- выполняет в рамках своей компетенции поручения председателя Совета, заместителя председателя Совета;

- по поручению председателя Совета, по инициативе заместителя председателя Совета, членов Совета приглашает на заседание Совета должностных

лиц и организаций, не входящих в состав Совета, представителей детских объединений;

- осуществляет контроль за реализацией решений Совета.

5.5. Члены Совета:

- готовят предложения для рассмотрения на заседаниях Совета и направляют их в адрес председателя Совета не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Совета;

- осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе;

- участвуют в работе Совета лично, делегирование полномочий не допускается;

- вправе инициировать заседания Совета путём устного или письменного уведомления председателя Совета не менее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты заседания;

- вправе обращаться к председателю Совета, заместителю председателя Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в письменной или устной форме.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.7. Заседания Совета проводятся в форме очных заседаний или в режиме видеоконференцсвязи. Дата и время проведения заседания, повестка дня заседания определяется председателем.

5.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.10. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом заседания Совета (далее - протокол), который подписывает председатель Совета и секретарь Совета. В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания Совета;
- список членов Совета, присутствовавших на заседании Совета;
- список лиц, приглашённых на заседание Совета;
- перечень и содержание рассматриваемых вопросов;
- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;
- предложения и замечания членов Совета (при наличии);
- особое мнение члена Совета (при наличии).

5.11. Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется членам Совета способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Заместитель главы Администрации
Белокалитвинского района
по организационной и кадровой работе



Васил
Л. Г. Василенко

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Белокалитвинского района
от 12.01.2024 № 1

Состав

муниципального координационного совета по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно - государственного движения детей и молодёжи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Белокалитвинском районе.

Мельникова Ольга Александровна	-	глава Администрации Белокалитвинского района, председатель муниципального координационного совета
Керенцева Елена Николаевна	-	заместитель главы Администрации Белокалитвинского района по социальным вопросам, заместитель председателя муниципального координационного совета
Кащеева Ирина Александровна	-	начальник Отдела образования Администрации Белокалитвинского района, заместитель председателя муниципального координационного совета
Попова Ольга Александровна	-	председатель местного отделения «Движение первых» Белокалитвинского района, секретарь муниципального координационного совета (по согласованию)
Члены Совета: Мирская Марина Викторовна	-	заместитель главы Администрации Белокалитвинского района по молодёжной политике, спорту, культуре и вопросам казачества
Тимошенко Николай Анатольевич	-	глава Администрации Белокалитвинского городского поселения (по согласованию)
Черкесова Людмила Феритовна	-	начальник службы по физической культуре, спорту и делам молодёжи Администрации Белокалитвинского района

- Грамм Елена Вячеславовна - начальник отдела культуры Администрации Белокалитвинского района
- Тарасенко Дмитрий Георгиевич - директор ГКУ РО «Центр занятости населения города Белая Калитва» (по согласованию)
- Кушнарева Татьяна Алексеевна - начальник Управления социальной защиты населения Администрации Белокалитвинского района
- Гришанов Сергей Леонидович - начальник штаба Усть - Белокалитвинского казачьего юрта (по согласованию)
- Попова Александра Тихоновна - заведующая Отделом обслуживания МБУК Белокалитвинского района «Межпоселенческая центральная районная библиотека» (по согласованию)
- Коротков Сергей Анатольевич - начальник штаба Юнармии Белокалитвинского района (по согласованию)
- Белоконев Владимир Павлович - глава Администрации Богураевского сельского поселения (по согласованию)
- Трифонов Денис Николаевич - глава Администрации Ильинского сельского поселения (по согласованию)
- Киреев Сергей Иванович - глава Администрации Коксовского сельского поселения (по согласованию)
- Герасименко Ирина Николаевна - глава Администрации Литвиновского сельского поселения (по согласованию)
- Кнурев Андрей Михайлович - глава Администрации Нижнепоповского сельского поселения (по согласованию)
- Балденков Алексей Владимирович - глава Администрации Горняцкого сельского поселения (по согласованию)
- Никулин Игорь Вячеславович - глава Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения (по согласованию)

- Дронов
Андрей Анатольевич - глава Администрации Рудаковского сельского поселения (по согласованию)
- Трифонов
Денис Николаевич - глава Администрации Ильинского сельского поселения (по согласованию)
- Убийко
Виктор Иванович - глава Администрации Краснодонецкого сельского поселения (по согласованию)
- Гвозденко
Александр
Владимирович - глава Администрации Синегорского сельского поселения (по согласованию)
- Снисаренко
Ольга Павловна - глава Администрации Шолоховского городского поселения (по согласованию).

Заместитель главы Администрации
Белокалитвинского района
по организационной и кадровой работе



 Л. Г. Василенко