



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 .11.2020 № 1819

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление Администрации  
Белокалитвинского района от 29.11.2019 № 2001**

В соответствии постановлением Администрации Белокалитвинского района от 26.02.2018 № 279 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Белокалитвинского района», Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации Белокалитвинского района от 29.11.2019 № 2001 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Белокалитвинского района «Муниципальная политика» на 2020 год», изложив его в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит размещению на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации Белокалитвинского района Василенко Л.Г.

Глава Администрации  
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Белокалитвинского района  
от 30.11.2020 № 1889

План  
реализации муниципальной программы Белокалитвинского района «Муниципальная политика» на 2020 год

№ п/п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность, ФИО)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Плановый срок реализации	Объем расходов <*> (тыс. руб.)				внебюджетные источники
					всего	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Белокалитвинском районе»	Начальник общего отдела Леонова Л.А., начальник отдела экономики, малого бизнеса, инвестиций и местного самоуправления Волкова О.В.	Повышение эффективности органов местного самоуправления; совершенствование муниципальной службы; совершенствование профессионального уровня муниципальных служащих Белокалитвинского района	X	1212,8	-	-	1212,8	-
1.1	Основное мероприятие 1.1: Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы	Начальник общего отдела Леонова Л.А.	совершенствование муниципальной службы	01.01.2020 - 31.12.2020	-	-	-	-	-

1.2	Основное мероприятие 1.2: Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в муниципальном образовании «Белокалитвинский район»	Начальник общего отдела Леонова Л.А.	Получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служб, а также показателях развития муниципальной службы	ежеквар тально	-	-	-	-	-
1.3	Основное мероприятие 1.3: Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, в том числе проведение аттестации муниципальных служащих	Начальник общего отдела Леонова Л.А.	Повышение качественного кадрового обеспечения	01.01.2020 - 31.12.2020	-	-	-	-	-
1.4	Основное мероприятие 1.4: Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих	Начальник общего отдела Леонова Л.А.	Повышение профессионального развития муниципальных служащих	01.01.2020 - 31.12.2020	88,0	-	-	88,0	-
1.5	Основное мероприятие 1.5: Организация переподготовки, повышения квалификации, стажировок лиц, состоящих в кадровом резерве на замещение вакантных муниципальной службы Администрации Белокалитвинского района	Начальник общего отдела Леонова Л.А.	Повышение профессионального развития лиц, состоящих в кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы	01.01.2020- 31.12.2020	-	-	-	-	-
1.6	Основное мероприятие 1.6: Реализация эффективных методов работы с кадровым резервом, муниципальным	Начальник общего отдела Леонова	Своевременное замещение высвобождающихся должностей	01.01.2020- 31.12.2020	-	-	-	-	-

	резервом управленческих кадров	Л.А	муниципальной службы, эффективное исполнение муниципальными служащими своих должностных обязанностей							
1.7	Основное мероприятие 1.7: Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении	Начальник общего отдела Леонова Л.А	Формирование качественного профессионального состава администрации, сокращение расходов местного бюджета на содержание местной администрации, эффективное распределение функциональных обязанностей муниципальных служащих.	01.01.2020-31.12.2020	-	-	-	-	-	-
1.8	Основное мероприятие 1.8: Организация наставничества лиц, впервые принятых на муниципальную службу	Начальник общего отдела Леонова Л.А	Сокращение периода адаптации при поступлении на муниципальную службу, форсированное развитие профессиональных компетенций лиц, впервые принятых на муниципальную службу, необходимых	01.01.2020-31.12.2020	-	-	-	-	-	-

1.9	Мероприятие 1.9: Обеспечение проведения оценки профессиональных компетенций, личных и деловых качеств кандидатов на замещение должностей заместителей глав администрации	Начальник общего отдела Леонова Л.А	Формирование качественного профессионального управленческого состава Администрации Белокалитвинского района.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.10	Мероприятие 1.10: Диспансеризация муниципальных служащих, обеспечение условий прохождения муниципальной службы	Начальник общего отдела Леонова Л.А	Обеспечение условий для результативной деятельности муниципальных служащих	124,8	-	-	-	124,8	-	-	-	124,8	-	-
1.11	Мероприятие 1.11: Организация и проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий Белокалитвинского района», направление муниципальных служащих для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»	Начальник общего отдела Леонова Л.А	Выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы	00,0	-	-	-	00,0	-	-	-	00,0	-	-
1.12.	Мероприятие 1.12: Организация и проведение конкурса «Лучшее поселение Белокалитвинского района»	начальник отдела экономики, малого бизнеса, инвестиций	Выявление и поощрение лучших муниципальных поселений входящих в состав	1000,0	-	-	-	1000,0	-	-	-	1000,0	-	-

			и местного самоуправления Волкова О.В.	Белокалитвинского района, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы							
1.13	Мероприятие 1.13: Правовая методическая и информационная поддержка органов местного самоуправления поселений по вопросам осуществления кадровой работы	Начальник общего отдела Леонова Л.А	Применение современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении.	01.01.2020-31.12.2020	-	-	-	-	-	-	-
2	Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Белокалитвинского района «Муниципальная политика»	Начальник отдела главный бухгалтер – Левченко С.М., начальник общего отдела Леонова Л.А, начальник контрольно-организационной службы Евлахова С.В.	эффективное выполнение полномочий Администрации Белокалитвинского района определенных законодательством и Уставом Белокалитвинского района в полном объеме	X	63719,1	3088,5	-	60630,6	-	-	-

2.1	Основное мероприятие 2.1: Организация районных праздничных мероприятий, проведение коллективов и работников, внесших вклад в развитие района	Начальник контрольно-организационной службы Евлахова С.В.	Повышение уровня доверия населения к деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского района	01.01.2020-31.12.2020	702,0	-	-	702,2	-
2.2	Приоритетное основное мероприятие 2.3: Официальная публикация нормативно-правовых актов и иных информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского района в печатном органе	Начальник общего отдела Леонова Л.А. начальник контрольно-организационной службы Евлахова С.В.	Соблюдение норм федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов, регулирующих информирование населения	01.01.2020 - 31.12.2020	1545,6	-	-	1545,6	-
2.3	Приоритетное основное мероприятие 2.4: Официальная публикация нормативно-правовых актов и иных информационных материалов о деятельности Собрании депутатов Белокалитвинского района в печатном органе	Главный специалист Собрании депутатов Белокалитвинского района Жердева Я.Г.	Соблюдение норм федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов, регулирующих информирование населения	01.01.2020-31.12.2020	250,0	-	-	250,0	-
2.4	Основное мероприятие 2.5: Обеспечение открытости и доступности информации о муниципальной службе	Начальник общего отдела Леонова Л.А.	Повышение открытости и доступности информации о муниципальной службе, в том числе и	01.01.2020-31.12.2020	-	-	-	-	-

