



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 .04.2025 № 753

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление Администрации  
Белокалитвинского района от 03.06.2024 № 769**

На основании письма министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области № 18/778 от 10.03.2025, Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Белокалитвинского района от 03.06.2024 № 769 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции: «2.6. Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации в Уполномоченном органе заявления, в том числе поданного в форме электронного документа или в случае предоставления муниципальной услуги посредством обращения Заявителя через Многофункциональный центр. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в следующие сроки:

принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме – в срок не позднее чем через 15 рабочих дней со дня представления в Уполномоченный орган, заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на Заявителя»;

1.2. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по строительству, промышленности, транспорту, связи Голубова В.Г.

Глава Администрации  
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение № 1 к постановлению  
Администрации Белокалитвинского района  
от 29.04.25 № 753

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о переустройстве и (или) перепланировке помещения  
в многоквартирном доме

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица - регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное (при наличии) наименования, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа)

Прошу согласовать проведение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка) помещения в многоквартирном доме по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее - для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества) согласно представленному проекту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка)

помещения в многоквартирном доме.

К заявлению о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ листах;  
(вид, номер и дата правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости,

то документ представляется по инициативе заявителя)

2) проект \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах;

(наименование, номер и дата проекта переустройства  
и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого  
помещения в многоквартирном доме)

3) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном  
доме \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах;

(наименование (при наличии), номер и дата протокола общего собрания  
собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех  
собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство  
и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме в случае,  
предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса  
Российской Федерации)

4) технический паспорт \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах;

(номер и дата выдачи технического паспорта переустраиваемого  
и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)  
(документ представляется по инициативе заявителя)

5) согласие всех членов семьи нанимателя, занимающих жилое помещение по  
договору социального найма, на \_\_\_ листах;

(если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление  
предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель (в том числе  
временно отсутствующие члены семьи нанимателя) переустраиваемого  
и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма)

6) заключение \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах;

(номер, дата выдачи и наименование органа по охране памятников  
архитектуры, истории и культуры, выдавшего заключение о допустимости  
проведения переустройства и (или) перепланировки помещения  
в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором  
оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры)  
(документ представляется по инициативе заявителя)

7) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах.

(вид, номер и дата документа, подтверждающего полномочия заявителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись заявителя или  
уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество  
при наличии)

И.о. заместителя главы Администрации  
по организационной и кадровой работе



*Леонова*

Л.А. Леонова

Приложение № 2 к постановлению  
Администрации Белокалитвинского района  
от 29.04.25 № 753

(Бланк органа, осуществляющего согласование)

РЕШЕНИЕ

о согласовании или об отказе в согласовании переустройства  
и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

В связи с заявлением \_\_\_\_\_

(для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица - регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность физического лица, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное (при наличии) наименования органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа)

(номер и дата заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме)  
о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме по адресу: \_\_\_\_\_

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее - для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества)

по результатам рассмотрения заявления и иных представленных в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации документов принято решение:

(решение о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме с указанием основания отказа и ссылкой на нарушения, предусмотренные частью 1 статьи 27 Жилищного кодекса Российской Федерации)  
в соответствии с проектом \_\_\_\_\_.

(наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата принятия решения)  
согласование)

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица, осуществляющего  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Решение получено лично:

