



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.10.2024 № 1590

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление Администрации
Белокалитвинского района от 11.12.2023 № 1993**

В соответствии с постановлениями Администрации Белокалитвинского района от 26.02.2018 № 279 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Белокалитвинского района», от 10.09.2013 № 1501 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Белокалитвинского района», Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации Белокалитвинского района от 11.12.2023 № 1993 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в Белокалитвинском районе» на 2024 год», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом Администрации Белокалитвинского района С.А. Севостьянова.

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

План реализации муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом в Белокалитвинском районе»
на 2024 год

№ п/п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ФИО)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Планов ый срок реализац ии	Объем расходов (тыс. руб.)			внебюдже тные источник и
					всего	областной и федераль ный бюджет	местный бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Подпрограмма 1. «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации»	Комитет по управлению Администрации Белокалитвинского района (далее-Комитет)	X	X	2716,3		2716,3	
2	ОМ 1.1. «Проведение технической инвентаризации муниципального имущества	Комитет (главный специалист по учету имущества - Иванкова Л.А.),	Эффективное использование имущества с целью передачи его в оперативное управление, хозяйственное ведение, в аренду	в течение года	268,6		268,6	
3	ОМ 1.2. «Формирование земельных участков под объектами муниципальной казны	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Эффективное использование муниципального имущества с целью его эксплуатации	в течение года	147,2		147,2	
4	ОМ 1.3. «Формирование земельных участков под многоквартирными жилыми домами»	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Постановка на государственный кадастровый учет земельных участков под МКД, признанными	в течение года	70,4		70,4	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			аварийными					
5	ОМ 1.4. «Формирование земельных участков для граждан, имеющих трех и более детей»	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Обеспечение граждан, имеющих трех и более детей, земельными участками для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства	в течение года	61,6		61,6	
6	ОМ 1.5. Формирование земельных участков в рамках предоставления муниципальных услуг и с целью вовлечения земельных участков в гражданский оборот	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Вовлечение в оборот свободных земельных участков, увеличение доходов района	в течение года	39,3		39,3	
7	ОМ 1.6. Оценка муниципального имущества и земельных участков, годового размера арендной платы за пользование на праве аренды муниципальным имуществом и земельными участками	Комитет (главный специалист по приватизации имущества и земельных участков – Калашникова А.А., главный специалист – Мешкова Н.Н., главный бухгалтер – Хлебнова Е.А.)	Эффективное использование муниципального имущества и земельных участков с целью передачи в аренду и проведения аукционов	в течение года	352,5		352,5	
8	ОМ 1.7. Размещение информационных сообщений в официальных печатных органах	Комитет (главный специалист по приватизации имущества и земельных участков – Калашникова А.А., главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Информирование населения, открытость и прозрачность сделок с муниципальным имуществом и земельными участками	в течение года	77,6		77,6	
9	ОМ 1.8. Содержание имущества муниципальной казны	Комитет (главный бухгалтер – Хлебнова Е.А.)	Эффективное управление имуществом казны, обеспечение его сохранности	в течение года	739,1		739,1	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	ОМ 1.9. Ежемесячные взносы на капремонт общего имущества МКД согласно ст. 169, 171 ЖК РФ	Комитет (главный бухгалтер - Хлебнова Е.А.)	Эффективное управление имуществом, обеспечение его сохранности	в течение года	960,0		960,0	
11	Подпрограмма 2. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Администрации Белокалитвинского района»	Комитет	X	X	14051,5		14051,5	
12	ОМ 2.1. «Финансовое обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Администрации Белокалитвинского района	Комитет (главный бухгалтер - Хлебнова Е.А.)	Обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности Комитета в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций	в течение года	13803,9		13803,9	
13	ОМ 2.2. Коммунальные услуги	Комитет (главный бухгалтер - Хлебнова Е.А.)	Эффективное управление имуществом, обеспечение его сохранности	в течение года	174,7		174,7	
14	ОМ 2.3. Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	Комитет (главный бухгалтер - Хлебнова Е.А.)	Эффективное управление имуществом, обеспечение его сохранности	в течение года	72,9		72,9	
15	Итого по муниципальной программе				16767,8		16767,8	

Заместитель главы администрации
Белокалитвинского района по
организационной и кадровой работе

Bacul

Л.Г. Василенко