



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.06.2022 № 558

г. Белая Калитва

О проведении конкурса на замещение вакантной должности

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Собрании депутатов Белокалитвинского района от 13.03.2014 № 225 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Белокалитвинский район» и должности руководителя муниципального унитарного предприятия, руководителя муниципального учреждения, руководителя иной организации, учредителем которой является муниципальное образование «Белокалитвинский район», постановлением Администрации Белокалитвинского района от 14.02.2022 № 283 «О конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и включению в кадровый резерв», Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего специалиста архивной службы Администрации Белокалитвинского района в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к должностям муниципальной службы, установленными в соответствии с Областным законом от 09 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области».

2. Прием документов для участия в конкурсе с 17 июня 2022 г. по 26 июня 2022 г. включительно (кроме выходных дней) осуществляет общий отдел Администрации Белокалитвинского района по адресу: г. Белая Калитва, ул. Чернышевского, 8, к. 208, с понедельника по пятницу, с 09.00 ч. до 18.00 ч., перерыв с 13.00 до 13.48. Телефоны для справок: 25-343, 26-131.

3. Общему отделу Администрации Белокалитвинского района опубликовать в Белокалитвинской общественно-политической газете «Перекресток» и на сайте Администрации Белокалитвинского района

объявление о проведении конкурса и о приеме документов для участия в нем согласно приложению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Белокалитвинского района Василенко Л.Г.

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение
к постановлению
Администрации
Белокалитвинского района
от 10.06.2022 № 558

Информация о проведении конкурса на замещение вакантной должности
муниципальной службы ведущего специалиста архивной службы
Администрации Белокалитвинского района

Администрация Белокалитвинского района объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего специалиста архивной службы Администрации Белокалитвинского района.

Правом на участие в конкурсе обладают граждане Российской Федерации достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Ростовской области о муниципальной службе квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

Квалификационные требования для замещения старшей должности муниципальной службы:

- 1) высшее образование;
- 2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности: нет.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

- 1) личное заявление об участии в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р) с приложением фотографии (размер фотографии 3х4);

- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- 4) согласие на обработку его персональных данных и согласие на обработку его персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

- 5) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж (опыт) работы по специальности и квалификацию:

копию трудовой книжки и (или) надлежащим образом оформленные и заверенные сведения о трудовой деятельности, а также иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, классного чина и т.д.;

- 6) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания,

препятствующего поступлению на муниципальную службу;

7) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Кандидат может представить в конкурсную комиссию другие документы, дополняющие информацию о его профессиональных и личностных качествах.

Конкурс проводится в два этапа:

- на первом этапе осуществляется информирование граждан о конкурсе, прием и изучение документов лиц, пожелавших участвовать в конкурсе;
- на втором этапе проводится оценка профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям и определяется победитель конкурса.

Срок подачи документов: с 17 июня 2022 г. по 26 июня 2022 г. (включительно, кроме выходных дней).

Прием документов для участия в конкурсе осуществляет общий отдел Администрации Белокалитвинского района по адресу: г. Белая Калитва, ул. Чернышевского, 8, к.213, к. 208, с понедельника по пятницу, с 09.00 до 18.00., перерыв с 13.00 до 13.48.

Телефоны для справок: 25-343, 26-131, факс 2-57-43.

Адрес электронной почты: adminbk@donland.ru

Предполагаемая дата проведения конкурса в период с 07 июля 2022 года по 13 июля 2022 года.

Управляющий делами



Л.Г. Василенко