



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.06.2026 № 889

г. Белая Калитва

**Об утверждении Порядков проведения оценки регулирующего  
воздействия проектов муниципальных правовых актов  
Белокалитвинского района и экспертизы муниципальных правовых актов  
Белокалитвинского района**

В соответствии с частью 5 статьи 52 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 24.1 Областного закона от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области», Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов Белокалитвинского района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок проведения экспертизы муниципальных правовых актов Белокалитвинского района, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление Администрации Белокалитвинского района от 29.06.2015 № 1013 «Об утверждении Порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов правовых актов муниципального образования «Белокалитвинский район».

3.2. Постановление Администрации Белокалитвинского района от 26.11.2018 № 2016 «О внесении изменений в постановление Администрации Белокалитвинского района от 29.06.2015 № 1013».

3.3. Постановление Администрации Белокалитвинского района от 08.04.2019 № 549 «О внесении изменений в постановление Администрации Белокалитвинского района от 29.06.2015 № 1013».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по экономическому развитию, инвестиционной политике и местному самоуправлению Севостьянова С.А.

Глава Администрации  
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации  
Белокалитвинского района  
от 08.06.2026 № 889

ПОРЯДОК  
проведения оценки регулирующего воздействия  
проектов муниципальных правовых актов  
Белокалитвинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов Белокалитвинского района (далее соответственно - оценка регулирующего воздействия, проект муниципального правового акта).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины:

уполномоченный орган - отдел экономики, малого бизнеса, инвестиций и местного самоуправления Администрации Белокалитвинского района, ответственный за информационное и методическое обеспечение и проведение оценки регулирующего воздействия, осуществляющее подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия;

разработчик - структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы Администрации Белокалитвинского района, а также Собрание Депутатов Белокалитвинского района, ответственные за реализацию на территории Белокалитвинского района правового регулирования в установленной сфере общественных отношений, внесшие проект муниципального правового акта на оценку регулирующего воздействия;

участники публичных консультаций (дополнительных публичных консультаций) - физические и юридические лица, заинтересованные структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы Администрации Белокалитвинского района, общественные объединения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также научно-экспертные организации;

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта муниципального правового акта, организуемое разработчиком и (или) уполномоченным органом в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования - этап процедуры оценки регулирующего воздействия, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

сводка предложений - документ, содержащий все комментарии и предложения, поступившие в рамках публичных консультаций, а также результат их рассмотрения и его обоснование в случае отказа от учета предложения;

сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

обязательные требования - содержащиеся в муниципальных правовых актах требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы;

заклучение об оценке регулирующего воздействия - документ, завершающий процедуру оценки регулирующего воздействия, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета муниципального образования «Белокалитвинский район», о наличии либо отсутствии в сводном отчете достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования и об учете принципов установления обязательных требований, установленных статьей 4 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

1.3. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета муниципального образования «Белокалитвинский район».

1.4. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты муниципальных правовых актов:

устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами Белокалитвинского района обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной

ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценок и экспертиз;

устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами Белокалитвинского района обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливающие или изменяющие ответственность за нарушение муниципальных правовых актов Белокалитвинского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.5. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

проектов муниципальных правовых актов об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения;

проектов муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные отношения;

проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих, изменяющих, отменяющих подлежащие государственному регулированию цены (тарифы) на продукцию (товары, услуги), торговые надбавки (наценки) к таким ценам (тарифам) в соответствии с федеральными законами, определяющими порядок ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) на продукцию (товары, услуги), торговых надбавок (наценок) к таким ценам (тарифам);

проектов муниципальных правовых актов, подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или разрабатываемых в целях реализации мер, принимаемых в рамках особых режимов, вводимых в целях реализации положений Федерального конституционного закона от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении», на всей территории Российской Федерации либо на ее части;

проектов муниципальных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.6. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта:

1.6.1. К высокой степени регулирующего воздействия относятся проекты муниципальных правовых актов, которые устанавливают:

новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

новые обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

ответственность за нарушение муниципальных правовых актов Белокалитвинского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.6.2. К средней степени регулирующего воздействия относятся проекты

муниципальных правовых актов, которые изменяют:

ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами Белокалитвинского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами Белокалитвинского района обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

ответственность за нарушение муниципальных правовых актов Белокалитвинского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.6.3. К низкой степени регулирующего воздействия относятся проекты муниципальных правовых актов, которые отменяют:

ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами Белокалитвинского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами Белокалитвинского района обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

ответственность за нарушение муниципальных правовых актов Белокалитвинского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.7. Оценка регулирующего воздействия в общем порядке состоит из следующих этапов:

1.7.1. Размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования.

1.7.2. Формирование и обсуждение сводного отчета и проекта муниципального правового акта.

1.7.3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия.

1.8. В целях обеспечения актуальности регулирования при принятии новых муниципальных правовых актов Белокалитвинского района, содержащих обязательные требования, может быть установлен срок их действия, не превышающий 6 лет.

1.9. В целях обеспечения предсказуемости выбранного варианта регулирования может быть установлен отлагательный период не менее 90 дней между принятием муниципального правового акта Белокалитвинского района и его вступлением в силу.

1.10. При проведении оценки регулирующего воздействия разработчик определяет показатели, на основании которых можно сделать вывод о достижении или недостижении целей регулирования.

Срок оценки показателей не должен превышать 5 лет с даты вступления в силу муниципального правового акта Белокалитвинского района.

В случае принятия предлагаемого правового регулирования разработчик проводит мониторинг правоприменительной практики в соответствующей сфере общественных отношений, в том числе сбор данных для расчета фактических значений указанных показателей.

1.11. Разработчик в целях соблюдения положений настоящего Порядка может направить в адрес уполномоченного органа запрос с приложением текста проекта муниципального правового акта о разъяснении необходимости проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта, степени его регулирующего воздействия, а также наличия в его положениях обязательных требований. Уполномоченный орган рассматривает и направляет ответ на такой запрос в течение 10 рабочих дней со дня его поступления.

## 2. Размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования

2.1. В целях проведения анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, существование которой затрагивает права и законные интересы участников общественных отношений (далее - проблема), разработчик проводит публичные консультации с заинтересованными лицами в целях уточнения содержания данной проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения круга лиц, на которых будет распространено действие предлагаемого правового регулирования, и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы (далее - предложения).

2.2. Разработчик не позднее 1 рабочего дня до начала публичных консультаций направляет в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомление о разработке предлагаемого правового регулирования (далее - уведомление), рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку, в котором рекомендуется представлять сравнительный анализ возможных вариантов решения выявленной проблемы и указывать ожидаемый результат предлагаемого правового регулирования.

Срок, в течение которого разработчиком принимаются предложения в связи с размещением уведомления, должен быть не менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района. В уведомлении должен быть указан способ представления предложений.

2.3. С уведомлением разработчик размещает на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района проект муниципального правового акта, материалы, обосновывающие выбор варианта предлагаемого правового регулирования, а также перечень вопросов для участников публичных консультаций. Рекомендуемый перечень вопросов приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку.

2.4. Разработчик посредством межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее - система «Дело») или

почтовой рассылки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения уведомления, извещает о проведении публичной консультации с указанием ссылки размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

заинтересованные структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы Администрации Белокалитвинского района;

организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, объединение предпринимателей, члены Совета по предпринимательству при Администрации Белокалитвинского района, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности;

общественного представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ростовской области по Белокалитвинскому району;

иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета правового регулирования.

2.5. Разработчик рассматривает предложения и составляет сводку предложений согласно рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 3 к настоящему Порядку, в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока, указанного в абзаце втором пункта 2.2 настоящего раздела.

2.6. Сводка предложений подписывается руководителем (заместителем руководителя) разработчика и направляется уполномоченному органу для размещения на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района не позднее следующего рабочего дня со дня ее получения уполномоченным органом на срок не менее 3 рабочих дней.

2.7. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем окончания срока размещения сводки предложений, разработчик принимает решение о разработке проекта муниципального правового акта либо об отказе от разработки проекта муниципального правового акта.

2.8. В случае принятия решения об отказе от разработки проекта муниципального правового акта разработчик в срок не более 3 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет вышеуказанную информацию в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района и извещает о принятом решении лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела, которые ранее извещались о размещении уведомления.

### 3. Формирование и обсуждение сводного отчета и проекта муниципального правового акта

3.1. В случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования для решения выявленной проблемы разработчик в срок не более 20 рабочих дней выбирает наилучший из имеющихся вариантов предлагаемого правового регулирования, на его основе подготавливает текст проекта муниципального правового акта и формирует сводный отчет.

3.2. Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется

с учетом следующих критериев:

эффективности, определяемой высокой степенью вероятности достижения заявленных целей правового регулирования;

уровня и степени обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, а также бюджета муниципального образования «Белокалитвинский район»;

предполагаемой пользы для соответствующей сферы общественных отношений, выражающейся в создании благоприятных условий для ее развития.

При установлении проектом муниципального правового акта обязательных требований такие требования подлежат оценке на предмет учета принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных статьей 4 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ.

3.3. Разработчик не позднее 1 рабочего дня до начала публичных консультаций направляет уполномоченному органу для размещения на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района проект муниципального правового акта и сводный отчет.

3.4. Сводный отчет подписывается руководителем разработчика или его заместителем по форме, утвержденной уполномоченным органом. Сводный отчет должен содержать:

3.4.1. Наименование проекта муниципального правового акта.

3.4.2. Информацию о разработчике, в том числе его контактные данные.

3.4.3. Сведения о подготовке уведомления.

3.4.4. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта.

3.4.5. Описание проблемы, на решение которой направлен предполагаемый способ правового регулирования, оценку негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы.

3.4.6. Цели предлагаемого правового регулирования.

3.4.7. Описание содержания предлагаемого правового регулирования и иных возможных способов решения проблемы, в том числе описание альтернативных вариантов решения проблемы.

3.4.8. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценку количества таких субъектов.

3.4.9. Новые функции, полномочия, обязанности и права структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации Белокалитвинского района или сведения об их изменении, а также порядок их реализации.

3.4.10. Оценка соответствующих расходов бюджета муниципального образования «Белокалитвинский район» (возможных поступлений при наличии).

3.4.11. Новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами Белокалитвинского района обязательные требования, обязанности для предпринимательской и иной экономической деятельности, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность

за нарушение муниципальных правовых актов Белокалитвинского района, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также порядок организации их исполнения.

3.4.12. Оценку расходов и доходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей, а также связанных с введением или изменением ответственности.

3.4.13. Риски решения проблемы предложенным способом правового регулирования и риски негативных последствий.

3.4.14. Описание методов контроля эффективности избранного способа достижения цели правового регулирования.

3.4.15. Индикативные (ключевые) показатели достижения предлагаемого правового регулирования, способы (методы) мониторинга и оценки достижения заявленных целей правового регулирования, в том числе сроки достижения целевых значений показателей.

3.4.16. Предполагаемую дату вступления в силу проекта муниципального правового акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода).

3.4.17. Наличие или отсутствие в проекте муниципального правового акта обязательных требований.

3.4.18. Анализ воздействия предлагаемого правового регулирования на состояние конкуренции в Белокалитвинском районе в регулируемой сфере общественных отношений.

3.4.19. Оценку стандартных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающих в связи с исполнением требований правового регулирования.

3.4.20. Иные сведения, которые позволяют оценить обоснованность предлагаемого правового регулирования.

3.5. Расчеты, необходимые для заполнения разделов сводного отчета, приводятся в сводном отчете или в приложении к нему.

Если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные приводятся в приложении к сводному отчету в полном объеме.

3.6. Для проектов муниципальных правовых актов с высокой степенью регулирующего воздействия в сводном отчете рекомендуется указывать все сведения, предусмотренные подпунктами 3.4.1 - 3.4.20 пункта 3.4 настоящего раздела.

В сводном отчете для проектов муниципальных правовых актов со средней степенью регулирующего воздействия рекомендуется указывать сведения, предусмотренные подпунктами 3.4.1 - 3.4.13, 3.4.15 - 3.4.20 пункта 3.4 настоящего раздела.

В сводном отчете для проектов муниципальных правовых актов с низкой степенью регулирующего воздействия рекомендуется указывать сведения, предусмотренные подпунктами 3.4.1 - 3.4.8, 3.4.13, 3.4.17 - 3.4.20 пункта 3.4 настоящего раздела.





муниципального правового акта в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия разработчик направляет в уполномоченный орган следующие документы:

проект муниципального правового акта;  
доработанный сводный отчет;  
сводку предложений.

4.2. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела, осуществляет проверку соблюдения разработчиком требований к проведению оценки регулирующего воздействия, установленных настоящим Порядком, подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия. Рекомендуемый образец формы заключения приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку.

4.2.1. В случае если представленный разработчиком проект муниципального правового акта не подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, уполномоченный орган возвращает с сопроводительным письмом проект муниципального правового акта в течение 5 рабочих дней с даты его поступления как не подлежащий проведению оценки регулирующего воздействия с указанием причин такого решения.

4.3. При подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия уполномоченный орган вправе проводить дополнительные публичные консультации по проекту муниципального правового акта (далее – дополнительные публичные консультации) в случае необходимости получения дополнительной информации о существовании проблемы или о возможных способах ее решения, в том числе в случае отсутствия предложений в рамках публичных консультаций, проведенных разработчиком. В этом случае уполномоченный орган может продлить срок подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия, но не более чем на 10 рабочих дней. Уполномоченный орган уведомляет разработчика о проведении дополнительных публичных консультаций.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела, осуществляет подготовку уведомления о проведении дополнительных публичных консультаций, которое размещается на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района на срок не менее 5 рабочих дней.

Разработчик посредством системы «Дело» или почтовой рассылки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения уведомления, извещает о проведении дополнительных публичных консультаций лиц, указанных в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

Замечания и предложения участников дополнительных публичных консультаций, поступившие к проекту муниципального правового акта, в обязательном порядке рассматриваются уполномоченным органом при подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия.

4.4. В случае, если в заключении об оценке регулирующего воздействия сделан вывод о том, что разработчиком при подготовке проекта муниципального



окончательное решение по результатам проведения оценки регулирующего воздействия (далее – решение).

В течение 10 рабочих дней со дня направления разработчиком обоснования, уполномоченный орган организует заседание межведомственной комиссии.

В течение рабочего дня, следующего со дня заседания межведомственной комиссии, решение оформляется протоколом заседания межведомственной комиссии и не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания направляется разработчику для исполнения.

В случае наличия замечаний к проекту муниципального правового акта разработчик дорабатывает проект муниципального правового акта в соответствии с пунктом 3.15 раздела 3 настоящего Порядка.

4.9. В случае отсутствия замечаний к проекту муниципального правового акта уполномоченный орган направляет разработчику заключение об оценке регулирующего воздействия в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

4.10. Заключение об оценке регулирующего воздействия подлежит размещению на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания с приложением доработанного сводного отчета.

Заместитель главы Администрации  
Белокалитвинского района по  
организационной и кадровой работе



Л.Г. Василенко

Приложение № 1  
к Порядку проведения оценки  
регулирующего воздействия  
проектов муниципальных  
правовых актов  
Белокалитвинского района

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о разработке предлагаемого правового регулирования

- Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование разработчика)
- извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.
- Предложения принимаются по адресу: \_\_\_\_\_,  
а также по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_.
- Сроки приема предложений: \_\_\_\_\_.
- Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
- Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте \_\_\_\_\_  
(адрес официального сайта)
- не позднее \_\_\_\_\_.  
(число, месяц, год)
1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
  2. Цели предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
  3. Ожидаемый результат (выраженный установленными разработчиком показателями) предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
  4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
  5. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_.
  6. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: \_\_\_\_\_

---

7. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_

---

К уведомлению прилагаются:

1	Перечень вопросов для участников публичных консультаций
2	Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования

Приложение № 2  
к Порядку проведения оценки  
регулирующего воздействия  
проектов муниципальных  
правовых актов  
Белокалитвинского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
вопросов для участников публичных консультаций

(название нормативного правового акта)
<p>Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес _____ (адрес электронной почты ответственного сотрудника) не позднее _____ (дата). В теме сообщения необходимо указать «Предложения по подготовке проекта акта».</p> <p>Разработчик акта не будет иметь возможности проанализировать информацию, направленную ему после указанного срока.</p>

**Контактная информация:**

(указать:

- наименование структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа Администрации Белокалитвинского района, направившего проект акта – разработчик проекта);
- Ф.И.О. контактного лица;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты)

**Вопросы:**

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование? Актуальна ли данная проблема?

--

2. Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое нормативное правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено?

--

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в т.ч. с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и/или более эффективны?

--

4. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов правового регулирования, а также насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия? Считаете ли Вы,

что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

5. Существуют ли в предлагаемом проекте правового регулирования положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- имеется ли смысловое противоречие с целями регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей регулирования;

- имеются ли технические ошибки;

- приводит ли исполнение положений регулирования к избыточным действиям или, наоборот, ограничивает действия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- создает ли исполнение положений регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов государственной власти и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;

- соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент.

6. К каким последствиям может привести принятие нового регулирования в части невозможности исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями дополнительных обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и иной деятельности? Приведите конкретные примеры.

7. Оцените возможные издержки/упущенную выгоду субъектов предпринимательской деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования. Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными/бесполезными и почему?

8. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным нормативным актом? Предусмотрен ли в нем механизм защиты прав хозяйствующих субъектов?

9. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового регулирования необходимо учесть?

[ ]

10. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению регулирования в отношении отдельных групп лиц, приведите соответствующее обоснование.

[ ]

11. Специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм рассматриваемого проекта, отношении к которым необходимо прояснить

[ ]

12. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия

[ ]

Приложение № 3  
к Порядку проведения оценки  
регулирующего воздействия  
проектов муниципальных  
правовых актов  
Белокалитвинского района

**СВОДКА  
предложений**

Ссылка на проект: \_\_\_\_\_

Дата проведения публичного обсуждения: \_\_\_\_\_

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: \_\_\_\_\_

Отчет сгенерирован: \_\_\_\_\_

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись





Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации  
Белокалитвинского района  
от 08.06.2026 № 889

**ПОРЯДОК**  
проведения экспертизы муниципальных правовых актов  
Белокалитвинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяется механизм проведения отделом экономики, малого бизнеса, инвестиций и местного самоуправления Администрации Белокалитвинского района (далее – уполномоченный орган) экспертизы муниципальных правовых актов Белокалитвинского района в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза), и взаимодействия с структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами Администрации Белокалитвинского района, разработавшими муниципальные правовые акты, а также с представителями предпринимательского сообщества и иными заинтересованными лицами.

1.2. Экспертизе подлежат муниципальные правовые акты Белокалитвинского района, регулирующие отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением муниципальных правовых актов, определенных частью 5 статьи 53 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» (далее – муниципальный правовой акт).

1.3. При проведении экспертизы уполномоченный орган взаимодействует с структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами Администрации Белокалитвинского района, разработавшими муниципальные правовые акты, а также с представителями предпринимательского сообщества и иными заинтересованными лицами.

1.4. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы муниципальных правовых актов Администрации Белокалитвинского района (далее - план), утвержденным уполномоченным органом.

1.5. План ежегодно формируется уполномоченным органом по форме, утвержденной уполномоченным органом, не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы, и размещается на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Администрации Белокалитвинского района).

1.6. В целях формирования плана структурные подразделения, отраслевые

(функциональные) органы Администрации Белокалитвинского района, представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ростовской области по Белокалитвинскому району, научно-исследовательские, общественные и иные организации, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциации и союзы, а также иные заинтересованные лица (далее - инициаторы проведения экспертизы) ежегодно в срок до 20 ноября года, предшествующего году проведения экспертизы, представляют в уполномоченный орган предложения о включении муниципального правового акта в план по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В план могут включаться муниципальные правовые акты, самостоятельно выявленные уполномоченным органом.

Внесение изменений в план в течение текущего календарного года осуществляется уполномоченным органом на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от инициаторов проведения экспертизы, или в случае самостоятельного выявления муниципальных правовых актов уполномоченным органом.

1.7. Дата начала и окончания проведения экспертизы для каждого муниципального правового акта, в том числе срок проведения публичных консультаций, указываются в плане, при этом срок проведения экспертизы не должен превышать трех месяцев. Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на один месяц.

1.8. В ходе экспертизы уполномоченным органом проводятся публичные консультации, анализ муниципального правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется заключение по результатам экспертизы муниципального правового акта Белокалитвинского района (далее - заключение) по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

## 2. Экспертиза муниципальных правовых актов Белокалитвинского района

2.1. Экспертиза включает в себя:

размещение уведомления об экспертизе (далее - уведомление) и публичные консультации;

исследование муниципального правового акта на предмет наличия в нем положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской, инвестиционной деятельности (далее - исследование муниципального правового акта);

подготовку заключения.

2.2. Уведомление по форме, утвержденной уполномоченным органом, с указанием срока начала и окончания проведения публичных консультаций размещается на сайте Администрации Белокалитвинского района.

Уполномоченный орган посредством межведомственной системы



и степень воздействия положений муниципального правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений муниципального правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей правового регулирования соответствующих отношений, устанавливается факт достижения или недостижения целей введения правового регулирования (для муниципальных правовых актов, проходивших оценку регулирующего воздействия).

Проект заключения направляется разработчику и размещается на сайте Администрации Белокалитвинского района в целях получения замечаний и предложений на срок не более 3 рабочих дней.

Уполномоченный орган посредством системы «Дело» или почтовой рассылки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения проекта заключения, извещает о проведении публичных консультаций с указанием ссылки его размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заинтересованные структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы Администрации Белокалитвинского района, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также иных заинтересованных лиц.

2.5. Замечания и предложения, поступившие в уполномоченный орган по результатам рассмотрения проекта заключения, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 2.4 настоящего раздела, в целях доработки проекта заключения подлежат рассмотрению уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня их получения посредством системы «Дело» или почтовой рассылки.

В течение 5 рабочих дней после рассмотрения замечаний и предложений заключение дорабатывается и подписывается руководителем уполномоченного органа, размещается на сайте Администрации Белокалитвинского района и направляется инициатору проведения экспертизы, а также разработчику.

2.6. В случае несогласия уполномоченного органа с замечаниями и предложениями разработчика или структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации Белокалитвинского района, представителей предпринимательского сообщества и иных заинтересованных лиц, участвовавших в экспертизе, уполномоченный орган подготавливает в течение 3 рабочих дней информацию о разногласиях к положениям муниципального правового акта, возникающих по результатам проведения экспертизы (далее - разногласия) и направляет ее разработчику.

Разработчик или структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы Администрации Белокалитвинского района, представители предпринимательского сообщества и иные заинтересованные лица, участвовавшие в экспертизе, в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения информации о разногласиях, направляют в адрес уполномоченного органа итоговый ответ по результатам ее рассмотрения (далее - итоговый ответ).

2.7. Разрешение разногласий, в случае несогласия с итоговым ответом разработчика или структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации Белокалитвинского района, представителей



Приложение № 1  
к Порядку проведения  
экспертизы муниципальных  
правовых актов  
Белокалитвинского района

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

о включении муниципального правового акта  
Белокалитвинского района в план проведения экспертизы  
муниципальных правовых актов Белокалитвинского района

1. Общие сведения:

1.1. Инициатор проведения экспертизы (полное наименование с указанием почтового адреса)\_\_\_\_\_.

1.2. Наименование муниципального правового акта, его реквизиты:\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

2. Информация о проблеме:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

2.1. Значимость проблемы и обоснование (качественное описание сути проблемы, негативных последствий для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности):\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

2.2. Количественные оценки совокупных издержек, связанных с применением муниципального правового акта или его отдельных положений (указываются оценки совокупных затрат субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в денежной или иной форме (количество или ассортимент продукции, затраты времени, иная информация о проблеме):\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

2.3. Иная информация о проблеме (в том числе воздействие на экологию, препятствия для инвестиций, модернизации производства):\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

3. Информация о возможных участниках анализа муниципального правового акта:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_.  
3.1. Наименование должности, органа или организации: \_\_\_\_\_.

3.2. Сфера деятельности: \_\_\_\_\_.

3.3. Контактная информация, в том числе телефон и адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку проведения  
экспертизы муниципальных  
правовых актов  
Белокалитвинского района

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
об экспертизе

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа) в соответствии с \_\_\_\_\_ (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения экспертизы) рассмотрел проект \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование нормативного правового акта)  
и сообщает следующее.

Настоящее заключение подготовлено \_\_\_\_\_.  
(впервые/повторно)

Органом, уполномоченным на проведение экспертизы, проведены публичные консультации в сроки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена органом, уполномоченным на проведение экспертизы, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: \_\_\_\_\_

На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта сделаны следующие выводы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской деятельности)

\_\_\_\_\_  
(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
уполномоченного  
должностного лица

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись