



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 . 02 .2019

№ 94

г. Белая Калитва

О внесении изменений в
постановление Администрации
Белокалитвинского района от
29.06.2012 № 660

В целях приведения правовых актов Администрации Белокалитвинского района в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Белокалитвинского района от 29.06.2012 № 660 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Белокалитвинского района и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Белокалитвинского района и урегулированию конфликта интересов» (и далее по тексту).

1.2. В пунктах 1, 2, 3 постановления исключить слова «проходящих муниципальную службу в».

1.3. В приложении № 1:

1.3.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Основными задачами комиссии является содействие Администрации Белокалитвинского района, ее отраслевым (функциональным) органам и муниципальным учреждениям:

в обеспечении соблюдения муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

в осуществлении мер по предупреждению коррупции.»

1.3.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих Администрации Белокалитвинского района, ее отраслевых (функциональных) органов, руководителей муниципальных учреждений.»

1.3.3. Подпункт 7.2 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«7.2. Другие муниципальные служащие: специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, представитель руководителя организации, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за 3 дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.»

1.3.4. Абзац 3 подпункта 10.2 пункта 10 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «, руководителя муниципального учреждения».

1.3.5. Абзац 5 подпункта 10.2 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«уведомление о возникновении личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Белокалитвинского района, ее отраслевых (функциональных) органах, руководителей муниципальных учреждений при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»

1.3.6. Подпункт 10.3 пункта 10 после слов «соблюдения муниципальным служащим» дополнить словами «, руководителем муниципального учреждения».

1.3.7. Пункт 10 дополнить подпунктом 10.5¹ следующего содержания:

«10.5¹. Представление главой Администрации Белокалитвинского района в соответствии с Положением о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Белокалитвинский район», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Белокалитвинский район», утвержденным постановлением Администрации Белокалитвинского района от 30.04.2013 № 655 материалов проверки, свидетельствующих о представлении руководителем учреждения недостоверных или неполных сведений, предусмотренных Положением о порядке проверки.»

1.3.8. Абзац 1 подпункта 10.10 пункта 10 после слов «муниципальным служащим» дополнить словами «, руководителем муниципального учреждения».

1.3.9. В абзаце 3 подпункта 10.10 пункта 10 слова «в течение 45 дней» заменить словами «в течение 60 дней».

1.3.10. Подпункт 11.2 пункта 11 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «, руководителя муниципального учреждения».

1.3.11. Подпункт 11.4 пункта 11 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «, руководителя муниципального учреждения».

1.3.12. Пункт 12 после слов «муниципальный служащий» по тексту дополнить словами «, руководитель муниципального учреждения» в соответствующих падежах.

1.3.13. Пункт 13 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «, руководителя муниципального учреждения».

1.3.14. Пункт 19 после слов «муниципальным служащим» по тексту дополнить словами «, руководителем муниципального учреждения» в соответствующих падежах.

1.3.15. Подпункт 19.2 пункта 19 после слов «муниципальным служащим» дополнить словами по тексту «, руководителем муниципального учреждения» в соответствующих падежах.

1.3.16. Пункт 19 дополнить подпунктом 19.4 следующего содержания:

«19.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 10.5¹ пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные руководителем муниципального учреждения в соответствии с Положением о порядке проверки, являются достоверными и полными.

б) установить, что сведения, представленные руководителем муниципального учреждения в соответствии с Положением о порядке проверки, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует применить к руководителю муниципального учреждения конкретную меру ответственности.»

1.3.17. Пункт 25 после слов «муниципального служащего» дополнить словами по тексту «, руководителя муниципального учреждения» в соответствующих падежах.

1.3.18. Пункт 26 после слов «муниципальный служащий» дополнить словами «, руководитель муниципального учреждения».

1.3.19. Пункты 27, 28, 29, 30, 31 после слов «муниципальному служащему» по тексту дополнить словами «, руководителю муниципального учреждения» в соответствующих падежах.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Белокалитвинского района Л.Г.Василенко.

И.о. главы Администрации района



Д.Ю. Устименко