



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 . 09 .2023 № 1439

г. Белая Калитва

Об утверждении Положения о деятельности Белокалитвинской районной комиссии по оказанию адресной социальной помощи

В целях реализации Областного закона от 22.04.2008 № 11-ЗС «О предоставлении меры социальной поддержки по оплате расходов на газификацию домовладения (квартиры) отдельным категориям граждан» и постановления Правительства Ростовской области от 15.03.2012 № 188 «О расходовании средств областного бюджета на предоставление меры социальной поддержки по оплате расходов на газификацию домовладения (квартиры) отдельным категориям граждан», Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Создать Белокалитвинскую районную комиссию по оказанию адресной социальной помощи.
2. Утвердить:
Положение о Белокалитвинской районной комиссии по оказанию адресной социальной помощи, согласно приложению № 1;
Состав Белокалитвинской районной комиссии по оказанию адресной социальной помощи, согласно приложению № 2;
3. Признать утратившими силу постановления Администрации Белокалитвинского района по перечню, согласно приложению № 3.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по социальным вопросам Керенцеву Е.Н.

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Белокалитвинского района
от 04.09 2023 № 0439

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Белокалитвинской районной комиссии по оказанию адресной
социальной помощи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы Белокалитвинской районной комиссии по оказанию адресной социальной помощи (далее по тексту – комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях принятия коллегиального решения о выплате денежной компенсации в связи с газификацией домовладения (квартиры) отдельным категориям граждан, предусмотренной Областным законом от 22.04.2008 № 11-ЗС «О предоставлении меры социальной поддержки по оплате расходов на газификацию домовладения (квартиры) отдельным категориям граждан» и постановлением Правительства Ростовской области от 15.03.2012 № 188 «О расходовании средств областного бюджета на предоставление меры социальной поддержки по оплате расходов на газификацию домовладения (квартиры) отдельным категориям граждан».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, иными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

2. Регламент работы комиссии

2.1. Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений, с соблюдением установленного законодательством Российской Федерации срока рассмотрения заявлений. Дата и время заседания комиссии определяются председателем комиссии. Секретарь комиссии уведомляет членов комиссии о времени и месте проведения заседания.

2.2. Состав комиссии и внесение в него изменений утверждается постановлением Администрации Белокалитвинского района.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии и членов комиссии.

2.4. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии, протокол заседания комиссии ведет секретарь комиссии.

В случае отсутствия на заседании комиссии председателя комиссии и заместителя председателя комиссии одновременно, председательствующий избирается членами комиссии непосредственно перед началом заседания комиссии.

В случае отсутствия в заседании секретаря комиссии протокол заседания ведет один из членов комиссии по поручению председательствующего.

Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины членов комиссии.

2.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

2.6. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором по каждому заявлению выносится решение с обоснованием назначения денежной компенсации затрат гражданина на газификацию домовладения (квартиры) или мотивированный отказ в назначении денежной компенсации затрат гражданина на газификацию домовладения (квартиры). Протокол подписывается председателем или его заместителем, председательствующим на заседании и секретарем комиссии.

2.7. Оформление протокола заседания осуществляет секретарь комиссии в течение 3-х рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

2.8. Секретарь комиссии обеспечивает работу по организации заседаний комиссии и предоставлению членам комиссии установленного пакета документов и материалов по каждому заявителю, оформляет запросы в органы и учреждения, доводит поступившие ответы до членов комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии, оформляет и направляет ответы заявителям.

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом и принимает решения в рамках своей компетенции. Члены комиссии осуществляют свою деятельность безвозмездно на общественных началах.

3.2. Критериями принятия комиссией решения о выплате денежной компенсации являются:

наличие права на меру социальной поддержки по оплате расходов на газификацию домовладения (квартиры);

наличие регистрации по месту жительства в Ростовской области, где гражданин постоянно или преимущественно проживает;

наличие документов, предусмотренных постановлением Правительства Ростовской области от 15.03.2012 № 188;

проведение работ по газификации домовладения (квартиры) в текущем году, а также в году, предшествующем текущему;

наличие средств областного бюджета, выделенных на эти цели в текущем финансовом году.

3.3. Комиссия в 10-дневный срок после получения документов, необходимых для предоставления меры социальной поддержки по оплате расходов на газификацию домовладения (квартиры) отдельным категориям граждан в виде денежной компенсации затрат гражданина на газификацию домовладения (квартиры):

рассматривает представленные документы и дает заключение о возможности выплаты по ним денежной компенсации;

рассчитывает сумму денежной компенсации;

готовит ходатайство главы Администрации Белокалитвинского района о выплате денежной компенсации гражданам на имя министра труда и социального развития Ростовской области и направляет его с приложением заключения и сформированного пакета документов в министерство труда и социального развития Ростовской области.

4. Заключительные положения

4.1. Члены комиссии имеют право вносить предложения по порядку работы комиссии, требовать постановки своих предложений на голосование.

4.2. Члены комиссии не имеют права распространять в любой форме информацию, ставшую им доступной при принятии решения о назначении.

4.3. В случае невозможности прибыть на заседание член комиссии уведомляет об этом председателя комиссии не позднее, чем за два дня до проведения заседания.

4.4. Протоколы заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии в течение 5 лет со дня проведения заседания комиссии.

4.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией Белокалитвинского района.

Заместитель главы Администрации
Белокалитвинского района
по организационной и кадровой работе



Васил Л.Г. Василенко

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Белокалитвинского района
от 04.09 2023 № 439

СОСТАВ
Белокалитвинской районной комиссии по оказанию адресной социальной
помощи

Керенцева Елена Николаевна	- заместитель главы Администрации Белокалитвинского района по социальным вопросам - председатель комиссии
Кушнарева Татьяна Алексеевна	- начальник Управления социальной защиты населения Администрации Белокалитвинского района – заместитель председателя комиссии
Тимохина Ирина Юрьевна	- ведущий специалист отдела компенсационных выплат и доплат Управления социальной защиты населения Администрации Белокалитвинского района – секретарь комиссии (по согласованию)
Фомина Татьяна Викторовна	- заместитель начальника Управления социальной защиты населения Администрации Белокалитвинского района (по согласованию)
Волкова Ирина Александровна	- начальник отдела компенсационных выплат и доплат Управления социальной защиты населения Администрации Белокалитвинского района (по согласованию)
Гуменюк Раиса Владимировна	- начальник отдела по предоставлению мер социальной поддержки семьям с детьми Управления социальной защиты населения Администрации Белокалитвинского района (по согласованию)
Блатман Анатолий Леонидович	- руководитель клиентской службы (на правах отдела) в г. Белая Калитва и Белокалитвинском районе ОСФР по Ростовской области (по согласованию)
Гереча Ольга Анатольевна	- заместитель директора муниципального бюджетного учреждения социального обслуживания Белокалитвинского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (по согласованию)

Гончарова Жанна Юрьевна	- начальник отдела по связям с работодателями и специальных программ занятости государственного казенного учреждения Ростовской области «Центр занятости населения г. Белая Калитва» (по согласованию)
Заболотняя Наталья Михайловна	- главный специалист Отдела образования Администрации Белокалитвинского района (по согласованию)
Кузьмин Юрий Анатольевич	- председатель профсоюзного комитета государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Центральная районная больница» в Белокалитвинском районе (по согласованию)
Коротков Сергей Анатольевич	- председатель Совета Белокалитвинской городской организации ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Приголовкин Владимир Александрович	- председатель Белокалитвинской районной организации Ростовской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
Аслан Наталья Владимировна	- начальник отдела филиала ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» в г. Белая Калитва (по согласованию)
Елизарова Оксана Владимировна	- директор муниципального унитарного предприятия Белокалитвинского городского поселения Ростовской области «Единый расчетно-кассовый центр» (по согласованию)
Голикова Ирина Леонидовна	- начальник паспортного отдела муниципального унитарного предприятия Белокалитвинского городского поселения Ростовской области «Единый расчетно-кассовый центр» (по согласованию)

Заместитель главы Администрации
Белокалитвинского района
по организационно-кадровой работе



Л.Г. Василенко
Л.Г. Василенко

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
Белокалитвинского района
от 04.09 2023 № 439

ПЕРЕЧЕНЬ
постановлений Администрации Белокалитвинского района,
признанных утратившими силу

1. Постановление Администрации Белокалитвинского района от 20.12.2010 № 1465 «Об утверждении состава Белокалитвинской районной комиссии по предоставлению мер социальной поддержки»;
2. Постановление Администрации Белокалитвинского района от 08.04.2013 № 526 «О внесении изменений в постановление Администрации Белокалитвинского района от 20.12.2010 № 1465»;
3. Постановление Администрации Белокалитвинского района от 16.06.2015 № 941 «О внесении изменений в постановление Администрации Белокалитвинского района от 20.12.2010 № 1465»;
4. Постановление Администрации Белокалитвинского района от 25.12.2017 № 1977 «О внесении изменений в постановление Администрации Белокалитвинского района от 20.12.2010 № 1465»;
5. Постановление Администрации Белокалитвинского района от 20.08.2018 № 1430 «О внесении изменений в постановление Администрации Белокалитвинского района от 20.12.2010 № 1465»;
6. Постановление Администрации Белокалитвинского района от 25.10.2021 № 1711 «О внесении изменений в постановление Администрации Белокалитвинского района от 20.12.2010 № 1465».

Заместитель Главы Администрации
Белокалитвинского района
по организационной и кадровой работе



Васил
Л.Г. Василенко