



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2017

№ 1659

г. Белая Калитва

Об организации и осуществлении регистрации (учета)
избирателей, участников референдума на территории
Белокалитвинского района

Руководствуясь Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 06.11.1997 № 134/973-П "О Положении о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации" (в редакции от 19 апреля 2017 № 80/696-7), указом Губернатора Ростовской области от 02.08.2012 № 70 "О мерах по организации регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Ростовской области" (в редакции от 30.12.2015 № 63), постановлением Избирательной комиссии Ростовской области от 10.08.2017 № 4-13 «Об обеспечении функционирования Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Ростовской области», а также в целях дальнейшего развития практики взаимодействия и координации деятельности Избирательной комиссии Ростовской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Белокалитвинского района и должностных лиц местного самоуправления по совершенствованию системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума и в связи с произошедшими структурными и кадровыми изменениями в Администрации Белокалитвинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить управляющего делами Администрации Белокалитвинского района Василенко Л.Г. ответственным за осуществление регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Белокалитвинского района.

2. Рекомендовать:

2.1. Отделу по вопросам миграции Отдела Министерства внутренних дел России по Белокалитвинскому району не реже чем 1 раз в месяц, 20 числа, а в период избирательной кампании сроки сбора и передачи сведений устанавливаются иные – еженедельно, по средам, а за 10 и менее дней до дня голосования – ежедневно представлять на имя главы Администрации Белокалитвинского района по форме № 1.1 риур (приложение 1), на бумажном носителе и в машиночитаемом виде в формате согласно приложению № 8 к настоящему постановлению, следующие сведения о фактах:

- выдачи и замены паспорта;
- сдачи паспорта лицам, у которых прекратилось гражданство Российской Федерации;
- регистрации и снятия с регистрационного учета по месту жительства (в отношении вынужденных переселенцев - по месту пребывания) граждан, имеющих паспорт;
- выдачи паспорта гражданина Российской Федерации в нарушение установленного порядка лицу, не являющемуся гражданином Российской Федерации, от органов, осуществляющих регистрационный учет населения на территории муниципального района.

Также направлять системному администратору ТКСА ГАС "Выборы" Белокалитвинского района сведения о гражданах, место жительства которых находится за пределами территории Белокалитвинского района.

2.2. Военному комиссариату по городу Белая Калитва, Белокалитвинскому и Тацинскому районов Ростовской области не реже чем 1 раз в три месяца, 20 марта, 20 июня, 20 сентября, 20 декабря каждого года (в т.ч. по завершении призыва), а в период избирательной кампании сроки сбора и передачи сведений устанавливаются иные – еженедельно, по средам, а за 10 и менее дней до дня голосования - ежедневно представлять на бумажном и электронном носителе на имя главы Администрации Белокалитвинского района сведения о гражданах, призванных на военную службу, поступивших в военные учебные заведения, по форме № 1.3 риур (приложение № 3).

3. Отделу записи актов гражданского состояния Администрации Белокалитвинского района не реже чем 1 раз в месяц, 21 числа, а в период избирательной кампании сроки сбора и передачи сведений устанавливаются иные – еженедельно, по средам, а за 10 и менее дней до дня голосования - ежедневно представлять на имя главы Администрации Белокалитвинского района сведения о государственной регистрации смерти граждан, достигших возраста 14 лет, (в том числе в связи с вступившим в законную силу решением суда об установлении факта смерти или об объявлении гражданина умершим, а также внесением изменений в запись акта о смерти в связи с установлением личности умершего, смерть которого зарегистрирована как смерть неизвестного лица), по форме № 1.2 риур (приложение № 2) на бумажном носителе, а также на машиночитаемом носителе. Также направлять системному администратору ТКСА ГАС "Выборы" Белокалитвинского района сведения о гражданах, место жительства которых находилось за пределами территории Белокалитвинского района».

4. Предложить Белокалитвинскому городскому суду обеспечить информирование главы Администрации Белокалитвинского района о гражданах, признанных по решению суда недееспособными, а также сведений о признании дееспособными граждан, ранее признанных судом недееспособными, в течение 10 дней со дня вступления такого решения в законную силу по форме № 1.5 риур (приложение № 5). Также направлять системному администратору ТКСА ГАС "Выборы" Белокалитвинского района сведения о гражданах, место жительства которых находилось за пределами территории Белокалитвинского района.

5. Ведущему специалисту отдела электронно-информационного обеспечения Администрации Белокалитвинского района ежемесячно обобщать сведения по формам 1.1 риур – 1.5 риур, указанные в пунктах 2.1, 2.2; 3; 4 настоящего

постановления по форме № 1ро (приложение № 6). В период избирательной кампании сроки сбора и передачи сведений устанавливаются иные – еженедельно, по средам, а за 10 и менее дней до дня голосования - ежедневно.

По согласованию Избирательной комиссии Ростовской области с органами, указанными в пунктах 2.1, 2.2; 3; 4, сведения о гражданах, место жительства которых находится на территории иного муниципального образования, иного субъекта Российской Федерации, могут предоставляться по форме, приведенной в приложение № 11.

Не позднее 25 числа каждого месяца глава Администрации Белокалитвинского района передает главному специалисту Информационного Управления Избирательной комиссии Ростовской области – системному администратору ТКСа Белокалитвинского района для формирования и ведения Регистра сведения по форме № 1ро (приложение № 6) с приложением комплекта документов первоисточника на бумажных и машиночитаемых носителях, а также сопроводительное письмо, подписанное управляющим делами Администрации Белокалитвинского района, в котором указывается перечень передаваемых документов, в том числе наименование органов, учреждений, представивших сведения, количество избирателей, в отношении которых переданы сведения, вид носителя и дату передачи комплекта документов.

В период избирательной кампании сроки сбора и передачи сведений устанавливаются иные – еженедельно, по средам, а за 10 и менее дней до дня голосования - ежедневно.

Глава Администрации Белокалитвинского района в течение трех рабочих дней, а за 10 и менее дней до дня голосования - незамедлительно, с даты утверждения (подписания) документов об изменении административного, муниципального деления, о присвоении наименований муниципальным образованиям, административно-территориальным единицам, городским и сельским поселениям, району, населенным пунктам, а также улицам, площадям и иным территориям сообщает уполномоченному представителю Избирательной комиссии Ростовской области копию решения со сведениями о переименовании населенных пунктов, улиц, изменении и присвоении новых адресов жилых домов для учета в работе по формированию и ведению территориального фрагмента Регистра избирателей на бумажном и машиночитаемом носителе.

6. Управляющему делами Администрации Белокалитвинского района Василенко Л.Г.

6.1. Организовать:

6.1.1. Обобщение сведений, указанных в пунктах 2.1, 2.2; 3; 4 настоящего постановления, и их передачу уполномоченному Избирательной комиссии Ростовской области – системному администратору не реже чем один раз в месяц с приложением комплекта документов первоисточника на бумажных и машиночитаемых носителях, а также сопроводительное письмо, в отношении которых переданы сведения, вид носителя и дату передачи комплекта документов.

6.1.2. Хранение в течение 6 месяцев и возвращение по истечении указанного срока хранения уполномоченному Избирательной комиссии Ростовской области – системному администратору при получении по акту (приложение № 9) машиночитаемого носителя, содержащего территориальный фрагмент регистра избирателей, участников референдума на 1 января и 1 июля, сформированного в соответствии с пунктом 4.2 Положения о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 06.01.1997 г. № 134/973-2 «О Положении о

Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации».

6.2. Осуществлять контроль:

6.2.1. За соблюдением порядка представления сведений органами (должностными лицами), указанными в пунктах 2.1, 2.2; 3; 4 настоящего постановления;

6.2.2. За полнотой и достоверностью сведений, обобщаемых в соответствии с пунктом 6 настоящего постановления;

6.2.3. За полнотой и правильностью ввода в ГАС «Выборы» сведений, указанных в пунктах 2.1, 2.2; 3; 4, системным администратором ТКСа ГАС «Выборы» Белокалитвинского района.

6.2.4. Не позднее 15 января и 15 июля каждого года на основании сведений, содержащихся в территориальном фрагменте Регистра, устанавливать численность избирателей участников референдума, зарегистрированных на территории Белокалитвинского района по состоянию на 01 января и 1 июля, и направлять в Избирательную комиссию Ростовской области указанные сведения, по форме № 2.1 риур (приложение № 7) к настоящему постановлению.

7. Утвердить состав рабочей группы для координации деятельности структурных подразделений, учреждений и организаций, осуществляющих регистрационный учет населения и органов местного самоуправления при осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума; анализа достоверности сведений и численности зарегистрированных избирателей на территории Белокалитвинского района, а также контроля за выполнением настоящего постановления согласно приложению № 10.

8. Отменить постановление Администрации Белокалитвинского района от 21.09.2017 № 1301 «Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Белокалитвинского района».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации района

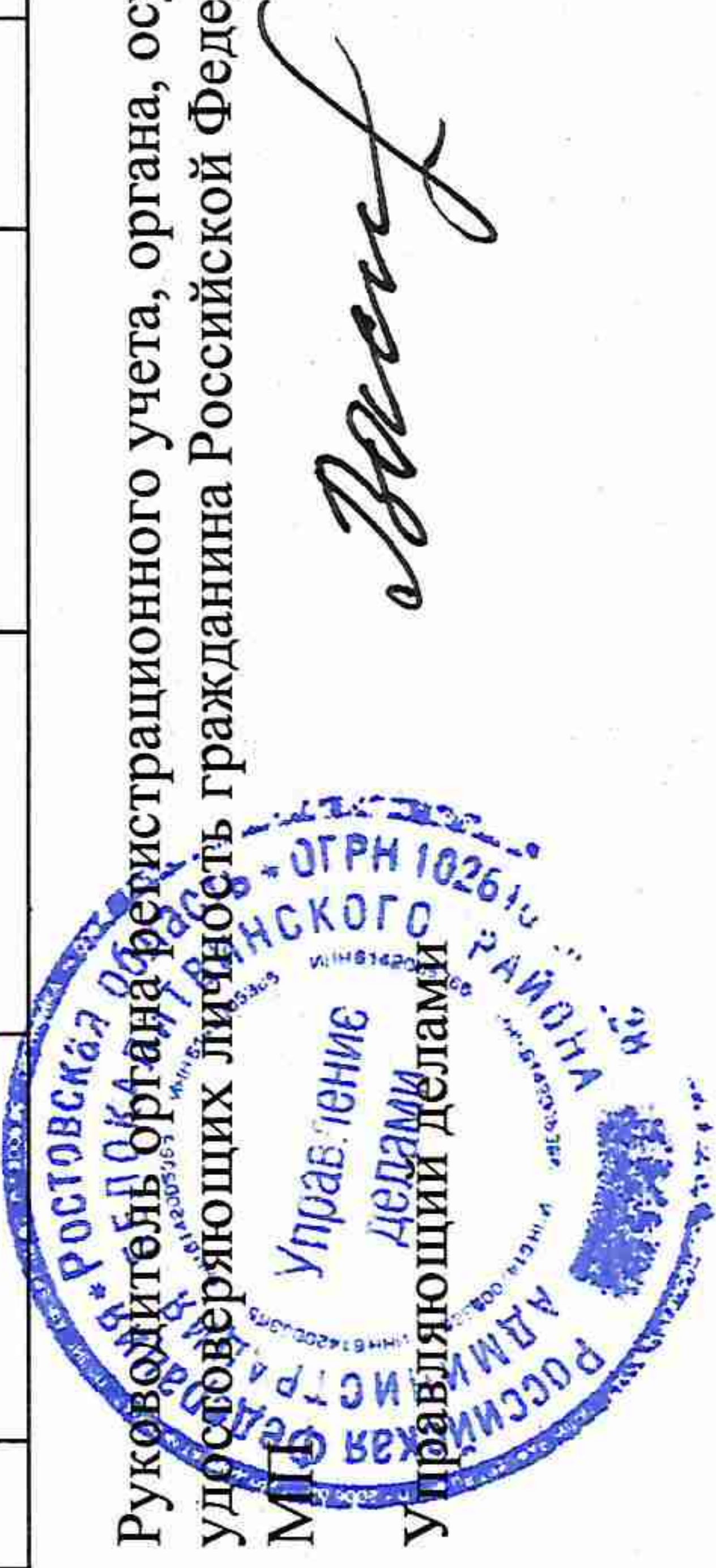


Д.Ю. Устименко

СВЕДЕНИЯ

о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства граждан Российской Федерации¹, фактах выдачи и замены
паспорта гражданина Российской Федерации в период с _____ по _____ 201_ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства ²	Документ, удостоверяющий личность					Примечание ³
							вид документа	серия и номер документа	орган, выдавший документ наимено- вание	код	дата выдачи документа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Зарегистрированы по месту жительства												
Сняты с регистрационного учета по месту жительства												
Выданы паспорта гражданина Российской Федерации ⁴												
Заменены паспорта гражданина Российской Федерации ⁵												
Сданы паспорта гражданина Российской Федерации лицами, у которых прекратилось гражданство Российской Федерации												



Руководитель органа регистрационного учета, органа, осуществляющего выдачу и замену документов,
удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации

М.П. *Василенко*

Л.Г. Василенко

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

¹ В отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания.

² Для вынужденных переселенцев – адрес места пребывания.

³ Для лиц, снятых с регистрационного учета по месту жительства, лиц, которым выданы и заменены паспорта гражданина Российской Федерации, указывается основание для совершения указанных действий, для вынужденных переселенцев – срок регистрации по месту пребывания. При постановке на регистрационный учет указывается предыдущее место жительства. При изменении иных персональных данных указываются предыдущие данные.

⁴ Сведения о выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации предоставляются только уполномоченным органом.

⁵ Указываются реквизиты нового и замененного паспортов гражданина Российской Федерации.

СВЕДЕНИЯ

о государственной регистрации смерти граждан Российской Федерации в период с _____ по _____ 201__ года
на территории _____
(наименование муниципального района)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Последнее место жительства ²	Дата смерти	Номер записи акта о смерти	Дата записи акта о смерти	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Граждане, место жительства которых было расположено за пределами территории муниципального образования										

Руководитель районного органа записи актов гражданского состояния _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
МП

¹ Сначала указываются сведения о гражданах, место жительства которых было расположено на указанной территории, а затем ставится заголовок «Граждане, место жительства которых было расположено за пределами территории муниципального образования», при этом сведения указываются в разрезе муниципальных районов, городских округов этого же субъекта Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации. Фамилии граждан во всех группах указываются в алфавитном порядке.

² Для вынужденных переселенцев – адрес места пребывания.

Управляющий делами

Л.Г. Василенко



Приложение № 3
к постановлению Администрации
Белокалитвинского района
от 03.11.2017 № 1659
Форма №1.3 риур

СВЕДЕНИЯ

о гражданах, призванных на военную службу, поступивших в военные учебные заведения в период с _____ по _____ 201__ года
на территории _____
(наименование муниципального района, городского округа, внутригородской территории города федерального значения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства ²	Документ, удостоверяющий личность					Дата призыва	Срок при- зыва
							вид документа	серия и номер документа	орган, выдавший документ		дата выдачи документа		
									наимено- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Граждане, место жительства которых до призыва на военную службу, поступления в военное учебное заведение было расположено за пределами территории муниципального образования													

Военный комиссар _____ города (района) _____
МП (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

1 Сначала указываются сведения о гражданах, место жительства которых было расположено на указанной территории, а затем ставится заголовок «Граждане, место жительства которых до призыва на военную службу, поступления в военное учебное заведение было расположено за пределами территории муниципального образования», при этом сведения указываются в разрезе муниципальных районов, городских округов этого же субъекта Российской Федерации. Фамилии граждан во всех группах указываются в алфавитном порядке.

2 Для вынужденных переселенцев – адрес места пребывания.

Л.Г. Василенко

Управляющий делами





Приложение № 4
к постановлению Администрации
Белокалитвинского района
от 03.11. 2017 № 1659

Форма 1.5 риур.

Главе Администрации Белокалитвинского района

Адрес _____

(местной администрации муниципального района,
городского округа по месту жительства гражданина)

Решением _____ городского
(районного) суда _____
гражданин _____

(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ года рождения, родившийся в
_____, проживающий по адресу:

(указывается в соответствии с отметкой в паспорте гражданина Российской Федерации)

паспорт серии _____, номер _____, выдан « _____ »
_____ года

(наименование и код органа, выдавшего паспорт гражданина Российской Федерации)

признан _____

(недееспособным, дееспособным)

Решение суда вступило в силу « _____ » _____ года.

Федеральный судья _____
городского (районного) суда

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Управляющий делами



Л.Г. Василенко

Л.Г. Василенко

форма № 1ро

СВЕДЕНИЯ*
о гражданах Российской Федерации, поступивших в период с _____ по _____ 20__ года и обобщенных
для формирования и ведения Регистра избирателей, участников референдума

для формирования и ведения реестра											
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства ¹ Документ, удостоверяющий личность	Примечание ²				
							вид документа	серия и номер документа	орган, выдавший документ		дата выдачи документа
								наимено- вание	код		
Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (из формы 1.1(риур))											
Итого сведений:*											
Сведения о гражданах, которые сняты с регистрационного учета по месту жительства (из формы 1.1(риур))											
Итого сведений:*											
Сведения о гражданах, которым выданы паспорта гражданина Российской Федерации (из формы 1.1(риур))											
Итого сведений:*											
Сведения о гражданах, которым заменены паспорта гражданина Российской Федерации (из формы 1.1(риур))											
Итого сведений:*											
Сведения о гражданах, которыми сданы паспорта гражданина Российской Федерации, у которых прекратилось гражданство РФ (из формы 1.1(риур))											
Итого сведений:*											
Сведения о фактах выдачи и замены паспорта гражданина Российской Федерации по месту пребывания (из формы 1.1(риур))											
Итого сведений:*											
Сведения о государственной регистрации смерти граждан, место жительства которых было расположено в пределах территории муниципального образования (из формы 1.2(риур))											
Итого сведений*											
Сведения о государственной регистрации смерти граждан, место жительства которых было расположено за пределами территории муниципального образования (из формы 1.2(риур))											

*
Фамилии граждан указываются во всех группах в алфавитном порядке. В форме сведений допускается заполнение итоговых строк общим количеством сведений с описанием вида и количества
приложенных документов первосточника (формы 1.1(риур)-1.5(риур)).
1 Для вынужденных переселенцев – адрес места пребывания.
2 Указывается основание для совершения указанных действий.

СВЕДЕНИЯ

о численности избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории

(наименование муниципального района (городского округа, внутригородской территории
города федерального значения)

(наименование субъекта Российской Федерации)

по состоянию на _____

(дата)

Число избирателей, участников референдума, _____

в том числе¹ _____

(наименование городского (сельского) поселения, района
городского округа)

Глава администрации муниципального района (городского
округа, внутригородской территории города федерального
значения (руководитель территориального органа
исполнительной власти города федерального значения)²

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

МП

1

Число зарегистрированных избирателей, участников референдума указывается в разрезе городских, сельских поселений – для муниципальных районов, внутригородских территорий (районов, округов и т.п.) – для городских округов, имеющих территориальное деление, в алфавитном порядке.

2

В случае если в соответствии с законом субъекта Российской Федерации – города федерального значения – регистрацию (учет) избирателей, участников референдума осуществляет руководитель территориального органа исполнительной власти города федерального значения.

Управляющий делами



Васил

Л.Г. Василенко

Приложение № 7
к постановлению Администрации
Белокалитвинского района
от 03.11.2017 № 1659

Формат передачи в машиночитаемом виде сведений о регистрации и снятии
с регистрационного учета по месту жительства граждан Российской Федерации,
о фактах выдачи и замены паспорта гражданина Российской Федерации

Сведения передаются в машиночитаемом виде в формате текстового файла,
содержащего следующие поля:

№	Наименование поля	Тип	Комментарий	Максимальная длина
1	Код события	Числовой		2
2	Фамилия	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
3	Имя	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
4	Отчество	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
5	Дата рождения	Дата в формате DD/MM/YYYY	Возможно указание только года рождения в формате 00/00/YYYY	10
6	Пол	"Мужской", "Женский"		7
7	Признак дееспособности		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
8	Гражданство	Буквы русского алфавита, пробел		100
9 - 23	Уровень адреса места рождения часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
24 - 38	Адрес места рождения часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
39	Наименование документа, удостоверяющего личность	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		40
40	Серия документа,	Серия документа,		10

	удостоверяющего личность	соответствующая его типу		
41	Номер документа, удостоверяющего личность	Номер документа, соответствующий его типу		10
42	Тип органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		100
43	Субъект РФ органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		100
44	Орган, выдавший документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		150
45	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
46	Наименование типа регистрации	"Постоянная" или "Временная"		15
47	Дата начала регистрации	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
48	Дата окончания регистрации	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
49	Дата окончания временной регистрации	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
50 - 64	Уровень адреса места проживания (регистрации) часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
65 - 79	Адрес места проживания (регистрации) часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
80 - 94	Уровень адреса места прибытия/убытия	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100

	часть 1 - часть 15			
95 - 109	Адрес места прибытия/убытия часть 1 - часть 15 место убытия для события "Убытие", место прибытия для всех остальных событий, кроме события "Смерть"	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
110	Основание изменений сведений об избирателе	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
111	Дата события, повлекшего изменения	Дата в формате DD/MM/YYYY	Для события "Актуальный срез БД" - дата события отсутствует	10
112	Номер записи акта - основания изменений		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
113	Субъект РФ места регистрации акта - основания изменений		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
114	Место регистрации акта - основания изменений		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
115	Дата регистрации акта - основания изменений		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
116	Наименование документа, подтверждающего изменение сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
117	Серия документа, подтверждающего изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
118	Номер документа, подтверждающего изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
119	Тип органа,		На данный момент	

	выдавшего документ, подтверждающий изменения сведений об избирателе		реквизит не используется, поле не заполняется	
120	Субъект РФ органа, выдавшего документ, подтверждающий изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
121	Организация, выдавшая документ, подтверждающий изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
122	Дата документа, подтверждающего изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
123	Фамилия (изменяемая)	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
124	Имя (изменяемое)	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
125	Отчество (изменяемое)	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
126	Дата рождения (изменяемая)	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
127	Пол (изменяемый)	"Мужской", "Женский"		7
128	Признак дееспособности	"Дееспособен", "Недееспособен"	На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
129	Гражданство	Буквы русского алфавита, пробел		100
130 - 144	Уровень адреса места рождения изменяемый часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
145 - 159	Адрес места рождения изменяемый часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100

160	Наименование документа, удостоверяющего личность (изменяемый)	Буквы русского алфавита, пробел		40
161	Серия документа, удостоверяющего личность (изменяемый)	Серия документа, соответствующая его типу		10
162	Номер документа, удостоверяющего личность (изменяемый)	Номер документа, соответствующий его типу		10
163	Тип органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа) (изменяемый)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		100
164	Субъект РФ органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа) (изменяемый)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		100
165	Орган, выдавший документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа) (изменяемый)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		150
166	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность (изменяемый)	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
167	Ключ записи		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	

Управляющий делами



Васил

Л.Г. Василенко

Экз. № _____

АКТ

передачи сведений об избирателях, участниках референдума, зарегистрированных
на территории _____

(наименование муниципального района (городского округа))

по состоянию на _____
(Дата)

«__» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в том, что уполномоченный представитель Избирательной
комиссии Ростовской области – системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы»

(Фамилия, имя, отчество)

передал, а глава местной администрации _____

(наименование муниципального района (городского округа))

принял сведения об избирателях, участниках

(Фамилия, имя, отчество)

референдума, зарегистрированных на территории _____:

(наименование муниципального района (городского округа))

Количество избирателей в сведениях
по форме 2.1 риур Положения

-

Вид носителя

-

Количество носителей

-

Имя файла

-

Передал:

Системный администратор

(наименование территориального комплекса)

(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.

Главой администрации _____

(наименование муниципального района (городского округа))

(Фамилия, имя, отчество)

возвращен машиночитаемый носитель, содержащий сведения об избирателях муниципального
района (городского округа) по состоянию на _____

Передал:

Глава администрации

(наименование муниципального района (городского округа))

(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Принял:

Глава администрации

(наименование муниципального района (городского округа))

(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Принял:

Системный администратор

(наименование территориального комплекса)

(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.

Примечание: настоящий Акт составляется в двух экземплярах.

Управляющий делами



Васил

Л.Г. Василенко

СОСТАВ

рабочей группы по координации деятельности структурных подразделений учреждений и организаций, осуществляющих регистрационный учет населения и органов местного самоуправления при осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума

Устименко
Дмитрий Юрьевич — первый заместитель главы Администрации Белокалитвинского района по экономическому развитию, инвестиционной политике и местному самоуправлению, руководитель рабочей группы

Василенко
Любовь Григорьевна — управляющий делами Администрации Белокалитвинского района, заместитель руководителя рабочей группы

Члены рабочей группы:

Евлахов
Алексей Васильевич — председатель Территориальной избирательной комиссии Белокалитвинского района (по согласованию)

Фатеева
Ирина Викторовна — врио начальника Отдела по вопросам миграции Отдела Министерства внутренних дел России по Белокалитвинскому району (по согласованию)

Юхимец
Сергей Геннадьевич — главный специалист Информационного Управления Избирательной комиссии Ростовской области — системный администратор ТКСа Белокалитвинского района (по согласованию)

Цыганенко
Юрий Алексеевич — военный комиссар военного комиссариата Ростовской области по г. Белая Калитва, Белокалитвинскому и Тацинскому районам Ростовской области (по согласованию)

Булатова
Галина Николаевна — начальник отдела записи актов гражданского состояния Администрации Белокалитвинского района

Управляющий делами



Л.Г. Василенко

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Место рождения	Адрес места жительства							Документ, удостоверяющий личность			Наименование муниципального пального образаования, в котором зарегистрирован о событии				Событие		Актовая запись (решение суда)		"Новый" документ, удостоверяющий личность					Основание	Примечание	Код АТИК по лучат еля	
					Наименование района субъекта Российской Федерации (города, города областного подчинения)	Наименование новостройки	Наименование улицы	Номер дома	Номер (наименование) корпуса	Номер квартиры (комнаты)	Вид	Серия	Номер	Наименование органа, выдавшего документ	Код органа, выдавшего документ				Код	Дата	Номер	Дата	Вид	Серия	Номер						

Л.Г. Василенко

Василенко

Управляющий делами

