



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2019

№ 532

г. Белая Калитва

О внесении изменений в  
постановление Администрации  
Белокалитвинского района от  
26.03.2013 № 436

В целях приведения правовых актов Администрации Белокалитвинского района в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Белокалитвинского района от 26.03.2013 № 436 «О порядке предоставления гражданами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Белокалитвинский район», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Белокалитвинский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления и далее по тексту слово «предоставление» заменить словом «представление» в соответствующих падежах.

2. В приложении:

2.1. Дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, которая заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. В подпункте 3.1 пункта 3 исключить слова «по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку».

2.3. В подпункте 3.2 пункта 3 исключить слова «по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку».

2.4. В подпункте 4.1 пункта 4 исключить слова «по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку».

2.5. В подпункте 4.2 пункта 4 исключить слова «по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку».

2.6. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В случае если руководитель муниципального учреждения или граждане обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Граждане вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Руководитель муниципального учреждения вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка»

2.7. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В случае непредставления по объективным причинам руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Белокалитвинского района и урегулированию конфликта интересов Администрации Белокалитвинского района.»

2.8. Дополнить пунктом 7<sup>1</sup> следующего содержания:

«7<sup>1</sup>. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданами, руководителями муниципального учреждения, осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и Администрации Белокалитвинского района.»

2.9. Дополнить пунктом 8<sup>1</sup> следующего содержания:

«8<sup>1</sup>. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и Администрации Белокалитвинского района, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района или ее отраслевых (функциональных) органов, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте – представляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.»

2.10. В пункте 9 слова «работниками кадровых служб» заменить словами «муниципальные служащие».

2.11. Дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданами, руководителем муниципального учреждения, и информация о результатах проверки их достоверности и полноты приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

В случае, если гражданин, представивший в Администрацию Белокалитвинского района или в отраслевой (функциональный) орган Администрации Белокалитвинского района, который осуществляет функции и полномочия учредителя, должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, такие справки возвращаются гражданину по его письменному заявлению вместе с другими документами.»

2.12. Дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. В случае непредставления или представления неполных, или недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если представление таких сведений обязательно, гражданин или руководитель муниципального учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации Белокалитвинского района Л.Г. Василенко.

Глава Администрации района



О.А. Мельникова