

СОГЛАШЕНИЕ О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ № 4

г. Белая Калитва

«20» декабря 2024 г.

Администрация Белокалитвинского городского поселения, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице главы Администрации Белокалитвинского городского поселения Тимошенко Николая Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Белокалитвинское городское поселение» Белокалитвинского района Ростовской области, с одной стороны, и Администрация Белокалитвинского района, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице главы Администрации Белокалитвинского района Мельниковой Ольги Александровны, действующей на основании Устава муниципального образования «Белокалитвинский район», с другой стороны, на основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о передаче полномочий (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения и перечень полномочий

1.1. По настоящему Соглашению Поселение передает, а Муниципальный район принимает на себя полномочия по вопросам местного значения в области культуры на территории Белокалитвинского городского поселения

1.2. Передача полномочий Поселением Муниципальному району осуществляется за счет финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Белокалитвинского городского поселения Белокалитвинского района (далее – бюджет поселения) в бюджет Белокалитвинского района (далее – районный бюджет).

1.3. Перечень передаваемых полномочий в рамках Соглашения:

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Поселение имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Муниципальным районом переданных полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов.

2.1.2. Получать от Муниципального района информацию об использовании финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования Муниципальным районом.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае неисполнения Муниципальным районом переданных полномочий.

2.2. Поселение обязано:

2.2.1. Передать Муниципальному району финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов на реализацию переданных полномочий.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Муниципальным районом переданных полномочий, а также за использованием Муниципальным районом предоставленных на эти цели финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов.

2.2.3. Предоставлять Муниципальному району информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.3. Муниципальный район имеет право:

2.3.1. Получать от Поселения сведения и документы, необходимые для исполнения переданных полномочий.

2.3.2. Получать финансовое обеспечение полномочий за счет финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов.

2.3.3. Использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства на осуществление переданных полномочий.

2.4. Муниципальный район обязан:

2.4.1. Осуществлять переданные полномочия в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Осуществлять библиотечное обслуживание жителей Поселения.

2.4.3. Координировать деятельность учреждений культуры Белокалитвинского района в целях осуществления политики в сфере культуры, решения творческих проблем и вопросов. Разрабатывает и внедряет в практику работы учреждений культуры новые формы и методы работы, экономического регулирования, ценообразования и т.д.

2.4.4. Разрабатывать целевые, перспективные, годовые планы и комплексные программы развития и сохранения культуры Белокалитвинского района, с учетом интересов жителей Поселения.

2.4.5. Осуществлять правовое регулирование (формирование бюджета по отрасли культуры, организация и проведение торгов, составление договоров и соглашений, подготовка нормативно-правовых актов по вопросам культуры).

2.4.6. Организовывать создание информационных ресурсов, сохранение и пополнение библиотечных фондов.

2.4.7. Организовывать проведение семинаров в целях повышения квалификации работников культуры Поселения.

2.4.8. Оказывать консультационную и методическую помощь Поселению по вопросам культуры.

2.4.9. Определять цели и приоритеты по развитию отдельных видов культурной деятельности народного творчества и образования в сфере культуры.

2.4.10. Обеспечивать целевое использование межбюджетных трансфертов, предоставленных Поселением, исключительно на осуществление переданных полномочий.

2.4.11. Представлять Поселению отчет об использовании финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, а также иную необходимую информацию.

3. Передаваемое имущество и финансирование полномочий

3.1. Передача имущества и материальных ресурсов в целях осуществления переданных полномочий не осуществляется.

3.2. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предоставляются из бюджета поселения в районный бюджет в форме межбюджетных трансфертов.

3.3. Сумма межбюджетных трансфертов по настоящему Соглашению составляет **10 230 700,00 (Десять миллионов двести тридцать тысяч триста)** рублей и рассчитывается исходя из денежного содержания и материальных затрат специалиста отдела культуры Администрации Белокалитвинского района, а так же работников муниципального бюджетного учреждения культуры Белокалитвинского района «Межпоселковая центральная районная библиотека» согласно расчету (Приложение №1).

3.4. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления полномочий, утверждается решением Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения о бюджете Белокалитвинского городского поселения Белокалитвинского района на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

3.5. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета поселения.

3.6. Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы районного бюджета, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.7. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется ежемесячно не позднее 15-го числа согласно графику (Приложение №2).

3.8. Расходование межбюджетных трансфертов на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.

3.9. В случае прекращения действия Соглашения неиспользованные межбюджетные трансферты, перечисленные Поселением в доход районного бюджета на осуществление переданных полномочий, подлежат возврату в бюджет поселения в порядке, определенном бюджетным законодательством.

4. Отчетность и контроль

4.1. Отчет об использовании средств межбюджетных трансфертов Муниципальный район предоставляет Поселению однократно не позднее 15-го

числа первого месяца, следующего за отчетным годом, по прилагаемой форме (Приложение №3).

4.2. Муниципальный район обеспечивает условия для беспрепятственного проведения мероприятий контроля за исполнением переданных полномочий.

4.3. Контроль за использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных Муниципальному району, осуществляется путем предоставления Поселению годовой отчетности об использовании финансовых средств, предоставленных в виде межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

5. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Соглашению

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Муниципальный район несет ответственность за осуществление переданных полномочий, кроме случая неисполнения Поселением обязательства по финансированию осуществления переданных полномочий.

5.3. Муниципальный район несет ответственность за нецелевое использование финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.4. За несвоевременное перечисление Поселением межбюджетных трансфертов взимается пеня в размере одной трехсотой действующей на дату оплаты ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

5.5. Нецелевое использование финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов влечет беспспорный возврат Муниципальным районом полученной суммы средств, в размере средств, использованных не по целевому назначению, и (или) в размере платы за пользование ими либо приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов.

6. Вступление в силу, срок действия и порядок расторжения Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу после официального опубликования, но **не ранее «01» января 2025 г., и действует до «31» декабря 2025 г.**

6.2. Досрочное расторжение Соглашения возможно:

6.2.1. По соглашению сторон.

6.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего федерального или областного законодательства;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением;

6.2.3. В судебном порядке.

6.3. Уведомление о расторжении Соглашения направляется другой стороне не менее чем за 2 месяца до расторжения.

6.4. Расторжение Соглашения влечет за собой:

- прекращение обязательств Муниципального района по осуществлению переданных полномочий;

- возврат Муниципальным районом неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов в течение 10-ти рабочих дней с даты расторжения Соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются путем направления претензии, срок ответа на которую – 10 рабочих дней. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в Арбитражном суде Ростовской области.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению согласовываются Сторонами и оформляются в виде дополнительного соглашения к Соглашению.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

Поселение

347042, Ростовская область, г. Белая
Калитва,
ул. Энгельса, 100
ИНН 6142019375, КПП 614201001
УФК по Ростовской области
(Администрация Белокалитвинского
городского поселения)
ЕКС 40102810845370000050
казнач/сч.03231643606061015800
Отделение Ростов-на-Дону банка
России//УФК по Ростовской области
г. Ростов-на-Дону
БИК 016015102 л/сч. 03583139590
ОКПО 79220667
ОКТМО 60606101
Тел. 2-01-33

Муниципальный район

347042, Ростовская область,
г. Белая Калитва, ул. Театральная, 1
ИНН 6142004298; КПП 614201001
ОГРН 1026101887228
ОКТМО 60606000
УФК по Ростовской области (Отдел
культуры Администрация
Белокалитвинского района),
казнач/сч. 03100643000000015800
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской
области г. Ростов-на-Дону;
ЕКС 40102810845370000050
БИК 016015102;
Код администратора доходов
90620240014050000150
Лицевой счет в УФК 04583100040
Тел. 2-55-37

Глава Администрации
Белокалитвинского городского
поселения



Н.А. Тимошенко

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение №1
к соглашению о передаче полномочий
от «*АД*» декабря 2024 г. № 4

**Расчет межбюджетных трансфертов на финансирование расходов, связанных с передачей полномочий
Администрацией Белокалитвинского городского поселения Администрации Белокалитвинского района в области культуры
на территории Белокалитвинского городского поселения
(наименование полномочий)**

на 2025 год

Наименование поселения	Численность населения по состоянию на 01.01.2024 г., тыс. чел. (по данным Ростовстата на 01.01.2024)	ДОЛЯ	Содержание 1,0 единицы специалиста по переданым полномочиям, а так же работников МБУК «Межпоселковая центральная районная библиотека», в тыс.руб.				
			Итого	Головой ФОТ, ст.211	Начисл. на ФОТ, ст.213	Комп. выплаты и пособия, ст.266	Мат. затраты, всего
Белокалитвинское городское поселение (содержание 1,0 единицы специалиста Отдела культуры Белокалитвинского района)	39,9	0,452	374,8	238,2	71,9	63,2	1,5
Белокалитвинское городское поселение (содержание работников МБУК «Межпоселковая центральная районная библиотека»)			9 855,9	6 562,9	1 982,0	-	1 311,0
ИТОГО			10 230,7	6 801,1	2 053,9	63,2	1 312,5

**Глава Администрации
Белокалитвинского городского поселения**

**Муниципальный район
Глава Администрации
Белокалитвинского района**

Н.А. Тимошенко

О.А. Мельникова



График перечисления межбюджетных трансфертов на финансирование расходов,
связанных с передачей полномочий Администрацией Белокалитвинского городского
поселения Администрации Белокалитвинского района в области культуры
на территории Белокалитвинского городского поселения
(наименование полномочий)
на 2025 год

№ п/п	Месяц поступления	Предельная дата перечисления межбюджетных трансфертов	Сумма (тыс. руб.)
1	январь	до 15 числа	852,6
2	февраль	до 15 числа	852,6
3	март	до 15 числа	852,6
4	апрель	до 15 числа	852,6
5	май	до 15 числа	852,6
6	июнь	до 15 числа	852,6
7	июль	до 15 числа	852,6
8	август	до 15 числа	852,5
9	сентябрь	до 15 числа	852,5
10	октябрь	до 15 числа	852,5
11	ноябрь	до 15 числа	852,5
12	декабрь	до 15 числа	852,5
ИТОГО			10 230,7

Поселение

Муниципальный район

Глава Администрации
Белокалитвинского городского
поселения

Глава Администрации
Белокалитвинского района


Н.А. Тимошенко


О.А. Медьникова

Приложение №3
к соглашению о передаче полномочий
от «20» декабря 2024 г. № 4

Отчет по иным межбюджетным трансфертам на финансирование расходов, связанных с передачей полномочий Администрацией Белокалитвинского городского поселения Администрации Белокалитвинского района в области культуры на территории Белокалитвинского городского поселения за 2025 год

Наименование полномочия	Всего план	Всего факт	в том числе			Маг. затраты, всего
			Годовой ФОТ, ст.211	Начисл. на ФОТ, ст.213	Компенс. выплаты и пособия, ст.266	
Итого						

тыс.руб.

Исполнитель, тел.

Поселение

Глава Администрации
Белокалитвинского городского
поселения



Н.А. Тимошенко

Муниципальный район

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова