



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2019

№ 967

г. Белая Калитва

Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе, на территории Белокалитвинского района

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 и пунктом 7 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии Российской Федерации от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе, на территории Белокалитвинского района согласно приложению к постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Белокалитвинского района от 29.09.2014 года № 1728 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация и проведение общественных обсуждений среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по экономическому развитию, инвестиционной политике и местному самоуправлению Д.Ю. Устименко.

Глава Администрации района



О.А. Мельникова

Приложение
к постановлению Администрации
Белокалитвинского района
от 18.06.2019 № 967

Порядок
организации и проведения общественных обсуждений
намечаемой хозяйственной и иной деятельности,
подлежащей государственной экологической экспертизе,
на территории Белокалитвинского района

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе, на территории Белокалитвинского района (далее - порядок) направлен на реализацию прав заинтересованной общественности, интересы которой прямо или косвенно могут быть затронуты в случае реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе, или которая проявила свой интерес к процессу оценки воздействия и другим участникам процесса оценки воздействия на окружающую среду, которые могут не располагать доступом к средствам массовой информации (далее - заинтересованные лица) на благоприятную окружающую среду путем участия их в общественных обсуждениях намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе, на территории Белокалитвинского района.

1.2. Порядком регламентируется организация и проведение общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе, на территории Белокалитвинского района (далее - общественные обсуждения).

1.3. Общественные обсуждения - комплекс мероприятий, направленных на информирование общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия.

1.4. Заказчик общественных обсуждений - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по намечаемой деятельности в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному виду деятельности, и представляющее документацию по намечаемой деятельности на экологическую экспертизу (далее - инициатор общественных обсуждений).

1.5. Намечаемая хозяйственная и иная деятельность - деятельность, способная оказать воздействие на окружающую природную среду и являющаяся объектом экологической экспертизы.

1.6. Уполномоченным структурным подразделением Администрации Белокалитвинского района по вопросу организации и проведения общественных обсуждений является отдел сельского хозяйства, продовольствия и защиты окружающей

среды Администрации Белокалитвинского района (далее - уполномоченное структурное подразделение).

2. Подготовка общественных обсуждений

2.1. Для принятия решения о проведении общественных обсуждений инициаторы общественных обсуждений направляют в уполномоченное структурное подразделение заявление (по адресу: 347042, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Чернышевского, д.8, или по адресу электронной почты: bk-admin@kalitva.donpac.ru), которое должно включать в себя ходатайство о проведении общественных обсуждений с предложением о предварительном месте их проведения.

К заявлению прилагается проектная документация по объекту государственной экологической экспертизы (или обосновывающая документация, содержащая общее описание намечаемой деятельности; цели ее реализации; возможные альтернативы; описание условий ее реализации), в том числе материалы оценки воздействия на окружающую среду.

2.2. Общественные обсуждения проводятся на основании правового акта Администрации Белокалитвинского района (далее - правовой акт).

2.3. Уполномоченное структурное подразделение:

2.3.1. В течение 15 рабочих дней со дня получения заявления о проведении общественных обсуждений, направленного инициатором общественных обсуждений, рассматривает представленные документы, формирует состав комиссии по проведению общественных обсуждений (далее - комиссия) и готовит проект правового акта.

В комиссию могут включаться представители структурного подразделения Администрации Белокалитвинского района и общественных организаций, осуществляющих в соответствии с учредительными документами деятельность по охране окружающей среды.

В правовом акте указываются:

объект государственной экологической экспертизы;
сведения об инициаторе общественных обсуждений;
цель проведения общественных обсуждений;
состав комиссии.

2.3.2. В течение 30 рабочих дней проводит процедуру согласования проекта правового акта.

2.4. Правовой акт подлежит официальному опубликованию в Белокалитвинской общественно-политической газете «Перекресток» и размещению на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района.

2.5. Комиссия:

2.5.1. Организует работу по проведению общественных обсуждений.

2.5.2. Разрабатывает план мероприятий общественных обсуждений с указанием даты, времени и места их проведения.

2.6. Инициатор общественных обсуждений после издания правового акта:

2.6.1. Реализует организационно-технические мероприятия для проведения общественных обсуждений.

2.6.2. Обеспечивает информирование населения Белокалитвинского района о проведении общественных обсуждений в официальных изданиях федеральных органов исполнительной власти (для объектов экспертизы федерального уровня), органов исполнительной власти Ростовской области и органов местного самоуправления, на территории которых намечается реализация объекта государственной экологической экспертизы (далее - публикации).

Публикации о проведении общественных обсуждений размещаются не позднее чем за 30 дней до окончания проведения общественных обсуждений и должны содержать следующие сведения:

наименование, юридический адрес и адрес местонахождения инициатора общественных обсуждений и (или) его представителя;

вид, цели и место осуществления намечаемой хозяйственной и иной деятельности; орган, ответственный за организацию общественных обсуждений;

место и срок доступности материалов, представляемых на общественные обсуждения;

место, срок и порядок приема инициатором общественных обсуждений замечаний, предложений, рекомендаций и вопросов;

дату, время и место проведения общественных обсуждений;

иную информацию.

Дополнительное информирование заинтересованных лиц может осуществляться путем распространения информации по радио, на телевидении, в периодической печати, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и иными способами, обеспечивающими распространение информации.

2.6.3. Представляет в уполномоченное структурное подразделение публикации о проведении общественных обсуждений в течение 3 рабочих дней с момента их опубликования в средствах массовой информации (далее - СМИ).

2.6.4. Обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с материалами, представленными на общественные обсуждения, в течение 30 дней со дня опубликования информации о проведении общественных обсуждений, но не позднее чем за 2 недели до окончания общественных обсуждений.

2.6.5. Принимает замечания, предложения, рекомендации и вопросы по материалам, представленным на общественные обсуждения, принимаются в письменном виде в течение 30 дней со дня опубликования информации о проведении общественных обсуждений в соответствии с информацией, указанной в публикации.

Одновременно с внесением замечаний, предложений, рекомендаций и вопросов заинтересованные лица должны представить следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) и контактный телефон.

2.6.6. Обеспечивает ведение журнала учета замечаний, предложений, рекомендаций и вопросов от заинтересованных лиц.

3. Проведение общественных обсуждений

3.1. Перед началом общественных обсуждений участники общественных обсуждений на основании документа, удостоверяющего личность, регистрируются в

журнале регистрации участников общественных обсуждений. В общественных обсуждениях могут принять участие все заинтересованные лица.

3.2. Председатель (или заместитель председателя, в случае его отсутствия) комиссии (далее - председатель (или заместитель председателя, в случае его отсутствия) комиссии) открывает общественные обсуждения, представляет членов комиссии, а также инициатора общественных обсуждений, ведет общественные обсуждения.

3.3. Участникам общественных обсуждений обеспечивается возможность высказать свое мнение по объекту государственной экологической экспертизы.

Участники общественных обсуждений выступают в порядке очередности по списку, составленному секретарем комиссии согласно журналу регистрации участников общественных обсуждений. Перед выступлением участник общественных обсуждений должен указать свою фамилию, имя, отчество (при наличии), а также место работы и должность, если выступающий является представителем какой-либо организации (по желанию).

В зависимости от количества желающих выступить председатель (или заместитель председателя, в случае его отсутствия) комиссии ограничивает время любого из выступлений, превышающее 3 минуты.

По истечении времени, отведенного председателем (или заместителем председателя, в случае его отсутствия) комиссии, участники общественных обсуждений, которым не было представлено слово, вправе представить свои замечания, предложения, рекомендации и вопросы в письменном виде с указанием адреса электронной почты в соответствии с информацией, указанной в публикации. Инициатор общественных обсуждений в течение 5 рабочих дней направляет ответ по существу вопроса на адрес электронной почты, указанный в замечаниях, предложениях, рекомендациях и вопросах.

3.4. При проведении общественных обсуждений устанавливается время, предоставляемое:

- на доклад - до 20 минут;
- на выступление - до 3 минут;
- на ответ - до 3 минут.

Во время доклада участники общественных обсуждений могут в письменном виде задавать вопросы, а также в письменной форме, через секретаря комиссии, сообщить о желании выступить по теме общественных обсуждений.

3.5. Итоговым документом общественных обсуждений является протокол.

3.5.1. Устные замечания, предложения, рекомендации и вопросы по материалам, представленным на общественные обсуждения, и ответы на них заносятся в протокол, письменные замечания, предложения, рекомендации и вопросы - приобщаются к протоколу; учитываются инициатором общественных обсуждений при подготовке окончательного варианта материалов, представленных на общественные обсуждения.

3.5.2. Дальнейшее принятие от заинтересованных лиц письменных замечаний, предложений, рекомендаций и вопросов в период до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, документирование этих предложений в приложениях к материалам, которые были представлены на общественные обсуждения, обеспечиваются инициатором общественных обсуждений в сроки, установленные Приказом Госкомэкологии Российской Федерации от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении

Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации».

4. Результаты общественных обсуждений

4.1. Составление протокола в течение 14 рабочих дней после проведения общественных обсуждений обеспечивает инициатор общественных обсуждений.

4.2. Протокол составляется в трех экземплярах (два экземпляра передаются инициатору общественных обсуждений, один экземпляр - уполномоченному структурному подразделению) и подписывается членами комиссии по проведению общественных обсуждений, инициатором общественных обсуждений и участниками общественных обсуждений.

4.3. В протоколе указывается:

дата и место проведения общественных обсуждений;
повестка дня проведения общественных обсуждений;
наименование уполномоченного структурного подразделения;
данные о способе информирования о проведении общественных обсуждений (дата публикации и наименование печатного издания или другого СМИ) заинтересованных лиц инициатором общественных обсуждений; сведения об ознакомлении с материалами, представленными на общественные обсуждения заинтересованных лиц инициатором общественных обсуждений;

информация о поступивших замечаниях, предложениях, рекомендациях и вопросах по материалам, представленным на общественные обсуждения;

информация о материалах, представленных на общественные обсуждения;

информация об участниках общественных обсуждений;

краткое изложение выступлений (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), а также места работы и должности (при наличии сведений) выступающих);

изложение замечаний, предложений, рекомендаций и вопросов; ответов на них, рассмотренных на общественных обсуждениях;

выводы, к которым пришли члены комиссии по проведению общественных обсуждений и участники общественных обсуждений, заслушав и обсудив выступления.

К протоколу приобщаются:

копия журнала замечаний, предложений, рекомендаций и вопросов по материалам, представленным на общественные обсуждения;

копия журнала для регистрации участников общественных обсуждений.

4.4. Инициатор общественных обсуждений направляет в уполномоченное структурное подразделение окончательный вариант материалов, представленных на общественные обсуждения.

Управляющими делами



Л.Г. Василенко