



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.12.2021 № 2040

г. Белая Калитва

**Об утверждении плана реализации муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом в Белокалитвинском районе»
на 2022 год**

В соответствии с постановлениями Администрации Белокалитвинского района от 26.02.2018 № 279 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Белокалитвинского района», от 10.09.2013 № 1501 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Белокалитвинского района», Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить план реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в Белокалитвинском районе» на 2022 год согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу с 01.01.2022 и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом Администрации Белокалитвинского района Севостьянова С.А.

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение
к постановлению
Администрации
Белокалитвинского района
от 13.12.2021 № 2040

План реализации муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом в Белокалитвинском районе»
на 2022 год

№ п/п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ФИО)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Плановый срок реализации	Объем расходов (тыс. руб.)			внебюджетные источники
					всего	областной и федеральный бюджет	местный бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Подпрограмма 1. «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации»	Комитет по управлению Администрации Белокалитвинского района (далее-Комитет)	X	X	2484,2		2484,2	
2	ОМ 1.1. «Проведение технической инвентаризации муниципального имущества»	Комитет (главный специалист по учету имущества - Иванкова Л.А.),	Эффективное использование имущества с целью передачи его в оперативное управление, хозяйственное ведение, в аренду	в течение года	240,5		240,5	
3	ОМ 1.2. «Формирование земельных участков под объектами муниципальной казны»	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Эффективное использование муниципального имущества с целью его	в течение года	91,3		91,3	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			эксплуатации					
4	ОМ 1.3. «Формирование земельных участков под многоквартирными жилыми домами»	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	на Постановка государственного кадастровый учет земельных участков под МКД, признанными аварийными	в течение года	118,7		118,7	
5	ОМ 1.4. «Формирование земельных участков для граждан, имеющих трех и более детей»	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Обеспечение граждан, имеющих трех и более детей, земельными участками для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства	в течение года	196,7		196,7	
6	ОМ 1.5. Формирование земельных участков в рамках предоставления услуг и с муниципальных земель целью вовлечения земельных участков в гражданский оборот	Комитет (главный специалист – Мешкова Н.Н.)	Вовлечение в оборот свободных земельных участков, увеличение доходов района	в течение года	56,2		56,2	
7	ОМ 1.6. Оценка муниципального имущества и земельных участков, годового размера арендной платы за пользование на праве аренды муниципальным имуществом и земельными участками	Комитет (ведущий специалист по приватизации имущества и земельных участков – Калашникова А.А., главный специалист – Мешкова Н.Н., главный бухгалтер – Хлебнова Е.А.)	Эффективное использование муниципального имущества и земельных участков с целью передачи в аренду и проведения аукционов	в течение года	403,4		403,4	
8	ОМ 1.7. Размещение информационных сообщений в официальных печатных	Комитет (ведущий специалист по приватизации имущества	Информирование населения, открытость и прозрачность сделок с	в течение года	72,0		72,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	органах	и земельных участков – Калашникова А.А., главный специалист – Мешкова Н.Н.)	муниципальным имуществом и земельными участками					
9	ОМ 1.8. Содержание имущества муниципальной казны	Комитет (главный бухгалтер-Хлебнова Е.А.)	Эффективное управление имуществом казны, обеспечение его сохранности	в течение года	543,4		543,4	
10	ОМ 1.9. Ежемесячные взносы на капремонт общего имущества МКД согласно ст. 169, 171 ЖК РФ	Комитет (главный бухгалтер-Хлебнова Е.А.)	Эффективное управление имуществом, обеспечение его сохранности	в течение года	762,0		762,0	
11	Подпрограмма 2. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Администрации Белокалитвинского района»	Комитет	X	X	8411,7		8411,7	
12	ОМ 2.1. «Финансовое обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Администрации Белокалитвинского района	Комитет (главный бухгалтер-Хлебнова Е.А.)	Обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности Комитета в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций	в течение года	8200,4		8200,4	
13	ОМ 2.2. Коммунальные услуги	Комитет (главный бухгалтер-Хлебнова Е.А.)	Эффективное управление имуществом, обеспечение его сохранности	в течение года	136,2		136,2	
14	ОМ 2.3. Уплата прочих налогов, сборов и иных	Комитет (главный бухгалтер-Хлебнова Е.А.)	Эффективное управление	в течение года	75,1		75,1	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	платежей	Хлебнова Е.А.)	имуществом, обеспечение сохранности	его				
15	Итого по муниципальной программе				10895,9		10895,9	

Василь



Управляющий Дедями

Л.Г. Василенко