

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»

## АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

#  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03. 2024 № 379

г. Белая Калитва

# **О внесении изменений в постановление Администрации Белокалитвинского района от 29.06.2012 № 646**

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Администрации Белокалитвинского района от 28.12.2023 № 131 «Об утверждении штатного расписания Администрации Белокалитвинского района на 2024 год», Администрация Белокалитвинского района **постановляет**:

1. Внести в постановление Администрации Белокалитвинского района от 29 июня 2012 года № 646 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации Белокалитвинского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Белокалитвинского района обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» изменения, изложив раздел II приложения в следующей редакции:

«РАЗДЕЛ II:

|  |
| --- |
| Наименование должности |
| Аппарат Администрации Белокалитвинского района |
| 1. Бухгалтерия
 |
| 1.1. | Главный специалист  |
| 1.2. | Ведущий специалист |
| 2. Отдел экономики, малого бизнеса, инвестиций и местного самоуправления |
| 2.1. | Главный специалист |
| 2.2. | Ведущий специалист |
| 3. Служба муниципальных закупок |
| 3.1. | Главный специалист по организации закурок товаров (работ и услуг) для муниципальных нужд |
| 3.2. | Главный специалист |
| 4. Юридический отдел |
| 4.1. | Главный специалист  |
| 4.2. | Ведущий специалист  |
| 4.3. | Ведущий специалист административной комиссии |
| 5. Служба по противодействию коррупции и информированию населения |
| 5.1. | Главный специалист |
| 5.2. | Ведущий специалист |
| 5.3. | Специалист первой категории |
| 6. Отдел сельского хозяйства, продовольствия и защиты окружающей среды |
| 6.1. | Главный специалист по защите окружающей среды, механизации и охране труда |
| 6.2. | Главный специалист по земледелию, землепользованию и контролю за соблюдением земельного законодательства |
| 6.3. | Главный специалист по экономическим вопросам |
| 6.4. | Главный специалист по финансовым вопросам |
| 6.5. | Ведущий специалист по экономическим вопросам |
| 7. Отдел архитектуры |
| 7.1. | Главный специалист  |
| 7.2. | Ведущий специалист |
| 8. Отдел строительства, промышленности, транспорта, связи |
| 8.1. | Главный специалист  |
| 8.2. | Ведущий специалист  |
| 9. Служба реализации жилищных программ  |
| 9.1. | Ведущий специалист |
| 10. Отдел жилищно-коммунального хозяйства |
| 10.1. | Главный специалист |
| 10.2. | Ведущий специалист |
| 11. Сектор по взаимодействию с административными органами, казачеством и общественными объединениями  |
| 11.1. | Начальник сектора  |
| 11.2. | Главный специалист по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 12. Служба по физической культуре, спорту и делам молодежи |
| 12.1. | Главный специалист |
| 12.2. | Ведущий специалист по работе с молодежью |
| 13. Сектор по социальным вопросам  |
| 13.1. | Начальник сектора |
| 13.2. | Главный специалист по труду |
| 14. Общий отдел |
| 14.1. | Главный специалист по обращениям граждан |
| 14.2. | Главный специалист  |
| 14.3. | Главный специалист по кадровой работе |
| 14.4. | Главный специалист по личному приему граждан |
| 14.5. | Ведущий специалист по делопроизводству и работе с нормативными документами |
| 15. Контрольно-организационная служба |
| 15.1. | Главный специалист  |
| 15.2. | Ведущий специалист |
| 16. Отдел электронно-информационного обеспечения |
| 16.1. | Главный специалист по компьютерной технике, работе с персональными данными и защите информации |
| 16.2. | Ведущий специалист  |
| 17. Архивная служба  |
| 17.1. | Главный специалист  |
| 17.2. | Ведущий специалист по работе с документами личного состава |
| 18. Специалисты аппарата Администрации |
| 18.1. | Главный специалист по мобилизационной работе |
| 19. Отдел культуры |
| 19.1. | Главный специалист |
| 20. Отдел образования  |
| 20.1. | Заместитель начальника отдела по учебной работе |
| 20.2. | Главный специалист по школам |
| 20.3. | Главный специалист по дошкольному воспитанию |
| 20.4. | Главный специалист по кадровой работе |
| 20.5. | Главный специалист по ремонту образовательных учреждений |
| 20.6. | Ведущий специалист по охране прав детства |
| 20.7. | Ведущий специалист по школам |
| 21. Финансовое управление |
| 21.1. | Заместитель начальника управления-начальник отдела |
| 21.2. | Главный специалист бюджетного отдела |
| 21.3. | Главный специалист бюджетного отдела |
| 21.4. | Начальник отдела-главный бухгалтер |
| 21.5. | Главный специалист отдела учета исполнения бюджета-главная бухгалтерия |
| 21.6. | Ведущий специалист отдела учета исполнения бюджета-главная бухгалтерия |
| 21.7. | Начальник отдела прогнозирования доходов, налоговой политики |
| 21.8. | Главный специалист отдела прогнозирования доходов, налоговой политики |
| 21.9. | Ведущий специалист отдела прогнозирования доходов, налоговой политики |
| 21.10. | Начальник сектора информатизации |
| 21.11. | Главный специалист по компьютерной технике |
| 21.12. | Начальник сектора финансового контроля |
| 21.13. | Главный специалист сектора финансового контроля |
| 21.14. | Ведущий специалист сектора финансового контроля |
| 22. Управление социальной защиты населения |
| 22.1. | Заместитель начальника управления  |
| 22.2. | Начальник отдела по предоставлению мер социальной поддержки семьям с детьми |
| 22.3. | Главный специалист отдела по предоставлению мер социальной поддержки семьям с детьми |
| 22.4. | Ведущий специалист отдела по предоставлению мер социальной поддержки семьям с детьми |
| 22.5. | Специалист первой категории отдела по предоставлению мер социальной поддержки семьям с детьми |
| 22.6. | Начальник отдела компенсационных выплат и доплат |
| 22.7. | Главный специалист отдела компенсационных выплат и доплат |
| 22.8. | Ведущий специалист отдела компенсационных выплат и доплат |
| 22.9. | Специалист первой категории отдела компенсационных выплат и доплат |
| 22.10. | Начальник отдела автоматизации |
| 22.11. | Главный специалист отдела автоматизации |
| 22.12. | Ведущий специалист отдела автоматизации |
| 22.13. | Специалист первой категории отдела автоматизации |
| 22.14. | Начальник отдела экономики и бухгалтерского учета |
| 22.15. | Главный бухгалтер отдела экономики и бухгалтерского учета |
| 22.16. | Главный специалист отдела экономики и бухгалтерского учета |
| 22.17. | Ведущий специалист отдела экономики и бухгалтерского учета |
| 22.18. | Специалист первой категории отдела экономики и бухгалтерского учета |
| 22.19. | Начальник отдела жилищных субсидий и льгот |
| 22.20. | Главный специалист отдела жилищных субсидий и льгот |
| 22.21. | Ведущий специалист отдела жилищных субсидий и льгот |
| 22.22. | Специалист первой категории отдела жилищных субсидий и льгот |
| 22.23. | Начальник отдела адресной социальной помощи |
| 22.24. | Главный специалист отдела адресной социальной помощи |
| 22.25. | Ведущий специалист отдела адресной социальной помощи |
| 22.26. | Специалист первой категории отдела адресной социальной помощи |
| 22.27. | Ведущий специалист по юридическим вопросам службы кадров, делопроизводства и общих вопросов |
| 22.28. | Специалист первой категории службы кадров, делопроизводства и общих вопросов |
| 23. Комитет по управлению имуществом |
| 23.1. | Главный специалист |
| 23.2. | Ведущий специалист |
| 23.3. | Ведущий специалист – инспектор по муниципальному земельному контролю |
| 23.4. | Ведущий специалист по юридическим вопросам |
| 23.5. | Главный бухгалтер |
| 23.6. | Ведущий специалист бухгалтерии |
| 24. Отдел записи актов гражданского состояния |
| 24.1. | Главный специалист  |
| 24.2. | Ведущий специалист |

 »

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по организационной и кадровой работе Василенко Л.Г.

## И.о. главы Администрации

## Белокалитвинского района Д.Ю. Устименко

Верно:

Заместитель главы Администрации

Белокалитвинского района

по организационной и кадровой работе Л.Г. Василенко