



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.02.2024 № 216

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление Администрации  
Белокалитвинского района от 21.09.2016 № 1281**

В целях приведения нормативных правовых актов Белокалитвинского района в соответствие с действующим законодательством, Администрация Белокалитвинского района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Администрации Белокалитвинского района от 21.09.2016 № 1281 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Администрации Белокалитвинского района» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по организационной и кадровой работе Василенко Л.Г.

Глава Администрации  
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Белокалитвинского района  
от 12.02.2024 № 216

## ИЗМЕНЕНИЯ

в постановление Администрации Белокалитвинского района  
от 21.09.2016 № 1281 «Об утверждении Порядка организации работы по  
рассмотрению обращений граждан в Администрации Белокалитвинского района»

В приложении:

1. В разделе 2:

1.1. Пункт 2.3. изложить в редакции:

«2.3. Обращения в форме электронного документа направляются в Администрацию Белокалитвинского района путем заполнения специальной формы сервиса «Электронная приемная Ростовской области», размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: [www.letters.donland.ru](http://www.letters.donland.ru) (далее - Электронная приемная) и на официальном сайте Администрации Белокалитвинского района: <http://kalitvaland.ru>, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или по адресу электронной почты Администрации Белокалитвинского района: [adminbk@donland.ru](mailto:adminbk@donland.ru)./

Обращения граждан в форме электронного документа, направленные на иные электронные адреса, к рассмотрению не принимаются.

Организация рассмотрения обращений, поступивших в Администрацию Белокалитвинского района через Электронную приемную, а также обращений в форме электронного документа, направленных по вышеуказанному адресу электронной почты, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.».

2. В разделе 3:

2.1. Пункт 3.36. изложить в редакции:

«3.36. Ответ на обращение направляется по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Администрацию Белокалитвинского района в форме электронного документа с адреса электронной почты Администрации Белокалитвинского района: [adminbk@donland.ru](mailto:adminbk@donland.ru) или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале государственных и муниципальных услуг при его использовании, либо в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Администрацию Белокалитвинского района в письменной форме.».

Заместитель главы Администрации  
Белокалитвинского района  
по организационной и кадровой работе



*Василь* Л.Г. Василенко